

Znak sprawy: GK.271a.9.2016

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

WÓJT GMINY JONKOWO

działając na rzecz

GMINY JONKOWO

**11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,
pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie**
tel. (089) 670 69 11 fax. (089) 512-92-32

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERT

w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro,

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa oleju napędowego i benzyny w 2017 r.”

Wspólny słownik zamówień (CPV): **09134220 - 5** Paliwo do silników diesla (EN 590)
09132100 - 4 Benzyna bezołowiowa

Jonkowo, dnia 20.12.2016 r.

.....
Wojciech Czeckr

I. Informacja o Zamawiającym:

1. Zamawiającym jest:

GMINA JONKOWO

11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,

pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie

REGON: 510743166 NIP: 739-385-11-11

tel. 89 670-69-11 fax. 89 512-92-32, 89 670 69 09

strona internetowa: www.jonkowo.pl

2. Organem wykonawczym Gminy Jonkowo prowadzącym postępowanie na rzecz Zamawiającego jest **Wójt Gminy Jonkowo** w osobie **Wojciecha Giecko**. Siedziba: **Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**. Czas pracy Urzędu: poniedziałek - od godz. 7.00 do 16.00, wtorek, środa, czwartek - od 7.00 do godz. 15.00; piątek - od godz. 7.00 do godz. 14.00.

3. Adres do korespondencji:

Wójt Gminy Jonkowo

ul. Klonowa 2

11-042 Jonkowo

Faks do korespondencji w postępowaniu: **89 51 29 232**

Oznaczenie postępowania: **GK.271a.9.2016**.

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem lub/i nazwą nadaną zamówieniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa w 2017 r. paliwa do pojazdów Zamawiającego oraz pojazdów i sprzętu znajdującego się w dyspozycji jednostek ochotniczej straży pożarnej w gminie Jonkowo, a także zakup paliwa do różnego sprzętu Zamawiającego, w systemie bezgotówkowym. Przez dostawy należy rozumieć tankowanie paliwa do zbiorników pojazdów oraz tankowanie do kanistrów w określonej stacji paliw wybranego Wykonawcy.

2. Zakres zamówienia:

1) Szacunkowa ilość zamawianego paliwa wynosi:

a) olej napędowy (ON) – **20 000 litrów**,

b) benzyna bezołowiowa – **2 300 litrów**

2) Ilość paliwa tankowanego w kolejnych miesiącach roku może być różna w zależności od bieżących potrzeb użytkowników środków transportu i sprzętu.

3) Określone w pkt. 1 ilości paliwa są ilościami prognozowanymi ustalonymi na okres jednego roku (2017 r.) i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do faktycznej wielkości dostawy i należnej odpłatności.

3. Wykonawca musi zapewniać możliwość tankowania pojazdów we wskazanej stacji paliw w dni powszednie (poniedziałek – sobota) co najmniej od godz. 7:00 do godz. 20:00.

4. Każdą ilość wydanej kierowcom paliwa Wykonawca zobowiązany będzie potwierdzić w aktualnej karcie drogowej pojazdu. Zakup paliwa do różnego sprzętu Zamawiającego na zestawieniu wydania paliw (do kanistrów).

5. Warunki gwarancji jakości oleju napędowego i benzyny bezołowiowej:

- 1) Wykonawca zagwarantuje jakość paliwa odpowiadającą wymaganiom zawartym w regulacjach prawnych obowiązujących w dniu tankowania,
- 2) Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliwa na każde życzenie osób pobierających paliwo lub Zamawiającego,
- 3) Wykonawca pokryje Zamawiającemu wszelkie szkody powstałe z powodu złej jakości oferowanego paliwa (niezgodności z normami).

