

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA / SIWZ /

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo”

Oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012

Specyfikacja Istotnych Warunków  
Zamówienia przyjęta do realizacji  
dnia 08.08.2012 r.

.....  
**WÓJT**  
*Wojciech Giecko*

Zawartość SIWZ:

**Część I INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW**

**Część II DOKUMENTACJA PROJEKTOWA:**

1. PROJEKT BUDOWLANY SIECI KANALIZACJI  
SANITARNEJ Z PRZYŁĄCZAMI
2. PRZEDMIARY ROBÓT

**Część III SPECYFIKACJA TECHNICZNA  
WYKONANIA I ODBIORU ROBÓT  
BUDOWLANYCH**

# **CZĘŚĆ I**

## **INSTRUKCJE**

### **DLA WYKONAWCÓW**

Przedmiot zamówienia:

**„Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi  
Jonkowo”**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 45231300- 8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków.**
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych – roboty ziemne**
- 45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych**

# CZĘŚĆ I - INSTRUKCJE DLA WYKONAWCÓW

## Zawartość części I

### Rozdział | Tytuł rozdziału

- I. Informacja o Zamawiającym**
- II. Informacje wprowadzające**
- III. Opis przedmiotu zamówienia**
- IV. Składanie ofert częściowych**
- V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**
- VI. Przedstawianie ofert wariantowych**
- VII. Termin wykonania zamówienia**
- VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**
- IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**
- X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów.**
- XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**
- XII. Wymagania dotyczące wadium**
- XIII. Termin związania ofertą**
- XIV. Opis sposobu przygotowania ofert**
- XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**
- XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**
- XVII. Opis i znaczenie kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.**
- XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- XIX. Umowa o wykonanie zamówienia**
- XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**
- XXI. Podwykonawstwo**
- XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**
- XXIII. Załączniki.**

## I. Informacja o Zamawiającym:

### 1. Zamawiającym jest:

**GMINA JONKOWO**

**11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,**

pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie

REGON: 510743166 NIP: 739-10-10-778

tel. (089) 512-92-37 fax. (089) 512-92-32,

### 2. Organem wykonawczym Gminy Jonkowo prowadzącym postępowanie na rzecz Zamawiającego jest **Wójt Gminy Jonkowo** w osobie **Wojciecha Giecko**. Siedziba: **Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**. Czas pracy Urzędu: poniedziałek - od godz. 7.00 do 16.00, wtorek, środa, czwartek - od 7.00 do godz. 15.00; piątek - od godz. 7.00 do godz. 14.00.

### 3. Adres do korespondencji:

**Wójt Gminy Jonkowo**

**ul. Klonowa 2**

**11-042 Jonkowo**

Faks do korespondencji w postępowaniu: **89 51 29 232**

Oznaczenie postępowania: **GK 271.5.2012**.

***Uwaga:** w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem lub/i nazwą nadaną zamówieniu.*

## II. Informacje wprowadzające:

1. Gmina Jonkowo zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych oraz usług mających na celu usunięcie ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad i usterek sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo, prowadzonym **w trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*), obowiązujących przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, w zakresie określonym niniejszą Instrukcją dla Wykonawców, dokumentacją projektową oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, składającymi się na Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wartość przedmiotowego zamówienia jest niższa od równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy Prawo zamówień publicznych tj: niższa od równowartości kwoty 5.000.000 euro dla robót budowlanych.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w ustawie oraz SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia kryterium wyboru.

**4. Zamawiający nie przewiduje:**

- 1) zawarcia umowy ramowej;
- 2) wyboru najkorzystniejszej oferty poprzez aukcję elektroniczną;
- 3) udzielenia zamówień uzupełniających;
- 4) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;
- 5) rozliczenia w walutach obcych;

**5. Zamawiający nie dopuszcza:**

- 1) składania ofert częściowych;
- 2) przedstawiania ofert wariantowych;

**6. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**

- „Zamawiający” – Gmina Jonkowo reprezentowana przez Wójta Gminy.
- „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji w trybie przetargu nieograniczonego..
- „SIWZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*).
- „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w SIWZ.
- „Wykonawca” – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła z Zamawiającym umowę w sprawie zamówienia publicznego.

**7. W sprawach nieuregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*). Do umów w sprawach zamówień publicznych stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.**

**8. Zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2) Dokonaną zmianę Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a także zamieści jej treść na stronie internetowej <http://bip.warmia.mazury.pl> zakładki: wybierz gminę: Jonkowo: zamówienia publiczne, na której udostępniono SIWZ.
- 3) Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 4) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieści informację na wskazanej w pkt. 2 stronie internetowej.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych oraz usług mających na celu usunięcie ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad i usterek sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo.

