

Zasady ustalania i przekazywania z budżetu Gminy Jonkowo środków finansowych wynikających z rozliczenia podatku od towarów i usług związanego z zakładem budżetowym- Zakładem Gospodarki Komunalnej w Jonkowie

1. Wysokość środków jakie zostaną przekazane do zakładu budżetowego zostaje określona na podstawie przedstawionego przez zakład częstkowego JPK_V7M (częstkowej deklaracji VAT-7) za dany okres rozliczeniowy.
2. Przekazaniu podlega jedynie kwota nadwyżki podatku naliczonego nad należnym wynikająca z częstkowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) przedstawionego przez zakład budżetowy.
3. Przekazanie środków wynikających z przedstawionego przez zakład budżetowy rozliczenia nastąpi w ciągu 14 dni od momentu wpływu na rachunek bankowy Gminy zwrotu nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu w scentralizowanym JPK_V7M/ (scentralizowanej deklaracji VAT-7).
4. W przypadku niewystąpienia nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu na rachunek bankowy Gminy w scentralizowanym JPK_V7M Gminy/ (scentralizowanej deklaracji VAT-7), zwrot nadwyżki podatku VAT wynikającej z częstkowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) przedstawionego przez zakład budżetowy nastąpi w ciągu 14 dni od dnia złożenia scentralizowanego JPK_V7M/ (scentralizowanej deklaracji VAT-7) w Urzędzie Skarbowym.
5. W przypadku wystąpienia nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do przeniesienia na następny okres rozliczeniowy w scentralizowanym JPK_V7M/ (scentralizowanej deklaracji VAT-7) Gminy, zwrot nadwyżki podatku VAT wynikającej z częstkowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) dla podatku od towarów i usług przedstawianego przez zakład budżetowy nastąpi w ciągu 14 dni od momentu wpływu na rachunek bankowy Gminy zwrotu nadwyżki podatku VAT naliczonego wykazanej do zwrotu w scentralizowanym JPK_V7M/ (scentralizowanej deklaracji VAT-7).

6. W przypadku wszczęcia przez organy Krajowej Administracji Skarbowej kontroli rozliczenia podatku VAT, zwrot środków wynikający z częściowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) przedstawionego przez zakład budżetowy nastąpi w terminie 14 dni od ostatecznego zakończenia kontroli, a w przypadku prowadzenia postępowania podatkowego czy sądowego, po ich ostatecznym zakończeniu.
7. W przypadku wszczęcia przez organy Krajowej Administracji Skarbowej postępowania podatkowego dotyczącego podatku VAT, zwrot środków wynikających z częściowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) dla podatku od towarów i usług przedstawionego przez zakład budżetowy zostaje wstrzymany do czasu zakończenia postępowania tj. do czasu doręczenia decyzji kończącej postępowanie podatkowe pod warunkiem, że nie zostaną w niej wykazane nieprawidłowości w zakresie dotyczącym rozliczenia podatku VAT związanym z zakładem budżetowym.
8. W przypadku wykazania nieprawidłowości, zwrot środków wynikających z rozliczenia przedstawionego przez zakład budżetowy:
 - a) nie wystąpi w przypadku nie uznania stanowiska gminy, w części dotyczącej tej nieprawidłowości,
 - b) nastąpi w terminie 30 dni od dnia doręczenia Gminie rozstrzygnięcia stosownych Organów w tej sprawie.
9. W przypadku wystąpienia konieczności sporządzenia korekt JPK_V7M w związku z rozliczeniem związanym z zakładem budżetowym zarówno spowodowanej wykrytymi nieprawidłowościami, błędami rachunkowymi lub z innych powodów:
 - a) zakład zobowiązany jest zwrócić na konto Gminy różnicę wynikającą ze skorygowanego rozliczenia w terminie 7 dni w przypadku zmniejszenia kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym wynikającej z częściowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) dla podatku od towarów i usług zakładu budżetowego,
 - b) w przypadku zwiększenia kwoty nadwyżki podatku naliczonego nad należnym, wynikającej z częściowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) dla podatku od towarów i usług zakładu budżetowego, Gmina zobowiązuje się przekazać różnicę nadwyżki zakładowi budżetowemu w terminie i na zasadach określonych w pkt 3 i 4.
10. Nadwyżka podatku VAT naliczonego nad należnym, wynikająca z częściowego JPK_V7M/ (częstkowej deklaracji VAT-7) będzie zwracana przez Gminę do zakładu budżetowego na pisemnie wskazane przez samorządowy zakład budżetowy konto bankowe.