6. Rozliczenia finansowe:

- 1) Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie odbywać się po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, w formie bezgotówkowej – przelewem płatnym przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury zbiorczej z dostaw częściowych (doraźnych tankowań przez kierowców) zrealizowanych w danym miesiącu, wystawianej w ostatnim dniu każdego miesiąca oraz faktur za zakup paliwa do sprzętu Zamawiającego.
 - 2) Podstawą rozliczenia będą zbiorcze zestawienia wydania paliw, potwierdzone przez osoby upoważnione pisemnie do pobierania paliw.
 - 3) Należność za sprzedaną każdorazowo ilość paliw naliczana będzie wg cen obowiązujących na stacji w dniu tankowania z uwzględnieniem udzielonego przez Wykonawcę stałego rabatu. Zaoferowany przez Wykonawcę rabat do ceny brutto 1 litra paliwa będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy.
 - 4) Do faktury Wykonawca załączy zestawienie za okres rozliczeniowy zawierające:
 - a) daty tankowania,
 - b) imię i nazwisko osoby pobierającej paliwo,
 - c) numer rejestracyjny tankowanego pojazdu,
 - d) ilość zatankowanego paliwa (ON, Pb95) do zbiornika samochodowego oraz kanistrów,
 - e) ceny jednostkowe brutto obowiązujące na stacji w dniu tankowania,
 - f) wyliczona wartość brutto po uwzględnieniu zaoferowanego rabatu odpowiadającą wartości brutto na fakturze.
 - g) podpis osoby pobierającej paliwo.

(Wzór zestawienia zbiorczego przedstawia Załącznik Nr 4).
 - 5) Z uwagi na częste zmiany cen na rynku paliw Zamawiający przewiduje, że kwota odpowiadająca całkowitej cenie ofertowej określonej w ofercie wybranego Wykonawcy będzie stanowiła maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego.
- 7. Zaleca się, aby wykonawca zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.**

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji dostaw:

- rozpoczęcie: od dnia **2 stycznia 2017 r.**
- zakończenie: do dnia **31 grudnia 2017 r.**,

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzach zgodnych ze wzorem stanowiącym [Załącznik Nr 2](#) i [Załącznik Nr 3](#) niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu (*wartości cenowe w formularzu powinny być poddane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowita cena brutto również słownie*).
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem (pod rygorem nieważności) formy pisemnej, czytelnie i w sposób trwały.
3. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy i powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w aktualnym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy (*np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej*) lub przez osobę (osoby) posiadającą/ce stosowne pełnomocnictwo/wa. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną odrzucone.

