

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

/ SIWZ /

Znak sprawy: GK.271.3.2020

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

(jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.”

Rodzaj zamówienia: **dostawy.**

Wspólny słownik zamówień (CPV): 09310000-5 Elektryczność

Specyfikacja Istotnych Warunków
Zamówienia przyjęta do realizacji
dnia **12.05.2020 r.**

WÓJT

Wojciech Giecko

Zawartość SIWZ:

SIWZ CZĘŚĆ I – INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW:

Rozdział | Tytuł rozdziału

- I. Informacja o Zamawiającym
- II. Informacje wprowadzające, w tym tryb udzielenia zamówienia
- III. Opis przedmiotu zamówienia
- IV. Składanie ofert częściowych
- V. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp. lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.
- VI. Oferty wariantowe
- VII. Termin wykonania zamówienia
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu
- IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.
- X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia
- XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.
- XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
- XIII. Wymagania dotyczące wadium
- XIV. Termin związania ofertą
- XV. Opis sposobu przygotowania ofert
- XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
- XVII. Opis sposobu obliczenia ceny
- XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
- XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy
- XXI. Umowa o wykonanie zamówienia
- XXII. Podwykonawstwo
- XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia
- XXIV. Załączniki
- XXV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

SIWZ CZĘŚĆ II – WYKAZ PUNKTÓW POBORU ENERGII ELEKTRYCZNEJ

SIWZ CZĘŚĆ III – WZÓR UMOWY

SIWZ CZĘŚĆ IV – WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

SIWZ CZĘŚĆ V – ZAŁĄCZNIKI - FORMULARZE

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW:

I. Informacja o Zamawiającym:

1. Zamawiającym jest:

GMINA JONKOWO

11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,

pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie

REGON: 510743166 NIP: 739-385-11-11

tel. +48 896706911, +48 895129237, +48 895129166,

strona internetowa: www.jonkowo.pl

adres poczty elektronicznej: sekretariat@jonkowo.pl

2. Organem wykonawczym Gminy Jonkowo prowadzącym postępowanie na rzecz Zamawiającego jest Wójt Gminy Jonkowo.

Siedziba: **Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.** Czas pracy Urzędu: poniedziałek - od godz. 7:00 do 16:00, wtorek, środa, czwartek - od 7:00 do godz. 15:00; piątek - od godz. 7:00 do godz. 14:00.

3. Adres do korespondencji:

Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo

adres poczty elektronicznej: biuropodawcze@jonkowo.pl

4. Oznaczenie postępowania: GK.271.3.2020 (korespondencję należy kierować do Zamawiającego z powołaniem się na znak sprawy lub/i nazwą nadaną zamówieniu).

II. Informacje wprowadzające, w tym tryb udzielenia zamówienia:

- 1. Gmina Jonkowo zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na dostawy energii elektrycznej.**
- 2. Tryb udzielenia zamówienia - przetarg nieograniczony,** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*) i obowiązujących przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, przepisów ustawy z dnia 22 czerwca 2016 r. o zmianie ustawy - Prawo zamówień publicznych oraz niektórych innych ustaw (*Dz. U. z 2016 r. poz. 1020 z późn. zm.*), w zakresie określonym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
- 3. Wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj: niższa od równowartości kwoty 214.000 euro dla dostaw lub usług.**
- 4. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego i wraz z załącznikami i ewentualnymi zmianami stanowi kompletny dokument, który obowiązuje Wykonawcę i Zamawiającego podczas całego postępowania przetargowego.**
- 5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru oferty.**
- 6. Zamawiający, przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, nie przeprowadził dialogu technicznego.**

- 7. Zamawiający nie przewiduje:**
- 1) zawarcia umowy ramowej;
 - 2) wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez aukcję elektroniczną;
 - 3) udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp;
- 8.** Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
- 9.** Zamawiający nie określa wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 11.** Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia do ofert katalogów elektronicznych.
- 12.** Zamawiający nie wymaga, a także nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.** Zamówienie nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 14.** Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 15.** Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.
- 16.** Całość postępowania prowadzona jest w języku polskim, dotyczy to również wszelkiej korespondencji oraz porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
- 17. Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.**
- 18.** Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- „**Zamawiający**” – Gmina Jonkowo reprezentowana przez Wójta Gminy.
 - „**Postępowanie**” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
 - „**SIWZ**” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
 - „**ustawa**” „**ustawa Pzp**” „**Pzp**” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*).
 - „**zamówienie**” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ.
 - „**umowa**” – oznacza umowę jaka zostanie zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą wybranym w niniejszym postępowaniu.
 - „**udzielenie zamówienia**” należy przez to rozumieć zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - „**Wykonawca**” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - „**środki komunikacji elektronicznej**” - należy przez to rozumieć środki komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2020 r. poz. 344*).

19. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*). Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (*jedn. tekst. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 i 1495*), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
20. Zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy Pzp jeżeli w postępowaniu koniec terminu do wykonania danej czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
21. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - 2) Dokonaną zmianę Zamawiający udostępni na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: *zamówienia publiczne*, na której udostępniono SIWZ.
 - 3) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
 - 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert oraz zamieści informację na wskazanej w pkt. 2 stronie internetowej.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej dla potrzeb oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo.
2. Szacunkowe łączne zapotrzebowanie na dostawy energii elektrycznej na potrzeby Zamawiającego wynosi: **411,8 MWh**.
3. W ramach wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - 1) zgłoszenia o zawarciu Umowy na sprzedaż energii elektrycznej,
 - 2) sprzedaży w 2021 r. energii elektrycznej z zastrzeżeniem, że sprzedaż energii elektrycznej rozpocznie się w chwili przyjęcia umowy do realizacji przez OSD,
 - 3) przeniesienia na Zamawiającego własności energii elektrycznej,
 - 4) bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego,
 - 5) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
 - 6) nieodpłatnego udzielania informacji w sprawie aktualnych cen oraz zasad rozliczeń,
 - 7) przyjmowania wniosków i reklamacji,
 - 8) przekazywania istotnych informacji dotyczących realizacji umowy,
 - 9) rozliczania za dostarczoną energię elektryczną na podstawie wskazań zainstalowanych układów pomiarowych.
 - 10) zgłoszenia o zawarciu Umowy na sprzedaż energii elektrycznej,
 - 11) sprzedaży energii elektrycznej z zastrzeżeniem, że sprzedaż energii elektrycznej rozpocznie się w chwili przyjęcia umowy do realizacji przez OSD,
 - 12) przeniesienia na Zamawiającego własności energii elektrycznej,

- 13) bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego,
 - 14) prowadzenia ewidencji wpłat należności zapewniającej poprawność rozliczeń,
 - 15) nieodpłatnego udzielania informacji w sprawie aktualnych cen oraz zasad rozliczeń,
 - 16) przyjmowania wniosków i reklamacji,
 - 17) przekazywania istotnych informacji dotyczących realizacji umowy,
 - 18) rozliczania za dostarczoną energię elektryczną na podstawie wskazań zainstalowanych układów pomiarowych.
4. W związku z charakterem zamówienia nie można określić dokładnego zużycia energii elektrycznej objętej przedmiotem zamówienia. Z tego powodu Zamawiający przedstawił przewidywalną ilość zużycia energii elektrycznej. Zamawiający przewiduje, iż rzeczywista ilość zużycia energii elektrycznej może ulec zmianie, tj. zwiększeniu bądź zmniejszeniu przy zachowaniu zaoferowanej ceny jednostkowej. Tym samym opisane prognozowane zużycie energii elektrycznej nie stanowi dla Zamawiającego zobowiązania do zakupu energii elektrycznej w podanej wysokości.
 5. Dostawy energii będą się odbywać na podstawie jednej umowy sprzedaży zawartej z wybranym Wykonawcą.
 6. Sprzedaż energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo odbywać się będzie za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należącej do Operatora Systemu Dystrybucyjnego ENERGA Operator SA, na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10.04.1997 r. Prawo Energetyczne (*jedn. tekst. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.*) i Kodeksu Cywilnego (*jedn. tekst. Dz. U. z 2019 r. poz. 1045*) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.
 7. Szczegółowy wykaz punktów poboru energii elektrycznej zawiera **CZĘŚĆ II SIWZ**.
 8. Podstawowe informacje:

Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną	48
Całkowita moc umowna [kW]	330,5
Grupa taryfowa wg OSD	Wg wykazu stanowiącego CZĘŚĆ II SIWZ
Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh]	411,8
Informacja o dotychczasowych zmianach sprzedawcy	kolejna
Informacja o umowach obecnie obowiązujących Zamawiającego	rozdzielone – 47 kompleksowe – 1 (<i>rozpoczęto czynności prowadzące do jej rozdzielenia</i>)
Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy	Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa
Informacja o udostępnieniu danych o punktach poboru energii	Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy w arkuszu Excel
Informacja o udziałach Zamawiającego w akcjach promocyjnych lub lojalnościowych	Zamawiający nie podpisywał aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych
Informacja o udzieleniu Wykonawcy pełnomocnictwa	Pełnomocnictwo i jego zakres jest integralną częścią umowy i stanowi do niej Załącznik nr 2.

