

Zarządzenie Nr 71 /2018
Wójta Gminy Jonkowo
z dnia 12 września 2018 roku

w sprawie: przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących "Rocznego Programu Współpracy Gminy Jonkowo z Organizacjami Pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w roku 2019".

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. O samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2018 r. poz.994) oraz § 2 ust. 2 pkt. a Regulaminu Konsultacji stanowiącym załącznik do uchwały Nr XXXV/205/2017 Rady Gminy Jonkowo z dnia 24 lutego 2017 r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zarządzam co następuje:

§1

Postanawiam przeprowadzić konsultacje projektu Rocznego Programu Współpracy Gminy Jonkowo z Organizacjami Pozarządowymi w 2019 roku.

§2

Ogłoszenie o konsultacjach stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi z życie z dniem podjęcia.

WOJT
Wojciech Giecho



Ogłoszenie o konsultacjach

“Rocznego programu współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku.”

1. Do udziału w konsultacjach, których celem jest zebranie opinii w sprawie projektu rocznego programu współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi zaproszone są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku.
2. Przedmiot konsultacji: “Roczny program współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku.”
3. Termin konsultacji: **27 września 2018 roku do 12 października 2018 roku.**
4. Forma konsultacji: spotkanie w Urzędzie Gminy (dokładny termin zostanie podany na stronie internetowej www.jonkowo.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jonkowo.pl w zakładce informacje i ogłoszenia Wójta Gminy Jonkowo oraz w zakładce procedury załatwiania spraw – pełnomocnik Wójta ds. org.pozarządowych), zgłoszenie uwag lub przedłożenie ankiety drogą pocztową na adres: Urząd Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo lub drogą elektroniczną na adres: sekretariat@jonkowo.pl lub ngo@jonkowo.pl ,

Załączniki:

1. Projekt rocznego programu współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku.
2. Ankieta

WÓJT
Wojciech Głecko

Załączniki dostępne są na stronie internetowej www.jonkowo.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej www.bip.jonkowo.pl w zakładce informacje i ogłoszenia Wójta Gminy Jonkowo.

PROJEKT

„Rocznego Programu Współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku”.

Rozdział 1 Postanowienia ogólne §1

1. Przyjmuje się roczny Program współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019.
2. Ilekroć w niniejszym programie mówi się o:
 - 1) **Ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz.450).
 - 2) **Programie** - należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3. ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz.450) na rok 2019.
 - 3) **Organizacji** – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.450).
 - 4) **Innych podmiotach** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r. poz.450)
 - 5) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Jonkowo.
 - 6) **Radzie** – należy przez to rozumieć Radę Gminy Jonkowo.
 - 7) **Wójtce** – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jonkowo.
 - 8) **Urzędzie** – należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Jonkowie.
 - 9) Program obejmuje współpracę Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie działającymi na rzecz Gminy i jej mieszkańców.
3. Program zakłada rozwój lokalny rozumiany jako budowanie społeczeństwa obywatelskiego, w tym wzmocnienie poczucia tożsamości mieszkańców i poprawę ich życia oraz wzmocnienie bazy ekonomicznej Jonkowa.

4. Program określa cele, zasady, przedmiot, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji, sposób realizacji i sposób oceny realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania w otwartych konkursach ofert.

Rozdział 2

Realizatorzy programu

§2

1. Za przebieg programu współpracy zgodnie z jego założeniami ze strony Gminy Jonkowo odpowiadają:
- 1) **Rada Gminy** – w zakresie planowania i wytyczania polityki społecznej i finansowej Gminy oraz priorytetów w sferze współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
 - 2) **Wójt** – w zakresie:
 - a) Realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy.
 - b) Realizacji zadań wynikających z Programu.
 - c) Zapewniania przepływu informacji pomiędzy władzami samorządowymi, a przedstawicielami poszczególnych organizacji pozarządowych i innych podmiotów.
 - d) Organizacji prac komisji konkursowej.
 - e) Dokonywania kontroli i oceny realizacji zadań publicznych zleczanych do wykonywania organizacjom pozarządowym i innym podmiotom.
 - 3) **Referaty i samodzielne stanowisko Urzędu Gminy** – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami.
 - 4) **Jednostki organizacyjne podległe Gminie** – w zakresie zadań będących przedmiotem ich działalności.
 - 5) **Gminny Ośrodek Kultury** – w zakresie zadań będących przedmiotem jego działania.