V. Miejsce oraz termin składania otwarcia ofert

1. Ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do:
 - **Gmina Jonkowo, ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo**
 - oznaczonej: **Oferta – „Dostawa oleju napędowego i benzyny w 2017 r.”.**należy złożyć w **sekretariacie Urzędu Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**, pok. nr 16 (piętro) w terminie do dnia **27.12.2016 r. do godz. 12⁰⁰**.
2. Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. W przypadku niewłaściwego oznakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie lub nie przekazania koperty z ofertą dla Zamawiającego.
3. Ofertę uznaje się za złożoną z chwilą odbioru przez (upoważnionego do odbioru korespondencji) pracownika Urzędu Gminy Jonkowo przesyłki pocztowej w przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty (*odbiór poczty w godz. 9⁰⁰ – 12⁰⁰ w dni pracy Urzędu*) lub z chwilą wręczenia jej pracownikowi przyjmującemu korespondencję w sekretariacie Urzędu Gminy Jonkowo w przypadku dostarczenia oferty przez przedstawiciela Wykonawcy albo przesyłką kurierską.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
5. Otwarcie ofert przez Zamawiającego nastąpi w dniu **27.12.2016 r.** niezwłocznie po upływie terminu ich składania tj **ok. godz. 12¹⁰**. Informacje o cenach złożonych ofert można będzie uzyskać telefonicznie w dniu otwarcia ofert – do godz. 15⁰⁰.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu Oferty:
 - 1) **całkowitej ceny brutto** (cena ofertowa) oraz **wartości podatku VAT** w cenie ofertowej z podaniem przyjętej **stawki procentowej VAT**, obliczonych w sposób wynikający z tabeli w pkt. 1 Formularza Cenowego stanowiącego integralną część Oferty oraz
 - 2) **zaoferowanego stałego rabatu** do cen jednostkowych brutto paliw (tj cen detalicznych) obowiązujących w dniu tankowania pojazdów, a ponadto
 - 3) **kosztu dojazdu** pojazdów Zamawiającego i pojazdów OSP do stacji paliw Wykonawcy, w której będą realizowane dostawy, obliczony w sposób określony w tabeli pkt. 2 Formularza Cenowego (suma kosztów jednorazowego dojazdu każdego z wymienionych pojazdów drogą utwardzoną z miejsca garażowania do stacji paliw).
2. **Do obliczenia całkowitej ceny brutto oraz obliczenia kosztów dojazdu Wykonawca winien przyjąć ceny jednostkowe** paliw, odpowiednio 1 litra oleju napędowego oraz 1 litra benzyny bezołowiowej, odpowiadające cenom detalicznym brutto obowiązującym na stacji paliw Wykonawcy w dniu **20.12.2016** r. (tj. z dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu), pomniejszonych o zaoferowany przez Wykonawcę **rabat określony procentowo** i przedstawiony w Formularzu Oferty oraz w Formularzu Cenowym.
3. Obliczenie całkowitej ceny ofertowej brutto oraz kosztów dojazdu do stacji paliw służy do celów porównania złożonych ofert. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie wynikała z rzeczywistej wartości zrealizowanych dostaw oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej.
4. Zaoferowany przez Wykonawcę rabat do cen jednostkowych będzie stały w okresie obowiązywania umowy.
3. Do obliczenia wartości podatku VAT w całkowitej cenie ofertowej brutto należy przyjąć obowiązującą na dzień składania ofert stawkę procentową VAT.
4. Kwota odpowiadająca całkowitej cenie ofertowej określonej w ofercie wybranego Wykonawcy będzie stanowiła maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego.
5. Wszystkie wartości cenowe w Formularzu Oferty oraz Formularzu Cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie gdzie jest to wymagane.
6. Zasada zaokrąglania wartości cenowych: zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku liczby z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę.
7. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki rachunkowe.
8. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do obliczenia ceny oferty.

VII. Opis i znaczenie kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru i ich znaczenie

Każda nie podlegająca odrzuceniu oferta Wykonawcy zostanie oceniona pod względem kryterium:

- 1) **najniższa cena** – znaczenie kryterium – **80 %**,
- 2) **koszt dojazdu** – znaczenie kryterium – **20 %**

2. Sposób oceny ofert:

- 1) Maksymalna ilość punktów **[MP]** możliwa do przydzielenia w toku oceny oferty **w obrębie kryterium ceny** wynosi **100 pkt.** Znaczenie kryterium **80%**.

Oferta z najniższą całkowitą ceną brutto otrzyma maksymalną ilość punktów z możliwych do przydzielenia tj: 100 pkt. - po uwzględnieniu znaczenia kryterium 80 pkt. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg matematycznego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times MP \times 80 \% =$$

- 2) Maksymalna ilość punktów **[MP]** możliwa do przydzielenia w toku oceny oferty **w obrębie kryterium koszt dojazdu** wynosi **100 pkt.** Znaczenie kryterium **20%**.

Oferta z najniższym kosztem dojazdu obliczonym w sposób określony w pkt. 2 Formularza Cenowego otrzyma maksymalną ilość punktów z możliwych do przydzielenia tj: 100 pkt - po uwzględnieniu znaczenia kryterium 20 pkt. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg matematycznego wzoru:

$$\frac{\text{Koszt dojazdu najniższy}}{\text{Koszt dojazdu oferty badanej}} \times MP \times 20 \% =$$

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. *(Zamawiający dokona zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku następująco: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę punktów wynikających z działania matematycznego w „górze”, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza od 5 zaokrągli liczbę punktów „w dół”).*
4. Maksymalna wartość punktowa oferty (suma punktów uzyskanych po uwzględnieniu znaczenia kryteriów) jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
5. **Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, która otrzyma najwyższą łączną wartość punktową uzyskaną w obu kryteriach oceny ofert.**
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawi taki sam bilans ceny i kryterium kosztu dojazdu, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę Wykonawcy, który zaoferuje wyższy rabat.
7. Informację o wyborze oferty Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: Zamówienia Publiczne do 30 000 euro oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń (gabłota – piętro I).