Sposób rozliczania	zgodnie z SIWZ oraz postanowieniami wzoru umowy
Ilość umów jakie zawrze Wykonawca z Zamawiającym w ramach tego postępowania	1
Informacja o sposobie zawarcia umowy	Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w ramach wymiany korespondencji drogą poczty kurierskiej lub tradycyjnej
Informacja o sposobie dostarczania faktur	Wykonawca dostarczy faktury na adres Odbiorcy: Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo

9. Usługi dystrybucji będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego (OSD).
10. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania jednakowej ceny jednostkowej netto dla wszystkich punktów poboru energii elektrycznej.
11. Rozliczenia za dostarczoną energię elektryczną dokonywane będą na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminach stosowanych przez OSD, wg ceny jednostkowej netto zawartej w ofercie.
12. Należności wynikające z faktur VAT będą płatne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wystawienia prawidłowej faktury VAT.
13. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wystawiania faktur szacunkowych (korygowanych po otrzymaniu faktur rzeczywistych).
14. Do obowiązków Wykonawcy należy m. in.:
 - 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia, za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia oraz przyjmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie zamówienia.
 - 2) Spełnienie innych wymagań określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz wynikających z obowiązujących przepisów prawa.
15. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem Podwykonawców.
16. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia Podwykonawcom:
 - 1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
 - 2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wykazania w formularzu ofertowym części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
 - 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ (art. 22a ust. 1 ustawy Pzp.), w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.
 - 4) Jeżeli powierzenie innemu Podwykonawcy, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w niniejszej SIWZ (art. 22a ust. 1 ustawy

Pzp.), wykonania części zamówienia na dostawy następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

- 5) Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
- 6) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie niniejszego zamówienia.

17. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
- 2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
- 3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 4) Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania niniejszego zamówienia.
- 5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu niniejszego zamówienia.

18. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

IV. Składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – tj. ofert przewidujących wykonanie części zamówienia publicznego.

V. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 ustawy - Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*)

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w opisie przedmiotu zamówienia sposób wykonania zamówienia.

VII. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 r., w tym dostawy energii elektrycznej:

- **od 01.01.2021 r., po wcześniejszym zgłoszeniu przez Wykonawcę PPE do OSD**

i pozytywnej weryfikacji punktów poboru energii dokonanej przez operatora systemu dystrybucyjnego,

- do dnia 31.12.2021 r.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*) oraz spełniają niżej określony warunek udziału w postępowaniu.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

- **Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają aktualnie obowiązującą koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki zgodnie z wymogami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (*jedn. tekst. Dz. U. z 2019 r. poz. 755 z późn. zm.*) ważną w okresie wykonywania zamówienia lub dokument potwierdzający, że Wykonawca jest wpisany do jednego z rejestrów zawodowych lub handlowych, prowadzonych w państwie członkowskim Unii Europejskiej, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający dokona oceny spełnienia warunku w oparciu o złożone przez Wykonawcę oświadczenie dot. spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz informacji zawartych w ofercie;

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum) warunek zostanie spełniony jeśli co najmniej jeden z Wykonawców będzie posiadał uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W takiej sytuacji Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3. **Wykluczenie z postępowania** - zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468 i 1495),

- b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy Pzp;
 - 4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej "kryteriami selekcji", lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628 i 1214);
 - 11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski

o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji tej nie stosuje się wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

IX. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP:

- Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*): w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 zarządzenie likwidacji majątku dłużnika ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 likwidacja majątku upadłego w przypadku nieodebrania go w terminie ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655).

X. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - **oświadczenie** o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
[Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

(Formularze oświadczenia – SIWZ CZĘŚĆ V)

2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:

1) na wezwanie Zamawiającego:

- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa powyżej składa:

- aktualny dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2) bez wezwania Zamawiającego:

- **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.** W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.

W sytuacji, gdy w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

[Oświadczenie złożyć należy w **terminie 3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: zamówienia publiczne informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach].

(Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp stanowi formularz CZĘŚCI V SIWZ pn.).

3. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:

- Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń lub dokumentów w tym zakresie.

4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp:

- Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń lub dokumentów w tym zakresie.

5. Inne dokumenty:

- 1) Pełnomocnictwo do podpisania i złożenia oferty - jeżeli upoważnienie nie wynika z dokumentów właściwych dla formy organizacyjnej Wykonawcy (*np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej*).

- 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp - w przypadku gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.
6. Ocena warunków udziału w postępowaniu nastąpi na podstawie analizy oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.
7. Formy, w jakich oświadczenia i dokumenty mogą być składane określa rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).

XI. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, za wyjątkiem oferty, dla której Zamawiający wymaga pod rygorem nieważności formy pisemnej i postaci papierowej oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale X niniejszej Instrukcji, składanych w postaci papierowej w oryginale lub w formie kopii dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem, może odbywać się środkami komunikacji elektronicznej (*skan dokumentu w formacie pdf*) lub za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (*Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495*), osobiście albo za pośrednictwem pośtańca.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje powinny zawierać nazwę i adres Wykonawcy i być podpisane przez osobę/y uprawnioną/ne do reprezentowania Wykonawcy (*zgodnie z formą reprezentacji określoną w aktualnym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej lub przez osobę/y posiadającą/ce stosowne pełnomocnictwo/wa*). Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną będą przesyłane w formacie pdf (*skan podpisanego dokumentu*) na adres poczty elektronicznej wskazany przez Wykonawcę w ofercie, a jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego adresu – na główny adres Wykonawcy podany w jego dokumentach firmowych lub na jego stronie internetowej.
5. W przypadku gdy Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje środkami komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
6. W przypadku uchylania się Wykonawcy od potwierdzenia odbioru treści wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych elektronicznie, Zamawiający na potwierdzenie doręczenia, w celach dowodowych, posłuży się potwierdzeniem nadania wiadomości elektronicznie. Zamawiający uzna przy tym, iż wiadomość wysłana przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu jego przekazania.

7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urzędów Wykonawcy.
8. Korespondencję do Zamawiającego związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować do **Gminy Jonkowo**:
 - elektronicznie na adres e-mail: biuropodawcze@jonkowo.pl z przesłaniem do wiadomości na adres e-mail: kolodziejczak_ug@jonkowo.pl lub
 - pisemnie na adres: **Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie nie później jednak niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (*art. 38 ust. 1a ustawy*).
12. Treść zapytań [bez ujawniania ich źródła] wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: *zamówienia publiczne*.
13. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

XII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej Zamawiający upoważnia:

- Jolantę Kołodziejczak - e-mail: kolodziejczak_ug@jonkowo.pl

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami nie będzie udzielała telefonicznie jakichkolwiek wyjaśnień odnoszących się do przedmiotu zamówienia, treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych informacji, które mogłyby prowadzić do naruszenia zasad dotyczących zachowania uczciwej konkurencji i równego dostępu do zamówienia.

XIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Złożona oferta musi być zabezpieczona wadium obejmującym okres związania ofertą o wartości: 3.000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych).
2. Wadium we wskazanej wyżej wysokości winno zostać wniesione przed upływem terminu składania ofert. Nie wniesienie wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub wniesienie wadium w sposób nieprawidłowy skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust 1 pkt. 7b ustawy Pzp.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) w pieniądzu,

- b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy winno być poręczeniem pieniężnym,
 - c) w gwarancjach bankowych,
 - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310, 836 i 1572).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Gminy Jonkowo **Nr 51 8857 0002 3001 0000 0101 0014** w Warmińskim Banku Spółdzielczym w Jonkowie z podaniem tytułu: **„Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.”**.
 5. Wadium wniesione w pieniądzu będzie przechowywane na rachunku bankowym Zamawiającego.
 6. Datą wniesienia wadium jest data uznania rachunku Zamawiającego przy czym należy pamiętać, że wadium jest wniesione należycie w dniu i o godzinie obciążenia rachunku Zamawiającego, a nie w dniu i o godzinie dokonania przelewu przez Wykonawcę. Wadium musi wpłynąć na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
 7. W przypadku wnoszenia wadium w pozostałych formach określonych w ust. 3, dokument wadium należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię, dołączyć do oferty.
 8. Wadium w innych niż pieniądz formach, o których mowa w ust. 3, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do bezwarunkowej zapłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium, na każde jego żądanie w terminie związania ofertą, w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
 9. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 3) kwotę gwarancji,
 - 4) termin ważności gwarancji
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego gdy Wykonawca:
 - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - c) w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Postanowienia ust. 10 stosuje się odpowiednio do poręczeń, określonych powyżej w ust. 3.
11. Gwarancja lub poręczenie mają zawierać zapis: „nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”.
12. Zwrot wadium - Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 1, 1a, 2 i 4 ustawy Pzp.
13. Utrata wadium - Zamawiający zatrzymuje wadium według zasad określonych w art. 46 ust. 4a-5 ustawy Pzp.