Rozdział 3

Cele Programu

§3

1. **Celem głównym** jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców Gminy.
2. **Celami szczegółowymi** programu, wynikającymi z założonego celu głównego, są:
 - 1) Poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców Gminy Jonkowo.
 - 2) Wzmacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje.
 - 3) Racjonalne wykorzystywanie publicznych środków finansowych.
 - 4) Otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych.
 - 5) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne.

- 6) Wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych i innych podmiotów.
 - 7) Wspieranie, powierzanie organizacjom oraz innym podmiotom zadań publicznych.
3. Cele Programu realizowane są poprzez priorytetowe zadania publiczne realizowane w formie współpracy finansowej i pozafinansowej.

Rozdział 4

Zasady współpracy

§4

Współpraca Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się na zasadach:

1. **Pomocniczości** – oznacza to, że Gmina zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizację zadań własnych, a organizacje i inne podmioty zapewniają ich wykonywanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy.
2. **Suwerenności stron** – oznacza to, że stosunki pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej.
3. **Partnerstwa** – oznacza to dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów.
4. **Efektywności** – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów realizacji zadań publicznych.
5. **Uczciwej konkurencji** – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także obowiązek stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania.
6. **Jawności** – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami są powszechne i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryterium podejmowanych decyzji.
7. Organizacje pozarządowe i inne podmioty winny zapewnić realizację zadań w sposób efektywny, profesjonalny i terminowy oraz zgodnie z obowiązującymi prawodawstwami.

Rozdział 5

Zakres przedmiotowy

§5

Przedmiotem współpracy samorządu Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018r., poz 450). Zasadniczym kryterium jej podjęcia jest prowadzenie przez organizacje swojej działalności statutowej na terenie Gminy bądź na rzecz jej mieszkańców.

Rozdział 6

Formy współpracy

§6

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy będzie opierać się na realizacji zadań publicznych z wykorzystaniem form finansowych i niefinansowych.

2. Przyjęte priorytetowe zadania programu na 2019 r. realizowane przy współpracy finansowej:
- 1) Zlecenie realizacji zadania publicznego w trybie otwartego konkursu ofert zgodnie z art. 11 Ustawy na zasadach określonych w Ustawie, w formie:
 - a) Powierzenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym i innym podmiotom wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji.
 - b) Wspierania realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
 - 2) Zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert, w trybie art. 19 a Ustawy.
 3. Współpraca o charakterze niefinansowym obejmuje w szczególności:
 - Spotkania przedstawicieli Gminy z przedstawicielami organizacji pozarządowych i innymi podmiotami zainteresowanymi, mające na celu wymianę poglądów dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych i innych podmiotów oraz rozwoju form współpracy.
 - Informowanie o zadaniach publicznych, które będą realizowane w danym roku wraz z podaniem wysokości środków przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań, a także o ogłoszonych konkursach ofert oraz sposobach ich rozstrzygnięć i o sposobie realizacji.
 - Umieszczanie i bieżąca aktualizacja informacji skierowanych do organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie internetowej Gminy.
 - Zapraszanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
 - Zapraszanie do konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych.
 - Zaproszenie przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów do udziału w pracach komisji konkursowych, celem opiniowania ofert składanych w otwartym konkursie ofert.
 - Prowadzenie i bieżące aktualizowanie elektronicznej bazy organizacji pozarządowych i innych podmiotów w oparciu o aktualne dane dostarczone przez organizacje.
 - Prowadzenie pocztowej skrzynki elektronicznej ngo@jonkowo.pl w celu usprawnienia komunikacji pomiędzy organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, a Gminą.
 - Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspakajaniu potrzeb.
 - Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałaniu w celu zharmonizowania tych kierunków celem wypracowania wspólnego rozwiązania ułatwiającego wzajemny przepływ informacji.
 - Przekazywanie przez organizacje pozarządowe i inne podmioty informacji o przewidywanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej.
 - Promowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów na stronie Urzędu Gminy.
 - Możliwość udzielania przez Gminę dodatkowego wsparcia finansowego na realizację zadań zewnętrznych. Realizacja zadania zewnętrznego musi obejmować swoim zasięgiem Gminę Jonkowo.
 - Angażowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć.
 - Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych i innych podmiotów i wyznaczonych

- przedstawicieli Gminy.
- Umożliwianie dostępu do lokalu oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzania spotkań organizacji pozarządowych i innych podmiotów, realizujących zadania publiczne na rzecz Gminy i jej mieszkańców.