VIII. Umowa o wykonanie zamówienia

1. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszego Ogłoszenia.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wybraniu jego Oferty – w sposób i w terminie ustalonym telefonicznie. Treść umowy przygotowuje Zamawiający z uwzględnieniem danych zawartych w Ofercie, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy (tj. bez uzasadnionej przyczyny nie stawi się do podpisania umowy w ustalonym terminie albo stawi się lecz nie podpisze umowy) Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

IX. Dane do kontaktu:

Korespondencję w sprawie postępowania należy kierować do **Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**:

- faksem na numer: **(089) 512-92-32** lub
- elektronicznie na adres e-mail: sekretariat@jonkowo.pl

X. Załączniki:

W skład niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, wchodzi następujące załączniki:

Załącznik Nr. 1. Wzór umowy

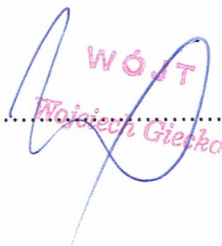
Formularze:

Załącznik Nr. 2. Formularz Oferty,

Załącznik Nr. 3. Formularz Cenowy,

Załącznik Nr. 4. Wzór zestawienia zbiorczego.

Jonkowo, dnia 20.12.2016 r.

.....

Wójt
Wojciech Gierko

Ogłoszenie wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo oraz zamieszczono na stronie internetowej bip.jonkowo.pl zakładka: Zamówienia Publiczne do 30 000 euro
dnia 20.12.2016 r.

UMOWA Nr GK.271a.9.2016
o dostawy paliw

zawarta w dniu r.

pomiędzy **Gminą Jonkowo** reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Jonkowo - Wojciecha Giecko,

mającą swą siedzibę w Jonkowie przy ul. Klonowej 2, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą
w REGON NIP

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwaną/zwanym/zwanymi dalej „**Wykonawcą**”.

W treści Umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również: Stroną lub Stronami.

Niniejsza Umowa zawarta została w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, *znak sprawy*: GK.271a.9.2016 na „Dostawę oleju napędowego i benzyny w 2017 r.”, zgodnie z Ogłoszeniem o zamówieniu oraz ofertą Wykonawcy z dnia

§ 1. Definicje

O ile treść Umowy nie stanowi inaczej, następujące terminy lub zwroty, użyte w niniejszej Umowie, posiadają następujące znaczenie:

- „**Umowa**” oznacza umowę w sprawie zamówienia publicznego zawartą między Zamawiającym i Wykonawcą wraz ze wszystkimi załącznikami i aneksami do tej Umowy;
- „**Strona**” – oznacza Zamawiającego lub Wykonawcę, w zależności od kontekstu, a „**Strony**” oznacza łącznie Zamawiającego i Wykonawcę;
- „**dostawy**” – przez dostawy należy rozumieć tankowanie paliwa do zbiorników pojazdów oraz tankowanie do kanistrów w określonej stacji paliw Wykonawcy;
- „**Ogłoszenie o zamówieniu**” – oznacza Ogłoszenie z dnia 20.12.2016 r. stanowiące podstawę zawarcia niniejszej Umowy.
- „**zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w Ogłoszeniu o zamówieniu znak: GK.271a.9.2016.
- „**koncesja**” – oznacza decyzję administracyjną uprawniającą do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi.

§ 2. Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa w 2017 r. paliwa do pojazdów Zamawiającego oraz pojazdów i sprzętu znajdującego się w dyspozycji jednostek ochotniczej straży pożarnej w gminie Jonkowo, a także zakup paliwa do różnego sprzętu Zamawiającego, w systemie bezgotówkowym.