Miejsce realizacji zamówienia: Jonkowo, w gminie Jonkowo, pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie.

Zamówienie obejmuje roboty ziemne, rozbiórkowe, montażowe i usługi geodezyjne.

2. Zakres zamówienia:

W zakres zamówienia wchodzi:

- 1) kanalizacja grawitacyjna PCV Ø 200 o łącznej długości 1085 m - odcinki od studni do studni: D22A-D24, D30-D21A, D21-D20A-D20, D43-D42-D45, D41-D44, D30-D40, D18-D17A-D17B, D17B-D12, D10AB-D11, D7-D8 oraz studnia D114A.
- 2) studnie z kręgów żelbetowych Ø 1200 mm szt. 35 (zdemontowane materiały do ponownego montażu),
- 3) odtworzenie terenów rolniczych ( w tym łąki i pastwiska ) i obsianie trawą - 3300 m<sup>2</sup>,
- 4) odtworzenie zniszczonych punktów granicznych – 150 szt.

*Zamówienie nie obejmuje pełnego zakresu robót wynikających z opisu składającej się na SIWZ dokumentacji projektowej - ogranicza się wyłącznie do odcinków kanalizacji wyszczególnionych powyżej.*

Ze względu na trudne warunki gruntowo-wodne oraz specyfikę lokalizacji części sieci, w razie konieczności roboty ziemne należy wykonywać jako wąskoprzestrzenne, a w przypadku występowania wód gruntowych – z zastosowaniem grodzic oraz igłofiltrów. W cenie należy również uwzględnić wywóz urobku (brak możliwości składowania na działkach prywatnych).

3. Zakres rzeczowy zamówienia określony w ust. 1 obejmuje również:

- 1) organizację placu budowy;
- 2) zasilenie tymczasowe budowy w energię elektryczną, wodę (*do pomiaru zużycia wody należy stosować wodomierz zalegalizowany przez Główny Urząd Miar. Podłączenie do wody należy wykonać po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Jonkowie ul. Lipowa 11*).
- 3) pełną obsługę geodezyjną robót w trakcie realizacji wraz z inwentaryzacją powykonawczą.
- 4) uzyskanie pisemnych oświadczeń od właścicieli o doprowadzeniu działek do stanu pierwotnego.
- 5) inne prace pomocnicze związane z obowiązującymi badaniami, próbami, inspekcją kamerą DVD, odbiorami, pozostałymi badaniami kontrolnymi związanymi z wykonaniem zamówienia;
- 6) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.

4. Zamawiający wymaga od Wykonawcy udzielenia gwarancji jakości na zrealizowany przedmiot zamówienia - wykonane roboty - co najmniej na okres 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego zadania i podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego robót.

5. Zamówienie zostanie zrealizowane z materiałów własnych Wykonawcy (lub przez niego zakupionych) oraz w przypadku studni - odzyskanych podczas demontażu. *Zdemontowane rury należy złożyć na najbliższe uzgodnione z inwestorem miejsce.*
- 6. Wynagrodzenie Wykonawcy:**
- 1) Obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie kosztorysowe (obmiarowe) podlegające rozliczeniu w oparciu o faktycznie wykonane ilości robót i świadczeń.
  - 2) Określone wstępnie w ofercie wybranego wykonawcy całkowite wynagrodzenie brutto (cena oferty) będzie stanowiło maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego, którego strony nie będą mogły przekroczyć w trakcie realizacji umowy.
  - 3) Ostateczne określenie wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zamówienia na podstawie rozliczenia uwzględniającego:
    - faktycznie wykonane ilości robót stwierdzone dokonaniem obmiarem i pozostałych świadczeń oraz
    - ceny jednostkowe zawarte w kosztorysie ofertowym.
  - 4) Ceny jednostkowe robót oraz innych świadczeń podane przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym będą wiążące i nienaruszalne w trakcie realizacji zamówienia.
  - 5) Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT, po protokółarnym odbiorze przedmiotu zamówienia i przedłożeniu przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego zaakceptowanego przez inspektora nadzoru.
  - 6) Zamawiający wymaga od Wykonawcy 30 - dniowego terminu płatności faktur.
  - 7) Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
  - 8) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają wchodzące w skład Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia: dokumentacja projektowa oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiące Część II i III SIWZ, które są podstawowymi dokumentami określającymi rodzaj i zakres prac objętych zamówieniem. Jeżeli konieczność wykonania określonych robót budowlanych (w zakresie objętym zamówieniem) wynika z projektu, uznaje się je za objęte przedmiotem zamówienia niezależnie od tego, czy zostały odzwierciedlone w przedmiarze, czy nie.
8. Wskazanie materiałów z nazwy w załączonej dokumentacji projektowej należy rozumieć jako określenie wymaganych parametrów technicznych lub standardów jakościowych materiałów stosowanych do realizacji przedmiotu zamówienia i dopuszczenie przez Zamawiającego zastosowania materiałów równoważnych spełniających te parametry techniczne i jakościowe. Wyroby budowlane stosowane w toku realizacji zamówienia powinny spełniać wymagania wynikające z Polskich Norm przenoszących normy europejskie PN - EN (normy zharmonizowane), które są wymienione w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz nie wymienionych w tych dokumentach, ale obowiązujących w dniu opracowania oferty.