XIV. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (*art.85 ust.2 ustawy Pzp.*).
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (*art. 182 ust. 6 u. P.z.p.*).

XV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem (pod rygorem nieważności) formy pisemnej, czytelnie i w sposób trwały (*napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem*). Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
2. Zaleca się, aby oferta została sporządzona na **Formularzu ofertowym** stanowiącym CZĘŚĆ IV SIWZ.
3. Wykonawca [Wykonawcy występujący wspólnie] ubiegający się o wykonanie przedmiotu zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert przez tego samego Wykonawcę będzie skutkowało koniecznością odrzucenia przez Zamawiającego wszystkich z nich na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 jako niezgodnych z ustawą, gdyż złożenie każdej będzie złamaniem przepisu art. 82 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Treść oferty powinna odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Wraz z ofertą należy złożyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca, składając ofertę, zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatko-

wego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

7. Zamawiający wymaga wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy.
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc., powinny być naniesione czytelnie i sygnowane przez podpisującego ofertę.
9. Zaleca się aby wszystkie zapisane i zadrukowane strony oferty (wraz z załącznikami) zostały kolejno ponumerowane i połączone w sposób umożliwiający pełny dostęp do tekstu i swobodne odwracanie kart.
10. Oświadczenia/dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - wzory oświadczeń/dokumentów wchodzących w skład SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zawierającej wszystkie wymagane informacje oraz dane.
11. Oferta i oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy i powinny być podpisane przez osobę/ycy uprawnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji określoną w aktualnym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy (*np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej*) lub przez osobę (osoby) posiadającą/ce stosowne pełnomocnictwo/wa. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację *np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).*
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć z ofertą dokument, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
13. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz do reprezentowania Wykonawcy a także reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być dołączone do oferty w oryginale bądź w postaci odpisu lub kopii poświadczonej przez notariusza.
14. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
15. Ofertę wraz z dokumentami należy umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opisanej następującymi danymi:
 - nazwa i adres Wykonawcy.
 - nazwa i adres Zamawiającego: **Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo,**
 - oznaczenie: **„Oferta - Zakup energii elektrycznej dla oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.”.**oraz dodatkowo ostrzeżenie: **„Nie otwierać przed godz. 14⁰⁰ dnia*.2020 r.”** (* data otwarcia ofert).
16. Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. W przypadku niewłaściwego oznakowania oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie lub nie przekazania koperty z ofertą dla Zamawiającego.

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt.11 i 15 niniejszego rozdziału. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.
18. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4.
19. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec przed dostępem dla innych uczestników postępowania, winny być załączone na końcu oferty w osobnym opakowaniu w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i być opatrzone napisem: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
20. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
21. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*).

XVI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę w zamkniętej kopercie należy przesłać na adres ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo, lub złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo (w holu wejściowym – parter) w terminie **do dnia 21.05.2020 r., do godz. 11⁰⁰**.
- 2) Ofertę można złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 oraz z 2019 r. poz. 1051 i 1495), osobiście lub za pośrednictwem postańca. [Z uwagi na stan epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, przyjęcie dokumentów nastąpi w oknie Biura Podawczego – okno po lewej stronie drzwi wejściowych do budynku].
- 3) Ofertę uznaje się za złożoną z chwilą wręczenia jej pracownikowi przyjmującemu korespondencję w Biurze Podawczym Urzędu Gminy Jonkowo przez przedstawiciela Wykonawcy albo wręczenia przez doręczyciela w przypadku dostarczenia oferty przesyłką pocztową lub kurierską.
- 4) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (*art. 84 ust. 2 u Pzp*).

2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo, pok. 13 (sala konferencyjna, I piętro), w dniu

21.05.2020 r. o godz. 11⁴⁰.

- 2) Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich osób zainteresowanych - w sytuacji wprowadzonego na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii w związku z zakażeniami wirusem SARS-CoV-2 (rozporządzenie Ministra Zdrowia z 20 marca 2020 r. w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii - Dz. U. z 2020 r., nr 491) sesja otwarcia ofert złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nastąpi poprzez transmisję on-line.

Transmisja rozpocznie się w ustalonym w pkt. 1 terminie otwarcia ofert. Możliwość obejrzenia transmisji sesji otwarcia ofert będzie dostępna na serwisie YouTube Urzędu Gminy Jonkowo. Link do kanału:

<https://www.youtube.com/channel/UCmX2Izp6N6q4HSpzIu2NdaQ/live>

[Zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie ogłoszenia na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej stanu epidemii, w okresie obowiązywania stanu epidemii wykonywanie zadań przez urząd administracji publicznej lub jednostkę organizacyjną wykonującą zadania o charakterze publicznym może podlegać ograniczeniu polegającym na wykonywaniu:

- 1) wyłącznie zadań niezbędnych do zapewnienia pomocy obywatelom;
- 2) określonych zadań przez ten urząd lub jednostkę w sposób wyłączający bezpośrednią obsługę interesantów.

W ocenie Urzędu Zamówień Publicznych (stanowisko upublicznione na stronie internetowej <https://www.uzp.gov.pl/aktualnosci/otwarcie-ofert-w-sytuacji-zagrozenia-epidemicznego>) transmisja on-line z otwarcia ofert w zaistniałej sytuacji zagrożenia epidemicznego w sposób wystarczający realizuje zasadę, o której mowa w art. 86 ust. 2 Pzp.]

- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 4) Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> w zakładce *zamówienia publiczne* informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) zaoferowanych cen jednostkowych, ceny ofertowej brutto, terminu realizacji zamówienia oraz terminu płatności.

[UWAGA: Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji do przekazania Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Informację o obowiązku złożenia oświadczeniu zamieszczono w rozdziale X ust. 2 pkt. 2]

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w **Formularzu Oferty**:
 - 1) zaoferowanej ceny jednostkowej netto w zł za 1 MWh energii elektrycznej według, której rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej dla Gminy Jonkowo.

- 2) **ceny ofertowej brutto** (wartość dostaw brutto w kolumnie E tabeli) oraz **ceny ofertowej netto** (wartość dostaw netto w kolumnie C tabeli) wykonania zamówienia stanowiących szacunkowe wynagrodzenie netto i brutto Wykonawcy obliczone w sposób określony w tabeli pkt. 1 **Formularza Oferty**, na podstawie przewidywanego przez Zamawiającego zapotrzebowania na energię elektryczną, zaoferowanej przez Wykonawcę ceny jednostkowej sprzedaży energii oraz podatku VAT wraz ze wskazaniem obowiązującej w dniu składania oferty stawki procentowej podatku VAT.
3. Obliczenie ceny ofertowej brutto służyć będzie do celów porównania złożonych ofert. Ostateczna wysokość wynagrodzenia będzie wynikała z rzeczywistego zużycia energii elektrycznej w okresie realizacji dostaw energii.
4. **Cena jednostkowa netto** skalkulowana przez Wykonawcę powinna odzwierciedlać w przeliczeniu na jednostkę miary (1 MWh) wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego zrealizowania zamówienia na rzecz Zamawiającego oraz uwzględniać inne opłaty i podatki (bez VAT), a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
5. Do obliczenia wartości podatku VAT w cenie ofertowej należy przyjąć stawkę procentową VAT obowiązującą w dniu składania oferty.
6. Ceny oferty brutto i netto oraz wartość podatku VAT w Formularzu Oferty muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy czym cena ofertowa brutto również słownie.
7. Wykonawca musi zdobyć wszelkie informacje, które mogą być konieczne do obliczenia ceny oferty oraz przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Zaoferowana cena jednostkowa netto energii elektrycznej będzie stała w okresie obowiązywania umowy. Cena jednostkowa netto może ulec zmianie wyłącznie w przypadku ustawowej zmiany podatku akcyzowego.

XVIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru ofert i wagi:

Każda nie podlegająca odrzuceniu oferta zostanie oceniona pod względem kryterium:

- **cena (cena ofertowa brutto)** – znaczenie kryterium – **100 (%)**,

2. Sposób oceny ofert:

- 1) Maksymalna ilość punktów [MP] możliwa do przydzielenia w toku oceny oferty w obrębie kryterium "cena" wynosi **100 pkt**. Znaczenie kryterium 100%.

Oferta z najniższą ceną ofertową brutto otrzyma maksymalną ilość punktów z możliwych do przydzielenia tj: 100 pkt.

Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg matematycznego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times MP \times 100 \% =$$

- Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (*Zamawiający dokona zaokrąglenia do drugiego miejsca po przecinku następująco: jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie równa lub większa od 5 zaokrągli liczbę punktów wynikających z działania matematycznego w „górze”, a jeżeli trzecia cyfra po przecinku będzie mniejsza od 5 zaokrągli liczbę punktów „w dół”*).
 4. Maksymalna wartość punktowa oferty jaką może otrzymać Wykonawca wynosi – 100 pkt.
 5. Jeżeli nie można będzie wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. (*art. 91 ust. 4 u.Pzp*).
 6. **Ocena ofert i badanie wystąpienia przesłanek wykluczenia po ocenie ofert:**
 - 1) Zamawiający wykona w stosunku do wszystkich ofert czynności wynikające z art. 87, art. 89 oraz art. 90 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - 2) **Zamawiający zgodnie z art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
 - 3) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt. 2 będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.
 7. Kryterium ceny zostało zastosowane jako jedyne kryterium oceny ofert, gdyż przedmiot zamówienia ma ustalone standardy jakościowe. Standardy jakościowe zostały opisane w rozporządzeniu Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego z dnia 4 maja 2007 r. (Dz. U. Nr 93, poz. 623 ze zm.). Koszty cyklu życia uwzględnia cena energii elektrycznej.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Po wyborze oferty Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich Wykonawców o wyborze oferty oraz zamieści informacje (*informację o wyborze najkorzystniejszej oferty*) na własnej stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: zamówienia publiczne - w zakresie wynikającym z przepisów art. 92 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiający poinformuje pocztą elektroniczną Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana o terminie i sposobie zawarcia umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani będą do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców celem realizacji zamówienia (np.: umowy Konsorcjum). Nie przedstawienie umowy

przed zawarciem umowy będzie uważane za odmowę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z wszelkimi wynikającymi stąd konsekwencjami prawnymi.

4. Zaleca się, aby umowa regulująca współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w szczególności zawierała:
 - a) określenie stron umowy z oznaczeniem lidera,
 - b) cel zawarcia umowy,
 - c) czas trwania współpracy (obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi),
 - d) zapis o solidarnej odpowiedzialności każdego z Wykonawców wobec Zamawiającego za wykonanie umowy,
 - e) wyłączenie możliwości wypowiedzenia umowy przez któregokolwiek Wykonawcę do czasu wykonania przedmiotu niniejszego zamówienia.

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXI. Umowa o wykonanie zamówienia

1. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym CZĘŚĆ III SIWZ.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
Zawarcie umowy przed upływem ww. terminów będzie możliwe w przypadku gdy, w postępowaniu złożona zostałaby tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie zawarcia umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość podpisania umowy drogą korespondencyjną.
4. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będzie zachodziła jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
5. Zamawiający w myśl art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy Pzp dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następującym zakresie:
 - 1) miejsca dostawy,
 - 2) ilości dostaw (zwiększenie lub zmniejszenie) w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej, w tym: zmiany (zwiększenia lub zmniejszenia) ilości punktów poboru energii z zachowaniem grup taryfowych objętych zamówieniem,

- 3) terminu realizacji Umowy (skrócenia lub wydłużenia terminu realizacji) – wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron Umowy, wówczas czas trwania rozpocznie się od dnia skutecznego wejścia Umowy zakupu energii w życie i trwać będzie do **31.12.2021 roku**,
 - 4) aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów,
 - 5) innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia dostaw,
 - 6) zmian osób przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego uprawnionych do współpracy w sprawach związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
 - 7) zmian, których powodem jest:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w przypadku wystąpienia rozwiązania nie pogarszającego sytuacji żadnej ze stron,
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy, w szczególności rezygnacja z dostaw do wybranych punktów poboru energii (jeśli rezygnacja z dostaw okaże się racjonalna z powodów funkcjonalnych lub ekonomicznych). W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z Umowy planowanymi świadczeniami.
6. Forma zmian umowy: pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, w postaci kolejno numerowanych aneksów do umowy.
7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

XXII. Podwykonawstwo

Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie część/części (*zakresu*) zamówienia, której/których wykonanie powierzy podwykonawcy/com.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej – odwołanie i skarga do sądu - przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej zostały unormowane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez

Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie należy wnieść w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo
 - 2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej Zamawiającego - <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: *zamówienia publiczne*.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
10. Kopię odwołania Odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
11. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
12. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego

kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.

13. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą.
14. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby.
15. W razie:
 - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
 - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy,na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich Zamawiającego.
W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców.

XXIV. Załączniki:

1. Lista oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę:
 - 1) Załącznik nr 1 do oferty - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2) Załącznik nr 2 do oferty - Oświadczenie Wykonawcy w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (jeśli dotyczy);
 - 3) Załącznik nr 3 do oferty - Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) Załącznik nr 4 do oferty - Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (jeśli dotyczy);
 - 5) Oświadczenie Wykonawcy o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.
 - 6) Pełnomocnictwo/a (jeśli dotyczy).
2. Formularze oświadczeń składanych przez Wykonawcę zawiera CZĘŚĆ V SIWZ.

XXV. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jonkowo z siedzibą: Urząd Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo;
 - 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych

osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie na adres Administratora;

- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*) dalej „ustawa Pzp” oraz zawarcia umowy. Podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywający na Gminie Jonkowo jako jednostce sektora finansów publicznych;
- 4) Przetwarzane dane osobowe obejmują w szczególności imię i nazwisko, adres, NIP, REGON, numer CEIDG, numer KRS oraz inne dane osobowe podane przez osobę składającą ofertę i inną korespondencję wpływającą do Urzędu Gminy Jonkowo w celu udziału w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; Ponadto dane osobowe będą przechowywane przez okres oraz w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
- 6) Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów na których zasoby powołują się wykonawcy;
- 8) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 9) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa;
- 10) Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym nie będą podlegały profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO;
- 11) Państwa dane osobowe nie będą udostępniane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej;
- 12) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych na podstawie art. 16 RODO ; [*Wyjaśnienie: zgodnie z art. 8a ust. 3 i art. 79 ust. 1b ustawy Pzp skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*].

- prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; [*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*].
 - prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);
- 13) Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Zgodnie z treścią art. 8a ust. 2 -4 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), informujemy iż:
- w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
 - skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
 - wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
3. Jednocześnie Gmina Jonkowo przypomina o ciążyącym na Pani/Panu obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

Jonkowo, dnia 12.05.2020 r.


WÓJT
Wojciech Głocko

Lp.	Nabywca	Kod	Miejscowość	Adres	NIP	Lp.	Nazwa obiektu	Kod	Miejscowość	Adres	Nr lokalu	Nr PPE	Grupa taryfowa	Moc umowna	Szacowane roczne zużycie energii [kWh]	Szacowane roczne zużycie energii s1 [kWh]	Szacowane roczne zużycie energii s2 [kWh]	Uwagi o umowach	Informacja o zmianie sprzedawcy	Informacja o ważności umowy zakupu energii	Informacja o aktualnym sprzedawcy	Informacja o ważności umowy dystrybucyjnej	OSD
1	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	1	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Nowe Kawkowo		PL 0037 64012 30115 93	C12b	13	3684	944	2740	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
2	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	2	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Nowe Kawkowo		PL 0037 64012 30144 25	C12b	13	14908	3952	10956	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
3	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	3	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Wołowno		PL 0037 64012 30191 72	C12b	13	11188	3168	8020	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
4	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	4	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Stęki		PL 0037 64012 30255 39	C12b	7	4644	1548	3096	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
5	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	5	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Szałstry		PL 0037 64012 30300 84	C12b	13	8124	2756	5368	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
6	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	6	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Bałąg		PL 0037 64012 30340 27	C12b	7	4320	1380	2940	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
7	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	7	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Gamerki Wielkie	1	PL 0037 64012 30550 43	C12b	7	2200	704	1496	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
8	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	8	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Kajny	14A	PL 0037 63011 89891 43	C12b	5	4908	2876	2032	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
9	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	9	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Mątki	TR 0-227	PL 0037 63011 90408 75	C12b	8	17928	5888	12040	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
10	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	10	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	TR 0 173	PL 0037 63011 90448 18	C12b	5	6932	4320	2612	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
11	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	11	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	TR 0 241	PL 0037 63011 90451 21	C12b	7	7472	2500	4972	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
12	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	12	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały, Pogodna Miła/ Radosna		PL 0037 63013 32241 94	C12b	3,5	6460	1888	4572	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
13	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	13	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	19B	PL 0037 63011 90501 71	C12b	7	6204	1896	4308	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
14	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	14	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Stare Kawkowo		PL 0037 64012 30093 71	C12b	5	15492	4256	11236	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
15	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	15	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Godki	TR. 0 314	PL 0037 63011 93145 96	C12b	8	9108	3324	5784	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
16	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	16	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Pupki	TR. 0-291/14A	PL 0037 63011 93123 74	C12b	8	4944	1604	3340	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
17	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	17	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Łomy	TR. 0 40	PL 0037 63011 93079 30	C12b	8	28880	25648	3232	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
18	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	18	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Garzewko	TR. 0-960	PL 0037 63011 93060 11	C12b	7	5432	1952	3480	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
19	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	19	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Łomy	7A SO-243	PL 0037 63011 92985 33	C12b	10	12572	4132	8440	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
20	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	20	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Polejki		PL 0037 63011 92942 87	C12b	8	2504	768	1736	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
21	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	21	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Węgajty	TR. 0 222	PL 0037 63011 78760 67	C12b	5	3924	1732	2192	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
22	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	22	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	SR. TR 0-636	PL 0037 63011 78736 43	C12b	15	27208	8304	18904	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
23	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	23	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	TR. 0-1075	PL 0037 63011 78660 64	C12b	8	3596	1216	2380	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
24	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	24	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	TR. 0 240	PL 0037 63011 78632 36	C12b	5	3776	1056	2720	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
25	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	25	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Porbady	TR 0 383	PL 0037 63011 78601 05	C12b	8	7628	2436	5192	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
26	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	26	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Wrzesina	TR. 0-197	PL 0037 63011 78511 12	C12b	8	19576	7076	12500	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
27	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	27	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	O/787	PL 0037 63011 81976 82	C12b	5	9648	2776	6872	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
28	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	28	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Lipowa	O/172	PL 0037 63011 81991 00	C12b	5	2284	632	1652	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
29	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	29	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	TR. 0-176	PL 0037 63011 81996 05	C12b	5	4884	1668	3216	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA
30	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	30	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Olsztyńska		PL 0037 63011 82037 46	C12b	5	13864	3600	10264	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA

31	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	31	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo		PL 0037 63011 82083 92	C12b	4	4076	1164	2912	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
32	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	32	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo		PL 0037 63011 82089 01	C12b	15	10592	2892	7700	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
33	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	33	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0/454	PL 0037 63011 82157 69	C12b	5	10764	3816	6948	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
34	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	34	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0/646	PL 0037 63011 82158 70	C12b	5	14864	4460	10404	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
35	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	35	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0-347	PL 0037 63011 82168 80	C12b	5	6400	1924	4476	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
36	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	36	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Spacerowa		PL 0037 63011 82176 88	C12b	5	1548	408	1140	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
37	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	37	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Poranna		PL 0037 63011 82586 13	C12b	2	4812	1508	3304	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
38	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	38	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Dębowa		PL 0037 63013 48312 63	C12b	4	17068	10272	6796	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
39	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	39	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Gutkowo ul. Radosna Miła/		PL 0037 63013 32079 29	C12b	3,5	6900	2476	4424	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
40	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	40	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Gutkowo ul. Gościnną /		PL 0037 63013 54479 22	C12b	4	11892	3628	8264	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
41	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	41	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały ul. Jaśminowa		PL 0037 63003 58730 75	C12b	8	4180	1176	3004	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
42	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	42	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Księcia Witolda		PL 0037 63003 59683 58	C12b	5	6224	1380	4844	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
43	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	43	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Gamerki Małe		PL 0037 6400 3597 9557	C12b	1,5	948	236	712	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
44	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	44	oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo oś. Królewskie	dz. 6-233/1	PL 0037 6300 0009 2803	C12b	7,5	7960	2572	5388	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
45	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	45	oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Osiedle Południe (Jonkowo)	dz.194/14 dz. 198/8	PL 0037 6300 0031 8503	C12b	6,5	8500	3000	5500	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
46	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	46	oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały ul. Szczęśliwa	dz. 91/20	PL 0037 6300 0031 8410	C12b	1,5	980	230	750	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
47	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	47	oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Zielona i Błękitna	dz. 6-3/5	PL 0037 6300 0097 3008	C12b	6	1600	430	1170	rozdzielone	kolejna	do 31.12.2020	VERVIS Sp. z o.o.	czas nieokreślony	ENERGA OPERATOR SA	
48	Gmina Jonkowo	11-042	Jonkowo	Klonowa 2	7393851111	48	oświetlenie ulic	11-042		Gutkowo ul. Gościnną	dz. 5-201/16	PL 0037 6300 0123 0310	C12b	10,5	18200	8600	9600	* kompleks.	pierwsza	nieokreślony*	Energa Obrót S.A.			
													x	330,5	411800	156172	255628							

*podjęto działania w celu rozdzielenia umowy kompleksowej za pośrednictwem aktualnego Sprzedawcy energii VERVIS Sp. z o.o. i włączenie sprzedaży energii do tego punktu w ramach Umowy ważnej do 31.12.2020 r.

UMOWA Nr GK.271.3.2020 zp.

Zawarta w dniu w Jonkowie
pomiędzy
Gminą Jonkowo z siedzibą przy ul. Klonowej 2, 11-042 Jonkowo, NIP: 7393851111,
reprezentowana przez:
Pana Wojciecha Giecko – Wójta
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy
zwanym w dalszej części umowy „**ZAMAWIAJĄCYM lub NABYWCĄ**”

a

..... z siedzibą
w przy ul., NIP REGON
..... zarejestrowaną w rejestrze prowadzonym przez Sąd
..... Wydział w, posiadającą kapitał
zakładowy w wysokości w całości opłacony,
reprezentowaną przez:
.....
zwanym w dalszej części umowy „**WYKONAWCĄ**”,

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej „ustawą Pzp”, znak sprawy:GK.271.3.2020 pn.:

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej
Gminy Jonkowo w 2021 r.”**

Wspólny Słownik Zamówień: (CPV): 09310000-5 (Elektryczność)

W razie wątpliwości co do zakresu umowy, zakres przedmiotu zamówienia określa oferta Wykonawcy i SIWZ dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 1

Przedmiot Umowy i Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą energii elektrycznej na potrzeby obiektów ujętych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997r. oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii wchodzących w zakres odrębnych umów o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
3. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
 - a) OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
 - b) Generalna Umowa Dystrybucyjna – umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
 - c) Umowa – niniejsza umowa,

- d) Standardowy profil zużycia – zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej zużytej przez obiekty Zamawiającego;
- e) Umowa o świadczenie usług dystrybucji – umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
- f) ppe - punkt poboru energii, czyli miejsce dostarczania energii elektrycznej;
- g) okres rozliczeniowy – okres, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;
- h) bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego.

§ 2

Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia OSD, w imieniu Zamawiającego zgłoszenia o zawarciu umowy na sprzedaż energii elektrycznej terminie umożliwiającym zakup energii przez Zamawiającego od **01.01.2021 r.**
2. Zgłoszenie musi zostać dokonane w terminie określonym w IRiESD OSD, jednak nie później niż **10.12.2020 r.** Na dowód dotrzymania terminu zgłoszenia Wykonawca prześle Nabywcy skan dokonanego zgłoszenia dla wszystkich ppe wymienionych w załączniku nr 1 do umowy lub oświadczenie o wykonaniu wymaganych czynności.
3. Wykonawca posiada koncesję na obrót energią elektryczną o numerze
wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniuktórej koniec okresu ważności przypada na dzień.....
4. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą generalną umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do obiektów odbiorcy końcowego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD przez cały okres obowiązywania umowy.
5. Planowana wysokość zużycia energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla poszczególnych punktów poboru określanych w Załączniku nr 1 szacuje się łącznie w wysokości **411,8 MWh.**
6. Szacowana wartość energii elektrycznej wyniesie _____ **zł brutto.**
7. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie użytą ilość energii wg cen określonych w dokumentacji przetargowej.
8. Moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej określana jest każdorazowo w Umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
9. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy zużywana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo Energetyczne.

§ 3

Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.

2. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w załączniku nr 1.
3. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej.
4. Wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą na Wykonawcę.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy siłami własnymi lub z udziałem podwykonawców.
6. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego wyrażona w sposób wyraźny, na piśmie.
7. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania.
8. Zlecenie części przedmiotu umowy Podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego, który jest odpowiedzialny za wykonanie tej części robót.
9. Ustalony w umowie zakres przedmiotu umowy realizowany będzie z udziałem następujących Podwykonawców:
.....
10. Zakres rzeczowy i udział Podwykonawców:
.....
11. Umowy z Podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą z Wykonawcą. Odmienne postanowienia są nieważne.

§ 4

Standardy jakości obsługi

1. Standardy jakości obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 755, 730, 1435, 1495, 1517, 1520, 1524, 1556 i 2166).
2. W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w § 42 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 6 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. 2019 poz. 503) lub w każdym późniejszym wydanym akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
3. Wykonawca uwzględni należną Zamawiającemu bonifikatę w fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy, którego bonifikata dotyczy, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, najpóźniej w fakturze za następny, bezpośrednio przypadający okres rozliczeniowy, w stosunku do okresu rozliczeniowego, którego dotyczy bonifikata.

§ 5

Podstawowe obowiązki Zamawiającego

Na mocy Umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) Pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa,
- 2) Terminowego regulowania należności za zakupioną energią elektryczną,
- 3) Zawiadamiania Wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej i planowanej wysokości rocznego zużycia.

§ 6 Zasady rozliczeń

1. Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej netto określonej w ofercie Wykonawcy, która wynosi:

Cena jednostkowa netto [zł/MWh]

2. Cena netto, wg której rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej pozostanie niezmienna przez cały czas obowiązywania Umowy, za wyjątkiem ustawowej zmiany podatku akcyzowego lub zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa. Ceny energii elektrycznej zostają zmienione o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie.
3. Należność Wykonawcy za użytą energię elektryczną w okresach rozliczeniowych obliczana będzie jako iloczyn ilości sprzedanej energii elektrycznej ustalonej na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych i ceny jednostkowej netto energii elektrycznej określonej w Umowie.
4. Do wyliczonej należności Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo – rozliczeniowego na podstawie rzeczywistych odczytów. Nabywca nie dopuszcza dokonywanie rozliczenia zobowiązań na podstawie szacowanego zużycia energii.
6. Wykonawca nie przewiduje zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.
7. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo-rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą w okresach stosowanych przez OSD.
8. Wykonawca dostarczy faktury rozliczeniowe w terminie do 30 dni od daty udostępnienia danych pomiarowych przez OSD.

