

OC-II-5323-6/2002

Egz. 1.

Z A R Z A D Z E N I E NR 3/2002

WOJTA GMINY JONKOWO - SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY

z dn. 15.04.2002r.

w sprawie przeprowadzenia treningu Systemu Wykrywania i Alarmowania na terenie gminy Jonkowo, w ramach treningu SWiA powiatu olsztyńskiego.

Zgodnie z zarządzeniem Starosty Olsztyńskiego- Szefa Obrony Cywilnej Powiatu, z dn. 17.12.2001r. w sprawie realizacji zadań obronnych i obrony cywilnej w powiecie w 2002 r. oraz z kalendarzowym planem zamierzeń w dziedzinie obrony cywilnej na terenie Gminy Jonkowo w 2002 r.

ZARZADZAM:

1. W dniach 18.04. i 25.04.2002 roku, w godz. 16⁰⁰ do 21⁰⁰ przystąpić do treningu SWiA w ramach ćwiczeń powiatowych.
2. Do udziału w treningu powołuję:
 - a) na dzień 18.04.2002r. punkty alarmowania przy sołectwach: Jonkowo, Garzewko, Węgajty, Warkały.
Za sprawne przeprowadzenie treningu czynię odpowiedzialnymi sołtysów w/w wsi.
 - b) na dzień 25.04.2002r. do treningu powołuję część drużyny wykrywania i alarmowania w składzie:
Jacek OLSZEWSKI -Komendant dwa.
Kazimierz DOMŻALSKI
Dariusz GNIADK
Julian GIL
Jerzy KAEZLER
Sławomir WROBEL
3. W treningu przyjąć następujące cele szkoleniowe:
 - doskonalenie obsad punktów alarmowania w wybranych sołectwach.
 - doskonalenie stanu osobowego dwa w przyjmowaniu, formułowaniu i przekazywaniu meldunków.
 - doskonalenie obserwatorów w prowadzeniu obserwacji i przekazywaniu danych komendantowi dwa.
 - doskonalenie obsady dwa w zakresie posługiwania się przyrządami rozpoznania skażeń chemicznych i promieniotwórczych.
4. Gotowość do treningu - godz. 16⁰⁰ dn. 18.04. i 25.04.2002r.
5. Godziny składania meldunków:
 - ogotowości do treningu -godz. 16⁰⁰ do 16³⁰.
 - meldunki sytuacyjne- zgodnie z czasem podanym w założeniu.
 - meldunki o zaobserwowanych zdarzeniach- natychmiast.
 - zakończenie treningu- zgodnie z założeniem.
6. Trening zorganizuje i będzie nadzorował- w/z Inspektor d/s Obronnych

i Obrony Cywilnej Gminy.

7. Za sprawny przebieg treningu odpowiadają sołtysi wytypowanych wsi, oraz Komendant dwa.
8. Po treningu, (najpóźniej w ciągu tygodnia) przesłać do Wydziału Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego, notatkę o przebiegu treningu.

INSPEKTOR

d/s Obronnych i OC

w/z mgr inż. P. MARGAS

Wyk. w 2 egz.

egz. 1. Sekretarz UG

egz. 2. a/a

WOJCI
Wojciech Ciego