

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

- roboty budowlane

Przedmiot zamówienia:

Przebudowa drogi gminnej, wewnętrznej wraz z przebudową chodnika - ul. Spacerowa w Jonkowie

Numer ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych: 610738-N-2017
data zamieszczenia: 03.11.2017 r.

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.
Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

I. ZAMAWIAJĄCY:

- 1) **NAZWA I ADRES:** **GMINA JONKOWO**
ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo
woj. warmińsko-mazurskie,
REGON: 510743166 NIP: 739-385-11-11
tel. 89 512 92 32, faks 89 512 92 32, 89 512 92 37,
strona internetowa: www.jonkowo.pl

2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** administracja samorządowa.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: przetarg nieograniczony

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ JEST DOSTĘPNA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

- <http://www.bip.jonkowo.pl> zakładka: zamówienia publiczne

IV. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ORAZ WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA, Z PODANIEM INFORMACJI O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH:

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa części drogi gminnej wewnętrznej wraz z przebudową chodnika w obrębie ul. Spacerowej w Jonkowie.
2. Miejsce realizacji zamówienia: działki nr 83/2, 86/3, 138/1, 138/2, 138/3, 138/4 w miejscowości Jonkowo, gmina Jonkowo, pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie.
3. Zakres zamówienia:
Przebudowa drogi o powierzchni 1584,1 m² oraz wykonanie chodnika z prostokątnej kostki betonowej szarej gr. 8 cm – 484,5 m², przełożenie nawierzchni z prostokątnej kostki betonowej szarej gr. 8 cm – 14,4 m² i zjazdów z kostki betonowej czerwonej gr. 8 cm – 65,5 m² obejmuje:
 - 1) wykonanie robót rozbiórkowych – w tym: rozbiórki i wywozu nawierzchni z płyt drogowych żelbetowych, płytek chodnikowych, krawężników, obrzeży i korytek betonowych oraz frezowaniu starej nawierzchni bitumiczne,
 - 2) wykonanie robót ziemnych – w tym: wykonaniu koryta pod warstwy konstrukcyjne jezdni i chodnika, oraz mechanicznym profilowaniu i zagęszczeniu podłoża.
 - 3) ustawienie nowych obrzeży betonowych 100x30x8 cm – 296,7 mb, krawężników drogowych prostych 100x30x15 cm – 300 mb, krawężników wjazdowych 100x22x15 cm – 20 mb i korytek ściekowych 60x15x50 cm – 290 mb,
 - 4) wykonanie konstrukcji podbudowy i nawierzchni na jezdni oraz zjazdach publicznych:

- a) podbudowa pomocnicza z gruntu stabilizowanego cementem CEM II 32,5 R o grubości po zagęszczeniu 25 cm,
 - b) podbudowa zasadnicza z kruszywa łamanego 0/31,5 mm stabilizowanego mechanicznie o grubości 10 cm.
 - c) warstwa wiążąca z AC 16W o grubości po zagęszczeniu 4 cm,
 - d) warstwa ścierna AC 11S o grubość po zagęszczeniu 4 cm,
 - 5) wykonanie konstrukcji podbudowy i nawierzchni na chodniku oraz zjazdach indywidualnych,
 - 6) wykonanie robót towarzyszących w tym: regulacji wysokościowej studni kanalizacji sanitarnej – szt. 7 i studni telekomunikacyjnych – szt. 3, przejazdów z blachy przez korytka ściekowe na zjazdach indywidualnych – 72 mb, plantowaniu i obsianiu trawą terenu przylegającego do obszaru inwestycji – 1160 m²,
 - 7) wykonanie studni rewizyjnej betonowej Ø 1200 deszczowej - szt. 1,
 - 8) wykonanie kanału PCV Ø 200 – 90 mb,
 - 9) wykonanie kanału PCV Ø 315 – 35 mb,
 - 10) wykonanie wpustów deszczowych – szt. 3,
 - 11) opracowanie i uzgodnienie projektu tymczasowej organizacji ruchu.
4. Zakres zamówienia określony w ust. 3 obejmuje również:
- 1) wykonanie robót przygotowawczych w postaci urządzenia i zabezpieczenia terenu robót.
 - 2) pełną obsługę geodezyjną robót w trakcie realizacji wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą. Pomiar powykonawczy Wykonawca zobowiązany będzie sporządzić w formie dokumentu w wersji papierowej – 1 egz. oraz na nośniku elektronicznym w plikach: pdf oraz dxf.
 - 3) inne prace pomocnicze związane z obowiązującymi badaniami, próbami, odbiorami, pozostałymi badaniami kontrolnymi związanymi z wykonaniem zamówienia.
 - 4) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
5. Wykonawca zobowiązany będzie do prowadzenia robót pod kierownictwem osoby posiadającej odpowiednie do przedmiotu zamówienia uprawnienia budowlane, z zachowaniem przepisów bhp.
6. Zamówienie zostanie zrealizowane z materiałów własnych Wykonawcy (lub przez niego zakupionych).
7. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

IV.1. Składanie Ofert Częściowych:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – tj. ofert przewidujących wykonanie części zamówienia publicznego.

V. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI LUB WYMOGU ZŁOŻENIA OFERTY WARIANTOWEJ:

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w opisie przedmiotu zamówienia sposób wykonania zamówienia.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Maksymalny termin wykonania zamówienia – 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

Termin realizacji zamówienia stanowi jedno z kryteriów oceny ofert. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia był wykonany maksymalnie w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. Oznacza to, że przedmiot zamówienia może być wykonany w terminie krótszym niż 6 miesięcy od dnia podpisania umowy. Zamawiający określa minimalny punktowany termin wykonania zamówienia wynoszący 2 miesiące. Wykonawca winien zaoferować termin wykonania zamówienia określony w pełnych miesiącach. Zaoferowany termin krótszy niż 2 miesiące będzie punktowany od wartości 2 miesięcy. Ofertę Wykonawcy, który zaproponuje termin wykonania zamówienia dłuższy niż 6 miesięcy lub określi termin wykonania inaczej niż w pełnych miesiącach Zamawiający uzna za nieodpowiadającą treści SIWZ i podlegającą odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579*) oraz spełniają niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
2. **Zdolność techniczna lub zawodowa:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończyli co najmniej dwa zamówienia, z których każde obejmowało swoim zakresem budowę/przebudowę drogi o pow. 1500,0 m².

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcjum) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeśli co najmniej jeden Wykonawca wykaże spełnienie warunku udziału w postępowaniu.

Informacje dodatkowe:

 - 1) Wykonawca zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - 2) Zgodnie z art. 22a ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, w odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów jeśli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. **Podstawy wykluczenia:**
 - 1) Podstawy wykluczenia określone w art. 24 ust. 1 ustawy PZPN;
 - 2) Podstawy wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP: Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie 24 ust. 5 pkt. 1 i pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2017 r. poz. 1579*).

VIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA:

1. Wykaz oświadczeń składanych przez wykonawcę w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
[Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w celu wstępnego potwierdzenia, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.]
2. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp:
 - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 2) **zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - 3) **zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
3. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów składanych przez wykonawcę w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**
- 1) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. .
4. **WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP**
- Zamawiający nie wymaga złożenia oświadczeń lub dokumentów w tym zakresie.
5. **Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2 niniejszego rozdziału.**
6. **Inne dokumenty:**
- 1) **oświadczenie** Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców we własnym imieniu.
Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej <http://bip.jonkowo.pl> zakładka: zamówienia publiczne informacji dotyczących kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach].
W sytuacji, gdy w postępowaniu wpłynie tylko jedna oferta złożenie ww. oświadczenia nie jest wymagane.

- 2) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

IX. INFORMACJA NA TEMAT WADIUM:

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. **do godziny 10⁰⁰ dnia 20.11.2017 r. wadium** w wysokości **12 000,00 zł** (słownie: dwanaście tysięcy złotych).
2. **Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:**
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek Gminy Jonkowo Nr **51 8857 0002 3001 0000 0101 0014 w Warmińskim Banku Spółdzielczym w Jonkowie**.
5. Wniesienie wadium w formie pieniężnej za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy pieniądze wpłyną na podane konto przed upływem terminu określonego w ust. 1.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu można załączyć do oferty jako odrębny dokument lub złożyć poza ofertą u Skarbnika Gminy Jonkowo - Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo (pok. 20 I piętro), a w przypadku nieobecności Skarbnika - w sekretariacie Urzędu (pok. 16, I piętro).
7. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji powinno obejmować cały okres związania ofertą oraz zawierać w treści dokumentu:
 - a) dokładne określenie nazwy zamówienia,
 - b) kwotę zabezpieczenia,
 - c) termin ważności - obejmujący co najmniej okres związania ofertą,
 - d) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na wypadek gdyby Wykonawca:
 - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.*), z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Każda oferta zostanie oceniona pod względem kryterium:

- 1) **cena** (całkowita cena ryczałtowa brutto) – waga kryterium – **60 (%)**,
- 2) **termin wykonania zamówienia** – waga kryterium – **30 (%)**
- 3) **okres gwarancji** – waga kryterium – **10 (%)**.

2. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp - Tak

XI. TERMIN SKŁADANIA OFERT, ADRES, NA KTÓRY OFERTY MUSZĄ ZOSTAĆ WYSŁANE, ORAZ JĘZYK LUB JĘZYKI, W JAKICH MUSZĄ ONE BYĆ SPORZĄDZONE:

1. Termin składania ofert: do godz. 10⁰⁰ dnia 20.11.2017 r.,
2. adres wysłania /złożenia/ oferty:
 - ul. Klonowa 2, 11 - 042 Jonkowo [sekretariat Urzędu Gminy Jonkowo - pok. nr 16 (I piętro)]
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

1. Wykonawca składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XIII. INFORMACJA O ZAMIARZE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ:

- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XIV. INFORMACJA O ZAMIARZE USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW:

- Zamówienie nie obejmuje dynamicznego systemu zakupów.

XV. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ WRAZ Z ADRESEM STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ BĘDZIE PROWADZONA AUKCJA ELEKTRONICZNA:

- Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez aukcję elektroniczną.

XVI. INFORMACJĘ O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIEŃ

- Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Jonkowo, dnia 03.11.2017 r.

WÓJT
Wojciech Giecko

Ogłoszenie wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo oraz zamieszczono na stronie internetowej <http://www.bip.jonkowo> zakładka: zamówienia publiczne **dnia 03.11.2017 r.**