§ 7 Płatności

1. Faktura winna zawierać pełne dane identyfikacyjne Nabywcy oraz Odbiorcy:
 - **Nabywca:** Gmina Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo - NIP 739-385-11-11
 - **Odbiorca:** Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
2. Wykonawca dostarczy faktury na adres Odbiorcy.
3. Odbiorca jest płatnikiem faktur za użytą energię elektryczną w punktach poboru energii wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy.
4. Należności wynikające z faktur VAT wystawionych poprawnie są płatne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wystawienia prawidłowo wypełnionej faktury VAT. W przypadku dostarczenia Odbiorcy faktury VAT po 16 dniach od jej wystawienia, Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty w terminie 14 dni od jej otrzymania.
5. W przypadku złożenia przez Nabywcę reklamacji faktury lub wniosku o korektę nieprawidłowo wystawionej faktury VAT, zapłata nastąpi terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty dostarczenia ostatecznej decyzji o rozpatrzeniu reklamacji lub dostarczenia poprawnej

korekty faktury VAT. W przypadku dostarczenia korekty faktury VAT po 16 dniach od jej wystawienia, Odbiorca zobowiązany jest do zapłaty w terminie 14 dni od jej otrzymania.

6. Za dzień zapłaty uznaje się datę uznania rachunku Wykonawcy.
7. Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: _____.
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku wskazany na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, będzie rachunkiem rozliczeniowym lub będzie rachunkiem wirtualnym powiązany z rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z rozdz. 3 a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT i znajduje się w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT prowadzonym przez Ministerstwo Finansów. W przypadku, gdy Wykonawca na fakturze wskaże rachunek wirtualny, to Zamawiający weryfikując numer rachunku po otrzymaniu komunikatu na stronie Ministerstwa Finansów tożsamego z zapisem: „Wyszukiwany numer rachunku jest zgodny ze stosowanym wzorcem i pasuje do jednego z rachunków wyświetlonych na wykazie” zrealizuje płatność na wskazany rachunek.
10. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
11. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Nabywcy wyrażonej na piśmie.

§ 8

Obowiązki Umowy, wypowiedzenie Umowy, wstrzymanie dostaw

1. Termin realizacji przedmiotu zamówienia ustala się od dnia zawarcia Umowy **do dnia 31.12.2021 r.** z tym, że rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej nastąpi **z dniem 01.01.2021 r.** nie wcześniej jednak niż po pozytywnej weryfikacji punktów poboru energii dokonanej przez operatora systemu dystrybucyjnego.
2. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
 - a) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
 - b) Generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD,
 - c) Umowy umożliwiającej bilansowanie handlowe Zamawiającego przez Wykonawcę lub przez podmiot wykonujący czynności bilansowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
3. W przypadku gdy Wykonawca lub podmiot wykonujący czynności bilansowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy utraci prawo do bilansowania handlowego lub utraciła ważność Generalna umowa dystrybucyjna wiążąca Wykonawcę z OSD, ważność traci niniejsza umowa z dniem utraty prawa do czynności wynikających z tych umów.
4. Niniejsza umowa staje się nieważna, gdy Wykonawca pozbawiony zostanie koncesji na obrót energią elektryczną z dniem utraty ważności koncesji.
5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym, że nie może wykonywać czynności sprzedawcy energii elektrycznej w formie elektronicznej w terminie 24 godzin od dnia wejścia w życie zmian, potwierdzając to w formie pisemnej przesyłając informację o zaistniałych faktach na adres Zamawiającego w terminie 3 dni od momentu przesłania informacji elektronicznej.
6. Zamawiający oświadcza, że Umowa o świadczenie usług dystrybucji, o której mowa powyżej będzie ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jej rozwiązania,

Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji, pod rygorem rozwiązania Umowy.

7. W przypadku gdy Wykonawca poweźmie wiadomość iż umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasła, a Zamawiający nie poinformuje go o tym w trybie wskazanym powyżej, Umowa wygasa w zakresie punktów poboru, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji z dniem jej rozwiązania.
8. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia bądź wystąpić z wnioskiem do OSD o wstrzymanie dostarczanie energii elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej 30 dni od upływu terminu płatności. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Sprzedawcy następuje niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających wstrzymanie ich dostarczania.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia w następujących przypadkach:
 - a) Wykonawca jest w zwłoce z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu umowy przekraczającej okres 14 dni z uwzględnieniem postanowień § 8 pkt. 1 umowy,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym,
 - c) rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - d) Wykonawca nie uwzględnia bonifikaty należnej Zamawiającemu,
 - e) Wykonawca nie koryguje faktur w wyniku złożonej reklamacji, która została uznana,
 - f) Wykonawca nie dostarcza faktur w terminie wskazanym w par. 6 ust. 7.
9. Niezależnie od przyczyn określonych w niniejszej umowie Nabywca może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w Kodeksie Cywilnym, a także w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim wypadku Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie należne za faktycznie zużytą energię, do dnia rozwiązania Umowy.
10. Przedstawicielem Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy jest, tel., e-mail.....
11. Przedstawicielem Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy jest, tel., fax, e-mail.....

§ 9

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku rozwiązania (w tym odstąpienia) Umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 10% wartości netto Umowy, przez którą rozumie się iloczyn planowanej wysokości rocznego zużycia energii elektrycznej określonej w § 2 ust. 4 Umowy i ceny wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w przypadku rozwiązania (w tym odstąpienia) Umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wartości netto Umowy, przez którą rozumie się iloczyn planowanej wysokości rocznego zużycia energii elektrycznej określonej w § 2 ust. 4 Umowy i ceny wskazanej w § 6 ust. 1 Umowy z wyłączeniem odstąpienia na zasadzie art. 145 Pzp.
3. Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy odszkodowanie w wysokości różnicy w poniesionych kosztach zakupu energii elektrycznej kupionej od sprzedawcy rezerwowego

na skutek odstąpienia Wykonawcy od wykonania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a kosztami energii elektrycznej wynikającymi z Umowy.

4. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wypowiedzenia umowy, odstąpienia od umowy, lub wygaśnięcia umowy z innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, przed terminem wskazanym w § 7 ust. 2, Zamawiający zobowiązany będzie do zapłaty odszkodowania, którego wysokość zostanie wyznaczona na podstawie wzoru określonego poniżej. W przypadku, gdy wartość odszkodowania będzie ujemna, wówczas Wykonawca odstępuje od obciążenia Zamawiającego odszkodowaniem.

$$W_o = (E_z - E_w) * (C_e - K)$$

gdzie:

W_o - wysokość odszkodowania

E_z - wolumen energii zakontraktowanej przez Zamawiającego, określony w SIWZ

E_w - wolumen energii wykorzystanej przez Zamawiającego

C_e - cena energii określona w umowie

K - aktualna wartość podatku akcyzowego + cena minimalna energii elektrycznej na rynku bilansującym określona w IRIESP + koszt obowiązków wynikających z art. 9a ust. 1 oraz 8 Prawa energetycznego.

5. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
6. Niezależnie od kar umownych określonych ustępach poprzedzających, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłacenia kar umownych w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 0,2% wartości przedmiotu umowy netto za każdy dzień zwłoki w zapłacie wynagrodzenia na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Klauzula RODO.

Zgodnie z art. 13 ust. 1, 2 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Jonkowo z siedzibą: Urząd Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo
- 2) W celu należytej ochrony danych osobowych, Administrator powołał Inspektorem Ochrony Danych, z którym można się skontaktować pod adresem e-mail: inspektor@cbi24.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z

- udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani /Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

§ 10

Zmiana Umowy

1. Zgodnie z art. 144 ustawy - Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
 - 1.1 Zmiana miejsca dostawy,
 - 1.2 Zmiana ilości dostaw (zwiększenie lub zmniejszenie) w związku z faktycznym zużyciem energii elektrycznej, w tym: zmiana (zwiększenie lub zmniejszenie) ilości punktów poboru energii z zachowaniem grup taryfowych objętych zamówieniem .
 - 1.3 Terminu realizacji umowy (skrócenie lub wydłużenie terminu realizacji) – wskutek wystąpienia okoliczności niezależnych od stron umowy, wówczas czas trwania rozpocznie się od dnia skutecznego wejścia umowy zakupu energii w życie i trwać będzie do **31.12.2021 r.**
 - 1.4 Zmiany ceny jednostkowej netto może nastąpić wskutek zmian ogólnie obowiązujących przepisów prawa.
 - 1.5 Aktualizacja rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
 - 1.6 Inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia dostaw.
 - 1.7 Zmiany osobowe: zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca i Zamawiający realizuje przedmiot umowy na inne.
 - 1.8 Pozostałe zmiany:
 - a) siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz wykonawcy w przypadku wystąpienia rozwiązania nie pogarszającego sytuacji żadnej ze stron.
 - c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy w szczególności rezygnacja z dostaw do wybranych punktów poboru energii (jeśli rezygnacja z dostaw okaże się racjonalna z powodów funkcjonalnych lub ekonomicznych). W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy z zastrzeżeniem § 6, ust. 2 wymagają formy pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji Umowy, rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną częścią niniejszej umowy jest wykaz punktów poboru energii elektrycznej (załącznik nr 1 do Umowy).
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie znajdują przepisy Pzp, kc, Prawa energetycznego.
4. Zamawiający dla realizacji umowy i dokonania czynności związanych z wprowadzeniem jej do systemu OSD udziela Wykonawcy pełnomocnictwa o treści zawartej w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
5. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 egzemplarz dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

.....

