*Załącznik Nr 2 – Formularz Oferty*

................................................................

(pieczęć firmowa wykonawcy)

................................................................

………………………………………..…....

(adres do korespondencji)

Tel. ............................................

e-mail: ………………………….....

**GMINA JONKOWO**

**WÓJT GMINY JONKOWO**

**ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**

**FORMULARZ OFERTY**

W nawiązaniu do „Zaproszenia do złożenia oferty” z dnia 06.03.2017 r. na „**Zakup
 i dostawa laptopów z oprogramowaniem i szafy do ich przechowywania”,**
w ramach projektu ***„Klucz do sukcesu - rozwój kompetencji kluczowych uczniów
i nauczycieli Gimnazjum w Jonkowie”***  *o nr RPWM.02.02.01-28-0102/16* współfinansowanego z EFS w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Warmińsko – Mazurskiego na lata 2014 – 2020 oferuję dostawę przedmiotu zamówienia, odpowiadającego Specyfikacji zamówienia:

1. **za całkowitą cenę brutto** w kwocie ................... zł (słownie brutto: .................................................................................................. ) obejmującą cenę netto ……………… zł oraz podatek VAT w kwocie ………………… zł,

w tym za poszczególne artykuły:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa oferowanego produktu (marka, model, typ), producent, krótki opis parametrów technicznych i funkcjonalnych** | **Ilość**  | **Cena netto (zł)** | **VAT** | **Cena** **brutto (zł)** |
| **(%)** | **(zł)** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |

1. Udzielam/y gwarancji jakości na dostarczone artykuły składające się na przedmiot zamówienia w powyższej tabeli na okres:
2. ……. miesięcy licząc od dnia odebrania przez Zamawiającego zamówienia i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru.

....................................., dnia ......**.**......**.**2017 r. ……………………………..

 *(miejscowość i data) (podpis i pieczęć uprawnionego*

 *przedstawiciela Wykonawcy*