Rozdział 7

Priorytetowe zadania publiczne

§7

Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

Do priorytetowych obszarów współpracy należą następujące zadania:

- 1) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:**
 - a) wspieranie rozwoju kultury i sztuki oraz twórczości artystycznej
 - b) organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę Gminy
 - c) upowszechnianie kultury i sztuki
 - d) działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony dóbr kultur i tradycji
 - e) realizacja projektów z zakresu edukacji kulturowej rozwijających świadome uczestnictwo w kulturze
 - f) wspieranie pracy twórczej artystów profesjonalnych i twórczości amatorskiej
 - g) działania zapewniające zagospodarowanie wolnego czasu dzieci i młodzieży
- 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Gminy:**
 - a) przez ruch po zdrowie – upowszechnianie różnorodnych form aktywności fizycznej wśród: dzieci i młodzieży
 - b) wspieranie organizacji imprez rekreacyjnych i widowisk sportowych, a także zajęć sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży
 - c) wspieranie programów pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego dzieci i młodzieży
 - d) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży
 - e) wspieranie działań mających na celu równomierny rozwój sportu na obszarze Gminy
- 3) w zakresie ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:**
 - a) wspieranie edukacji ekologicznej dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Gminy
 - b) wspieranie działań edukacyjnych ukazujących korzyści zdrowotne
 - c) wspieranie działań z zakresu edukacji przyrodniczej poprzez wycieczki rowerowe, piesze
 - d) warsztaty i zajęcia kulturalne, ekologiczne i etnograficzne,
 - e) rozpowszechnianie informacji dotyczących ochrony środowiska i edukacji ekologicznej
- 4) w zakresie nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:**
 - a) wspieranie kreatywności i innowacyjności poprzez alternatywne formy edukacji,

- b) kształtowanie kompetencji międzykulturowych,
- c) organizowanie czasu wolnego dzieciom w wieku szkolnym między innymi poprzez obozy, biwaki, wycieczki
- d) rozwijanie zainteresowań i uzdolnień dzieci i młodzieży oraz popularyzacja poszczególnych dziedzin wiedzy w czasie wolnym od zajęć szkolnych

Rozdział 8

Okres realizacji programu

§8

1. Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2019 roku do 31 grudnia 2019 roku.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań będzie określony w warunkach konkursu.

Rozdział 9

Sposób realizacji programu

§9

1. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartych konkursów ofert.
2. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - 1) Zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom pozarządowym i innym podmiotom, obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe.
 - 2) Otwarty konkurs ogłasza Wójt Gminy.
 - 3) Termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.
 - 4) Otwarty konkurs ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jonkowo oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Jonkowie ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
 - 5) Konkurs ofert prowadzi komisja konkursowa, którą powołuje organ administracji publicznej ogłaszający konkurs (Wójt Gminy).
 - 6) Decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Jonkowo po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.
 - 7) W przypadku złożenia oferty niezgodnej z założeniami priorytetowymi programu, oferta pozostaje bez rozpatrzenia.

§10

1. Środki przyznane organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w ramach współpracy nie mogą być wykorzystane na:
 - 1) Zadania i zakupy inwestycyjne
 - 2) Zakup gruntów
 - 3) Działalność gospodarczą
 - 4) Pokrycie deficytu działalności organizacji pozarządowej i innych podmiotów
 - 5) Wsteczne finansowanie projektów
 - 6) Pokrycie kosztów prowadzenia biura organizacji pozarządowej i innych podmiotów starających się o przyznanie dotacji, w tym także wydatków na wynagrodzenia pracowników, poza zakresem realizacji zadania publicznego
 - 7) Działalność polityczną i religijną.

Rozdział 10
Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu
§11

1. Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale Budżetowej na rok 2019. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w Programie nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowanych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2019.
2. Planowane środki na dotacje udzielane podmiotom Programu w 2019 r. wynoszą **45 000 zł.**
3. Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na 2019 rok.