2. Zakres zamówienia:
 - 1) Szacunkowa ilość zamawianego paliwa wynosi:
 - a) olej napędowy (ON) – **20 000 litrów**,
 - b) benzyna bezołowiowa – **2 300 litrów**
 - 2) Ilość paliwa tankowanego w kolejnych miesiącach roku może być różna w zależności od bieżących potrzeb użytkowników środków transportu i sprzętu.
 - 3) Określone w pkt. 1 ilości paliwa są ilościami prognozowanymi ustalonymi na okres jednego roku (2017 r.) i jako takie nie mogą stanowić podstawy do wnoszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek roszczeń co do faktycznej wielkości dostawy i należnej odpłatności.
3. Zakup paliwa realizowany będzie sukcesywnie na zasadzie doraźnych tankowań do zbiorników pojazdów i do kanistrów na stacji paliw Wykonawcy z zapewnieniem bezgotówkowego rozliczenia transakcji.
4. Wykonawca zagwarantuje jakość paliwa odpowiadającą wymaganiom zawartym w regulacjach prawnych obowiązujących w dniu tankowania.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliwa na każde życzenie Zamawiającego.
6. Wykonawca pokryje Zamawiającemu wszelkie szkody powstałe z powodu złej jakości oferowanego paliwa (niezgodności z normami).
7. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu możliwość korzystania z czasowych lub okresowych promocji związanych z zakupem oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej, wprowadzonych przez producenta lub Wykonawcę.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.

§ 3. Sposób wykonania umowy

1. Dostawa paliwa odbywać się będzie w stacji paliw
.....
(nazwa i adres)
czynnej w dni powszednie w godzinach od do (zgodnie z ofertą)
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dokumentów i świadectw jakościowych paliwa na każde życzenie Zamawiającego.

§ 4. Termin i miejsce realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji umowy:
 - od dnia 2 stycznia 2017 r.
 - do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Miejsce realizacji przedmiotu umowy: stacja paliw Wykonawcy określona w § 3 ust. 1.

§ 5. Przedstawiciele stron umowy

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:
 - Zamawiający: - tel.
 - Wykonawca: - tel.
2. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. Strony ustalają następujące adresy do korespondencji:
 - a) dla Zamawiającego - adres Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo;
 - b) dla Wykonawcy -
4. Strony zobowiązują się niezwłocznie informować o każdorazowej zmianie powyższych adresów.

§ 6. Wynagrodzenie

1. Wartość umowy stanowi maksymalna wartość nominalna zobowiązania Zamawiającego brutto odpowiadająca całkowitej cenie ofertowej brutto zaoferowanej przez Wykonawcę w kwocie zł (słownie:) w tym wartość podatku VAT (wg % stawki) w kwocie zł.
2. Podstawę obliczenia wynagrodzenia za zrealizowane dostawy stanowią będą ceny jednostkowe brutto (*tj. ceny detalicznej*) za 1 litr oleju napędowego lub benzyny bezołowiowej wg cen obowiązujących na stacji w dniu tankowania pomniejszone o stały rabat w wysokości (**odpowiednio do złożonej oferty*): dla oleju napędowego %, dla benzyny bezołowiowej %.
3. Zaoferowany przez Wykonawcę rabat do ceny brutto 1 litra danego paliwa będzie obowiązywał przez cały okres trwania umowy (**odpowiednio do złożonej oferty*).
4. Podstawą rozliczenia będą zbiorcze zestawienia wydania paliw, potwierdzone przez kierujących upoważnionych pisemnie do pobierania paliw.
5. Rozliczenie Zamawiającego z Wykonawcą będzie odbywać się po upływie miesięcznego okresu rozliczeniowego, w formie bezgotówkowej – przelewem płatnym przez Zamawiającego w terminie do 14 dni od daty doręczenia faktury zbiorczej z dostaw częściowych (doraźnych tankowań) zrealizowanych w danym miesiącu, wystawianej w ostatnim dniu każdego miesiąca.
6. Do każdej faktury Wykonawca załączy zestawienie zbiorcze wydanego paliwa za okres rozliczeniowy zawierające:
 - a) daty tankowania,
 - b) imię i nazwisko osoby pobierającej paliwo,
 - c) numer rejestracyjny tankowanego pojazdu,
 - d) ilość zatankowanego paliwa (ON, Pb95) do zbiornika samochodowego oraz kanistrów,
 - e) ceny jednostkowe brutto obowiązujące na stacji w dniu tankowania,
 - f) wyliczona wartość brutto po uwzględnieniu zaoferowanego rabatu odpowiadającą wartości brutto na fakturze.
 - g) podpis osoby pobierającej paliwo.
7. Faktury powinny być adresowane do Zamawiającego w następujący sposób: - **Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo NIP 739-385-11-11.**

