

ZARZĄDZENIE Nr 4
WÓJTA GMINY JONKOWO
z dnia 11. 09. 2000r.

W sprawie stanowisk i rodzajów prac, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych.

Na podstawie art. 26 ust. 1 ustawy z dnia 22 stycznia 1999r o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.Nr 11 poz. 95) ustaląm następujący wykaz stanowisk i rodzajów prac, z którymi może łączyć się dostęp do informacji niejawnych:

1. Informacje tajne

a). Kancelaria tajna:

- plan mobilizacji gospodarki narodowej
- wszystkie tworzone i wpływające dokumenty opatrzone Klauzulą „tajne”

2. Informacje poufne

a). Urząd Stanu Cywilnego:

- wykaz przedpoborowych, rejestr przedpoborowych
- sprawozdanie z przebiegu poboru

b). Pełnomocnik Ochrony Informacji Niejawnych:

- akta postępowania sprawdzającego

c). Stanowisko ds. wojskowych i obronnych:

- plan ochrony obiektu- Urzędu Gminy
- regulamin organizacyjny urzędu na czas „W”
- plan obrony cywilnej

3. Informacje zastrzeżone

a). Referat Księgowości i Podatków:

- sprawy związane z naliczaniem i egzekwowaniem podatków i opłat od osób prawnych i fizycznych
- wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym podatników

b). Stanowisko ds. Obywatelskich:

- dane ewidencji ludności

c). Stanowisko ds. Kadr:

- dane osobowe pracowników Urzędu i Oświaty

d). Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:

- dane osobowe i stan majątkowy osób ubiegających się o zapomogę

e). Stanowisko ds. wojskowych i obronnych

- akcja kurierska

WÓJTA
Wojciech Giecko