Rozdział 11
Sposób oceny realizacji programu
§12

1. Ocena realizacji zadania zleconego organizacji pozarządowej i innym podmiotom odbywa się na zasadach określonych w Ustawie.
2. Miernikami efektywności oceny realizacji programu będą informacje dotyczące:
 - a) Liczby ogłoszonych otwartych konkursów ofert
 - b) Liczby ofert złożonych w otwartych konkursach ofert
 - c) Liczby organizacji pozarządowych i innych podmiotów realizujących zadania programowe
 - d) Liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego
 - e) Liczby odbiorców uczestniczących w zrealizowanych zadaniach programowych
 - f) Wysokość kwoty udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach
 - g) Liczby skonsultowanych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących statutowej działalności tych organizacji.
3. Monitoringiem realizacji zadania programu zajmują się Referaty i osoba odpowiedzialna za współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy.

Rozdział 12
Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji
§13

1. Roczny program został opracowany w oparciu o ustawę.
2. Roczny program współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy został opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w załączniku do Uchwały Nr XXXV/205/2017 Rady Gminy Jonkowo z dnia 24 lutego 2017r. w sprawie przyjęcia Regulaminu przeprowadzania konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy.
3. Konsultacje zostały przeprowadzone na podstawie Zarządzenia nr 71/2018 Wójta Gminy Jonkowo z dnia 12 września 2018 roku. Do udziału w konsultacjach zaproszone były organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Konsultacje odbyły się poprzez zgłoszenie uwag lub przedłożenie ankiety drogą pocztową, elektroniczną. Zgłoszone w trakcie konsultacji uwagi nie są wiążące.

4. W celu uzyskania opinii i propozycji, projekt Programu Współpracy zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jonkowo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Jonkowie ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
5. Informacje o przebiegu i wynikach przeprowadzonych konsultacji zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Gminy Jonkowo oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jonkowo.

Rozdział 13

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§14

1. Otwarte konkursy ofert są ogłaszane przez Wójta Gminy Jonkowo i przeprowadzane w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na podstawie przepisów wykonawczych.
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.
3. Powołanie komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach następuje w trybie zarządzenia Wójta Gminy Jonkowo.
4. Uczestnictwo w pracach komisji i działalność komisji:
 - 1) Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
 - 2) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotowej biorącym udział w konkursie
5. Przedstawiciele podmiotów Programu wybierani są spośród kandydatów zgłoszonych pełnomocnikowi Wójta Gminy Jonkowo ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi do postępowań komisji konkursowych w 2019 roku.
6. Pracami komisji kieruje Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu Gminy wskazany przez Wójta Gminy Jonkowo lub inna wyznaczona przez niego osoba.
7. Forma oświadczenia Komisji Konkursowej i zasady głosowania:
 - 1) Komisja podejmuje decyzje większości głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.
 - 2) Z przebiegu posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:
 - a) Datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac komisji
 - b) Imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków komisji
 - c) Liczbę zgłoszonych ofert
 - d) Wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie
 - e) Wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie
 - f) Wyniki indywidualnej oceny zgodnie ze wskaźnikami w ogłoszeniu o konkursie
 - g) Podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.
8. Pracownicy Urzędu Gminy przed posiedzeniem komisji konkursowej mogą dokonać wstępnej oceny formalnej wniosków.

Rozdział 14

Postanowienia końcowe

§15

1. Program współpracy ma charakter otwarty. Wójt na podstawie rozpoznania potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowej i innych podmiotów może określić w

trakcie roku nowe zadania i ogłosić otwarte konkursy ofert lub zlecić ich realizację w innym trybie przewidzianym przepisami prawa.

2. Organ wykonawczy jednostki samorządu terytorialnego, nie później niż do dnia 31 maja 2020 roku przedłoży Radzie Gminy oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy.

Ankieta konsultacji projektu „Rocznego Programu Współpracy Gminy Jonkowo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2019 roku”.

1. Termin składania uwag: **27 września 2018 r. - 12 październik 2018 r.**

2. Informacje o zgłaszającym uwagi do projektu Programu:

a) Imię i nazwisko lub nazwa organizacji:

.....
.....

b) Adres do korespondencji

c) Adres e-mail

d) Nr telefonu

3. Zgłaszane uwagi

Lp	Stan zapisu w projekcie wraz z nr rozdziału i punktu	Sugerowana zmiana (konkretny sugerowany zapis rozdziału i punktu)	Uzasadnienie

Wypełniony formularz należy dostarczyć do dnia **12 października 2018 r.** na:

1. adres Urzędu Gminy w Jonkowie, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo
2. adres poczty elektronicznej sekretariat@jonkowo.pl lub ngo@jonkowo.pl