8. Strony nie przewidują przedpłat, względnie zaliczek, na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Należność za zakupioną ilość paliw przekazywana będzie przelewem na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze.
10. Jako datę zapłaty przyjmuje się datę złożenia w banku przez Zamawiającego, dokumentu „polecenie przelewu”.
11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.
12. O zmianie danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać pod rygorem poniesienia kosztów związanych z mylnymi operacjami bankowymi.
13. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do prawidłowości wystawionej faktury – adresat faktury złoży w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty otrzymania faktury pisemną reklamację, dołączając jednocześnie sporną fakturę. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Wykonawcę w terminie do 7 dni roboczych.
14. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonywania przez niego przedmiotu umowy bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 7. Kary umowne

1. Obowiązującą formą odszkodowania za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie umowy mogą być kary umowne.
2. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł naliczyć kary umowne w przypadku:
 - odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % maksymalnej całkowitej ceny wykonania zamówienia brutto zaoferowanej przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
4. Wykonawca będzie mógł naliczyć Zamawiającemu następujące kary:
 - za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyjątkiem przypadku określonego w § 8 pkt. 3, w wysokości 10 % maksymalnej całkowitej ceny wykonania zamówienia brutto zaoferowanej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
6. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

§ 8. Odstąpienie od umowy

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) Wykonawcy gdy Zamawiający nie reguluje na bieżąco zapłaty za faktury i mimo wezwania zwleka z zapłatą dłużej niż 1 m-c licząc od terminu ustalonego w umowie.

- 2) Zamawiającemu w przypadku uniemożliwienia zatankowania paliwa do pojazdów z uwagi brak paliwa w stacji paliw określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
- 3) W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące Kodeksu cywilnego.
2. Umowa jest jawna i podlega udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji.
4. Jeżeli Zamawiający i Wykonawca nie będą w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
6. Integralną częścią umowy są lub będą:
 - a) Oferta Wykonawcy z dnia
 - b) Postanowienia zawarte w Ogłoszeniu o zamówieniu na „Dostawę oleju napędowego i benzyny w 2017 r.” znak sprawy GK.271a.9.2016.
 - c) wykaz samochodów Zamawiającego
 - d) wykaz osób uprawnionych do pobierania paliwa

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....
Skarbnik Gminy

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy

Zamawiający
GMINA JONKOWO
ul. Klonowa 2
11-042 Jonkowo

FORMULARZ OFERTY

Dane wykonawcy¹:

Nazwa:

siedziba:

Numer REGON: Numer NIP

W odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy Jonkowo w sprawie postępowania przetargowego o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (znak sprawy: GK.271a.9.2016) na „Dostawę oleju napędowego i benzyny w 2017 r.”:

1. **Oferuję/emy wykonywanie dostaw objętych zamówieniem za całkowitą cenę brutto** w kwocie zł (słownie:
.....) obejmującą **podatek VAT**% w kwocie zł, zgodnie z pkt. 1 Formularza cenowego.

2. **Oferuję/emy stały rabat do ceny jednostkowej brutto** (tj. ceny detalicznej):

a) oleju napędowego %,

b) benzyny bezołowiowej %.

3. Oferuję/emy 14 - dniowy **termin płatności faktur**;

4. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się wykonywać zamówienie w okresie od dnia **2 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**;

5. Tankowanie paliwa odbywać się będzie w stacji paliw

.....
(nazwa i dokładny adres)

czynnej w dni powszednie (pon. – sob.) od godz. do godz.

6. **Łączny koszt dojazdu** wszystkich pojazdów drogą utwardzoną z miejsca garażowania do wskazanej stacji paliw, obliczony zgodnie z pkt. 2 Formularza Cenowego wynosizł.