Kontrasygnata
Skarbnika Gminy

.....

Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 – Wykaz punktów poboru energii elektrycznej;
2. Załącznik nr 2 – Pełnomocnictwo.

Załącznik nr 1 do umowy sprzedaży energii elektrycznej

Wykaz punktów poboru energii elektrycznej

Lp.	Nazwa obiektu	Kod	Miejscowość	Adres	Nr lokalu	Nr PPE	Grupa taryfowa	Moc umowna	Szacowane roczne zużycie energii [kWh]
1	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Nowe Kawkowo		PL 0037 64012 30115 93	C12b	13	3684
2	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Nowe Kawkowo		PL 0037 64012 30144 25	C12b	13	14908
3	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Wołowno		PL 0037 64012 30191 72	C12b	13	11188
4	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Stęki		PL 0037 64012 30255 39	C12b	7	4644
5	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Szałstry		PL 0037 64012 30300 84	C12b	13	8124
6	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Bałąg		PL 0037 64012 30340 27	C12b	7	4320
7	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Gamerki Wielkie	1	PL 0037 64012 30550 43	C12b	7	2200
8	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Kajny	14A	PL 0037 63011 89891 43	C12b	5	4908
9	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Mątki	TR 0-227	PL 0037 63011 90408 75	C12b	8	17928
10	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	TR 0 173	PL 0037 63011 90448 18	C12b	5	6932
11	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	TR 0 241	PL 0037 63011 90451 21	C12b	7	7472
12	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały, Pogodna Miła/ Radosna		PL 0037 63013 32241 94	C12b	3,5	6460
13	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały	19B	PL 0037 63011 90501 71	C12b	7	6204
14	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Stare Kawkowo		PL 0037 64012 30093 71	C12b	5	15492
15	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Godki	TR. 0 314	PL 0037 63011 93145 96	C12b	8	9108
16	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Pupki	TR. 0- 291/14A	PL 0037 63011 93123 74	C12b	8	4944
17	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Łomy	TR. 0 40	PL 0037 63011 93079 30	C12b	8	28880
18	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Garzewko	TR. 0-960	PL 0037 63011 93060 11	C12b	7	5432
19	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Łomy	7A SO-243	PL 0037 63011 92985 33	C12b	10	12572
20	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Polejki		PL 0037 63011 92942 87	C12b	8	2504
21	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Węgajty	TR. 0 222	PL 0037 63011 78760 67	C12b	5	3924
22	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	SR. TR 0- 636	PL 0037 63011 78736 43	C12b	15	27208
23	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	TR. 0-1075	PL 0037 63011 78660 64	C12b	8	3596
24	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Giedajty	TR. 0 240	PL 0037 63011 78632 36	C12b	5	3776
25	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Porbady	TR O 383	PL 0037 63011 78601 05	C12b	8	7628
26	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Wrzesina	TR. 0-197	PL 0037 63011 78511 12	C12b	8	19576
27	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	O/787	PL 0037 63011 81976 82	C12b	5	9648
28	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Lipowa	O/172	PL 0037 63011 81991 00	C12b	5	2284

29	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	TR. O-176	PL 0037 63011 81996 05	C12b	5	4884
30	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Olsztyńska		PL 0037 63011 82037 46	C12b	5	13864
31	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo		PL 0037 63011 82083 92	C12b	4	4076
32	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo		PL 0037 63011 82089 01	C12b	15	10592
33	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0/454	PL 0037 63011 82157 69	C12b	5	10764
34	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0/646	PL 0037 63011 82158 70	C12b	5	14864
35	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo	0-347	PL 0037 63011 82168 80	C12b	5	6400
36	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Spacerowa		PL 0037 63011 82176 88	C12b	5	1548
37	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Poranna		PL 0037 63011 82586 13	C12b	2	4812
38	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Dębowa		PL 0037 63013 48312 63	C12b	4	17068
39	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Gutkowo ul. Radosna Miła/ Gościnna		PL 0037 63013 32079 29	C12b	3,5	6900
40	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Gutkowo ul. Gościnna / Cyprysowa		PL 0037 63013 54479 22	C12b	4	11892
41	Oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały ul. Jaśminowa		PL 0037 63003 58730 75	C12b	8	4180
42	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Księcia Witolda		PL 0037 63003 59683 58	C12b	5	6224
43	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Gamerki Małe		PL 0037 6400 3597 9557	C12b	1,5	948
44	oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo oś. Królewskie	dz. 6-233/1	PL 0037 6300 0009 2803	C12b	7,5	7960
45	oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Osiedle Południe (Jonkowo)	dz. 194/14 dz. 198/8	PL 0037 6300 0031 8503	C12b	6,5	8500
46	oświetlenie ulic	11-041	Olsztyn	Warkały ul. Szczęśliwa	dz. 91/20	PL 0037 6300 0031 8410	C12b	1,5	980
47	Oświetlenie ulic	11-042	Jonkowo	Jonkowo ul. Zielona i Błękitna	dz. 6-3/5	PL 0037 6300 0097 3008	C12b	6	1600
48	Oświetlenie ulic	11-042		Gutkowo ul. Gościnna	dz. 5-201/16	PL 0037 6300 0123 0310	C12b	10,5	18200

ZALĄCZNIK NR 2 do umowy sprzedaży energii elektrycznej

....., dnia

PEŁNOMOCNICTWO

Nazwa firmy	Adres	NIP
Gmina Jonkowo	11-042 Jonkowo, Klonowa 2	7393851111

reprezentowana przez

Pana Wojciecha Giecko – Wójta Gminy Jonkowo

składa następujące oświadczenie:

Ja, niżej podpisany(-a), udzielam pełnomocnictwa na rzecz:

Nazwa Sprzedawcy:

.....

ul.

kod pocztowy:, miejscowość:

Nr NIP:; REGON:

1. powiadomienia właściwego Operatora Systemu Dystrybucyjnego o zawarciu umowy sprzedaży energii elektrycznej, oraz o planowanym terminie rozpoczęcia sprzedaży energii elektrycznej.
2. złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowy kompleksowej) lub złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji (umowy kompleksowej) w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczasowemu sprzedawcy energii elektrycznej,
3. w przypadku zawarcia umowy sprzedaży energii elektrycznej - zawarcia umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego w tym do upoważnienia wskazanego Operatora Systemu Dystrybucyjnego do zawarcia w imieniu Mocodawcy umowy rezerwowej sprzedaży energii elektrycznej na warunkach określonych we wzorze umowy o świadczenie usług dystrybucji zamieszczonym na stronie internetowej wskazanego Operatora Systemu Dystrybucyjnego na wypadek zaprzestania dostarczania tej energii przez sprzedawcę wybranego przez Mocodawcę (przy czym poprzez zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji rozumieć należy także złożenie oświadczenia o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o świadczenie usług dystrybucji ze wskazanym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego) na warunkach wynikających z:
 - a) wzoru umowy o świadczenie usług dystrybucji zamieszczonego na stronie internetowej wskazanego Operatora Systemu Dystrybucyjnego;
 - b) obowiązującej taryfy wskazanego Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz Instrukcji Ruchu i Eksploatacji Sieci Dystrybucyjnej Operatora Systemu Dystrybucyjnego;
 - c) dotychczasowej umowy kompleksowej lub umowy o świadczenie usług dystrybucji, w zakresie warunków technicznych świadczenia usług dystrybucji, grupy taryfowej, okresu rozliczeniowego - o ile postanowienia dotychczasowej umowy kompleksowej lub umowy o świadczenie usług dystrybucji w tym zakresie nie są sprzeczne

z postanowienia taryfy Operatora Systemu Dystrybucyjnego oraz wzorem umowy, o którym mowa w pkt a) powyżej; z możliwością zmiany grupy taryfowej lub mocy umownej.

Wskazany Operator Systemu Dystrybucyjnego będzie wówczas upoważniony do udzielania dalszego upoważnienia w tym zakresie swoim pracownikom i innym osobom, które łączy z nim stosunek prawny.

4. Uzyskania, w razie potrzeby, od dotychczasowego sprzedawcy informacji o numerze, dacie zawarcia, terminie obowiązywania i okresie wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej.

Pełnomocnictwo niniejsze uprawnia Pełnomocnika do udzielania substytucji swoim pracownikom w zakresie spraw wynikających z niniejszego pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo jest ważne w okresie trwania umowy sprzedaży energii elektrycznej.

Mocodawca

.....

SIWZ CZĘŚĆ IV – WZÓR FORMULARZA OFERTOWEGO

FORMULARZ OFERTOWY

WYKONAWCA:	pełna nazwa
	adres	telefon, fax e-mail@.....
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym w toku postępowania:	 (imię i nazwisko)
		telefon, fax e-mail@.....
CZŁONEK KONSORCJUM / CZŁONKOWIE (jeżeli dotyczy):	pełna nazwa
	adres	telefon, fax e-mail@.....
Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:	 (imię i nazwisko)
		telefon, fax e-mail@.....

Kategoria przedsiębiorstwa – mikro, małe lub średnie przedsiębiorstwo („MŚP”):**

tak **nie** (właściwą odpowiedź zakreślić znakiem X)

- **1) Do kategorii („MŚP”) mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR, lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.
- 2) W kategorii MŚP małe przedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- 3) W kategorii MŚP mikroprzedsiębiorstwo definiuje się jako przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 pracowników i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

.....
.....
.....
(Nazwa i adres firmy składającej ofertę)

Do
GMINA JONKOWO
ul. Klonowa 2
11-042 Jonkowo

W odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy Jonkowo w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 214 000 euro na zadanie znak: **GK.271.3.2020** pn.: „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.**”:

1. Oferuję (-my) wykonanie przedmiotu zamówienia:

1) za cenę jednostkową zł za 1MWh.

2) cena ofertowa brutto wynosi: zł słownie:.....
.....i obejmuje:

a) cenę ofertową netto: zł

b) wartość podatku VAT wg stawki %: zł,

na co składa się:

Cena jednostkowa netto za 1 MWh	Szacowane zużycie energii w okresie trwania umowy	Łączna cena netto (A*B)	VAT (C x stawka %)	Łączna cena oferty brutto (C+D)
zł/MWh	MWh	zł	zł	zł
A	B	C	D	E
.....	411,8

2. W cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

3. Zapewniam(-y) termin realizacji zamówienia: **od zawarcia umowy do dnia 31.12.2021 r., w tym dostawy energii elektrycznej: od 01.01.2021 r.**, po wcześniejszym zgłoszeniu PPE do OSD i pozytywnej weryfikacji punktów poboru energii dokonanej przez operatora systemu dystrybucyjnego, **do dnia 31.12.2021 r.**

4. Warunki płatności: zgodne z warunkami określonymi w SIWZ i projekcie umowy.

5. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem).

6. Składając wspólnie niniejszą ofertę oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za realizację przedmiotowego zamówienia * (* jeśli nie dotyczy tekst należy skreślić)

7. Oświadczam(-y), że posiadam(-y) ważną w terminie realizacji zamówienia Generalną Umowę Dystrybucyjną podpisaną z **ENERGA Operator SA.**

8. Oświadczam(-y), że posiadam(-y) **koncesję** na obrót energią elektryczną wydaną przez ;
o numerze z dnia **ważną do dnia**
9. Oświadczam(-y), że w okresie trwania umowy: **bilansowanie handlowe dokonywać będę (będziemy) samodzielnie* / bilansowanie handlowe dokonywane będzie w moim (naszym) imieniu przez Podwykonawcę***

NAZWA PODWYKONAWCY	SIEDZIBA PODWYKONAWCY	NIP PODWYKONAWCY

10. Oświadczam(-y), że zamówienie wykonam(-y) **samodzielnie*/przy pomocy innych Podwykonawców niż wymienionych w punkcie 9 oferty***, którym zamierzam(-y) powierzyć wykonanie następującej części zamówienia:

1.	
...	

[W przypadku nie wypełnienia tego punktu w całości, bądź nie wymienienia części, które zostaną powierzone Podwykonawcom, Zamawiający uzna, że Wykonawca wykona zamówienie samodzielnie.]

11. Oświadczam(-y), że zapoznałem(zapoznaliśmy) się ze SIWZ i nie wnoszę(wnosimy) do niej zastrzeżeń oraz uzyskałem(uzyskaliśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.
12. Oświadczam(-y), że akceptuję(-jemy) istotne postanowienia umowy zawarte w SIWZ i zobowiązuję (-jemy) się, w przypadku wyboru mojej(naszej) oferty, do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w istotnych postanowieniach umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Informuję(-jemy), że wybór przedmiotowej oferty **będzie*/nie będzie*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Jeżeli taki obowiązek powstanie u Zamawiającego informuję(-jemy), iż dotyczy on:

Lp.	Nazwa (rodzaj) dostawy/usługi	Wartość bez kwoty podatku
1		
...		

14. Wadium w kwocie (słownie złotych:
.....) zostało wniesione w dniu w formie
- Zwrotu wadium wniesionego przez nas w formie pieniądza prosimy dokonać na konto¹:

15. Oświadczam(-y), że wszystkie informacje podane w załączonych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością

¹ Wypełniają tylko wykonawcy wnoszący wadium w formie pieniądza

konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

16. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO:

- Oświadczam/y, że zostały wypełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskano w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

⁽¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

(* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

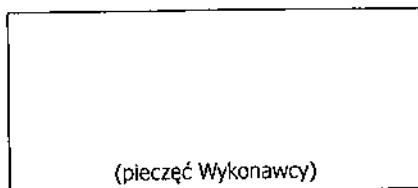
17. W załączeniu składamy następujące wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ:

- 1) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1
- 2) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

.....
miejscowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*

* **niepotrzebne skreślić**



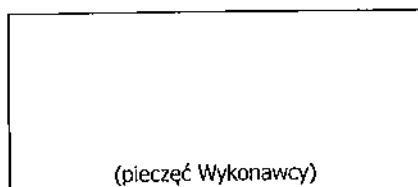
Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp.

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienie publicznego znak sprawy: **GK.271.3.2020** na zadanie pn.: „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.**” oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w rozdziale VIII CZĘŚCI I SIWZ dotyczącej niniejszego postępowania.

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Załącznik nr 2 do oferty



(pieczęć Wykonawcy)

**Oświadczenie Wykonawcy
w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: **GK.271.3.2020** na zadanie pn.: „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.**” w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII CZĘŚCI I SIWZ oświadczam, że polegam na zasobach następującego(-ych) podmiotu(-ów):

.....
.....

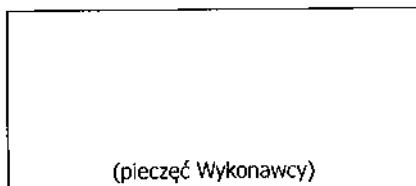
w następującym zakresie:

.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

.....
miejsce i data

.....
podpis osoby/osób uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



Oświadczenie Wykonawcy
składane na podstawie art. 24 ustawy Pzp

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: **GK.271.3.2020** na zadanie pn.: „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.**”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII CZĘŚCI I SIWZ oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z niniejszego postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość i data

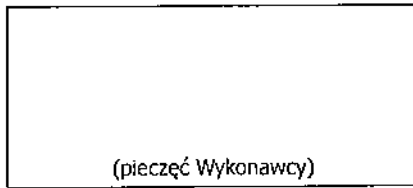
.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z w/w okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*



**Oświadczenie Wykonawcy dotyczące podmiotu,
na którego zasoby powołuje się Wykonawca**

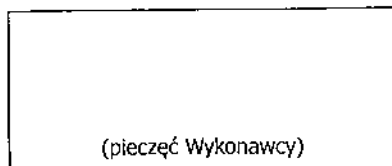
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak sprawy: **GK.271.3.2020** na zadanie pn.: „**Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.**”, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w rozdziale VIII CZĘŚCI I SIWZ oświadczam, że następujący(-e) podmiot(-y), na którego(-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

.....
.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega(-ją) wykluczeniu z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-23 oraz na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
miejsowość i data

.....
*podpis osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy*



OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

składane na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
dotyczące przesłanki wykluczenia z postępowania
na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp

Biorąc udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego, w trybie przetargu nieograniczonego, oznaczenie sprawy: **GK.271.3.2020**, pn.: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby oświetlenia przestrzeni publicznej Gminy Jonkowo w 2021 r.”, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2019 r. poz. 1843*), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp :

- oświadczam, że z żadnym Wykonawcą, którzy złożyli w w/w postępowaniu oferty, nie należę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369, 1571 i 1667)*.
- oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej z następującym(y) Wykonawca(ami), którzy złożyli oferty*:

L.pł	Nazwa i siedziba Wykonawcy

Jednocześnie w celu potwierdzenia, że istniejące powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia przedkładam następujące dokumenty / informacje:

.....

* niewłaściwe skreślić

.....
 miejscowość i data

.....
 podpis osoby/osób uprawnionej
 do reprezentowania Wykonawcy