7. Wraz z niniejszym Formularzem Oferty składamy Formularz Cenowy stanowiący integralną część niniejszej oferty.

8. Dane do korespondencji:

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:..... adres:

faks numer: (....) lub e-mail

Osoba do kontaktu:tel.

....., dnia2016 r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)

.....

 nazwa i adres wykonawcy

Formularz cenowy

Składając ofertę w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (znak sprawy: GK.271a.9.2016) na „Dostawę oleju napędowego i benzyny w 2017 r.”, oświadczam/y, że oferuję/emy:

1. Dostawy oleju napędowego oraz benzyny bezołowiowej za cenę ofertową i składniki cenotwórcze zaoferowane poniżej:

L.p.	Rodzaj paliwa	Ilość paliwa ¹⁾ (litry)	Cena detaliczna ²⁾ za 1 litr paliwa (zł brutto)*	Wysokość stałego rabatu Wykonawcy do ceny jednostkowej brutto (%)*	Cena jednostkowa (z uwzględnieniem rabatu) za 1 litr (zł brutto)*	Cena brutto (kol. 2 x kol. 5)
0	1	2	3	4	5	6
1	olej napędowy ON	20 000				
2	benzyna bezołowiowa	2 300				
RAZEM całkowita cena ofertowa brutto (suma)						
w tym podatek VAT**						

Uwaga:


¹⁾ Podana ilość stanowi przewidywane zapotrzebowanie Zamawiającego na olej napędowy oraz benzynę bezołowiową.

²⁾ Cena jednostkowa brutto obowiązująca w dniu 20.12.2016 r.

* Wartość powinna być podana w formacie 0,00 tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

** Podatek VAT powinien zostać wyliczony zgodnie z obowiązującymi w dniu składania oferty przepisami prawa.

2. Koszt dojazdu od miejsca garażowania do stacji paliw wskazanej w Formularzu Oferty, obliczony przy użyciu ceny jednostkowych i składników cenotwórczych przyjętych w pkt. 1, wynosi:

Lp	Pojazd	Miejsce garażowania	Zużycie paliwa na 1 km	Odległość w km od miejsca garażowania ³⁾	Ilość zużytego paliwa (kol. 3 x 4)	Cena jednostkowa brutto paliwa (z uwzględnieniem rabatu)	Jednokrotny koszt dojazdu (brutto) (kol. 5 x 6)
0	1	2	3	4	5	6	7
1	Autobus szkolny	Jonkowo ul. Klonowa 2	0,25 (ON)				
2	Autobus szkolny 	Jonkowo ul. Klonowa 2	0,18 (ON)				

3	Magirus	Jonkowo ul. Lipowa 2	0,30 (ON)					
4	Mercedes	Jonkowo ul. Lipowa 2	0,32 (ON)					
5	Gazelle	Jonkowo ul. Lipowa 2	0,18 (ON)					
6	Mercedes	Wrzesina 25	0,32 (ON)					
7	Star Man	Wrzesina 25	0,32 (ON)					
8	Żuk	Szałstry 36	0,15 (Pb95)					
9	Mercedes	Mątki 21 a	0,25 (Pb95)					
10	Jelcz	Jonkowo ul. Lipowa 2	0,27 (ON)					
Łączny koszt dojazdu wszystkich pojazdów								

³⁾ *odległość (trasę przejazdu drogą utwardzoną) z miejsca garażowania do wskazanej w ofercie stacji paliw należy podać z dokładnością do jednego miejsca po przecinku.*

Do obliczenia ceny ofertowej brutto oraz kosztu dojazdu przyjęto cenę detaliczną brutto 1 litra oleju napędowego oraz 1 litra benzyny bezołowiowej obowiązującą na wskazanej w Formularzu Oferty stacji benzynowej Wykonawcy w dniu **20.12.2016 r.**

....., dnia2016 r.
(miejscowość i data)

.....
(podpis i pieczęć uprawnionego
przedstawiciela Wykonawcy/Pełnomocnika)