9. Wykonawca ma prawo do zaoferowania/zastosowania materiałów równoważnych w takim zakresie i w taki sposób, aby zastosowane materiały miały parametry techniczne nie gorsze od zaprojektowanych przy czym przyjmuje się, że wszelkie materiały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pochodzące od konkretnych producentów lub ze wskazaną marką albo patentem, określają minimalne parametry techniczne, jakościowe i użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały oferowane, aby spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego.
10. Ciężar udowodnienia, że materiały oferowane przez Wykonawcę są równoważne w stosunku do określonych przez Zamawiającego spoczywa na składającym ofertę.
11. **Wykonawca, który zamierza zastosować materiały równoważne obowiązany będzie złożyć w ofercie:**
  - 1) **wykaz** oferowanych równoważnych materiałów ze wskazaniem odpowiadających im materiałów zaprojektowanych, które zostaną zastąpione;
  - 2) **dokumenty** (np.: specyfikacje, karty techniczne itp) określające dane techniczne oferowanych materiałów równoważnych co najmniej w zakresie odpowiadającym określonym parametrom materiałów zaprojektowanych,  
w zakresie pozwalającym jednoznacznie stwierdzić, że oferowane materiały są równoważne (*nie gorsze od zaprojektowanych*) i odpowiadają określonym w SIWZ parametrom technicznym, normom lub specyfikacjom technicznym;
12. Jeżeli materiały zaoferowane przez Wykonawcę jako równoważne nie będą równoważne do określonych w dokumentacji projektowej w świetle przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów, oferta tego Wykonawcy zostanie odrzucona jako nie odpowiadająca treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
13. Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu objętego robotami budowlanymi a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu budowy ponosi Wykonawca.

#### **IV. Składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych – tj. ofert przewidujących wykonanie części zamówienia publicznego.

#### **V. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Nie przewiduje się udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy - Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*).

#### **VI. Przedstawianie ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w opisie przedmiotu zamówienia sposób wykonania zamówienia.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

- Wymagany termin realizacji zamówienia – 2 miesiące od dnia zawarcia umowy.

## **VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (*jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*) oraz nie podlegają wykluczeniu z postępowania z powodów wskazanych w art. 24 ust. 1 tej ustawy.
2. W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający określa następująco:

### **1) wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej trzy roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub modernizacji grawitacyjnej sieci kanalizacyjnej o długości nie mniejszej niż 1000 m (w jednym zadaniu).

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia opisany warunek winien spełnić w całości co najmniej jeden z Wykonawców lub Wykonawcy łącznie.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz informacje zawarte w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunku wyszczególnionych w rozdz. IX I Części SIWZ tj: wykazu robót budowlanych i załączonych dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

### **2) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że do realizacji niniejszego zamówienia będzie dysponował osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót** - z uprawnieniami budowlanymi lub kwalifikacjami zawodowymi uznanymi na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (*Dz. U. z 2008 Nr 63, poz. 394*) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanymi wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia,

posiadającego co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe (*liczone od uzyskania wymaganych uprawnień*);

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz informacje zawarte w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia złożonym na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w rozdz. IX I Części SIWZ – zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

### 3) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający uzna warunek udziału w postępowaniu za spełniony jeżeli Wykonawca, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy łącznie, wykaże/ą że posiadają zdolność kredytową lub własne środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 350.000,00 PLN.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz na podstawie informacji zawartych w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunku wyszczególnionych w rozdz. IX I Części SIWZ tj: informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.).

*Zamawiający, w przypadku podania danych o których mowa w walucie innej niż PLN dokona przeliczenia tej kwoty na PLN według kursu kupna, z banku, który wydał informacje o stanie środków, z dnia wydania tej informacji, a jeśli kurs ten nie będzie znany wg. średniego kursu Narodowego Banku Polskiego z dnia wydania tej informacji.*

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (*art. 26 ust. 2b ustawy Pzp*).

4. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek powinien spełnić każdy z wykonawców.

Ocena spełniania warunku dokonana zostanie w oparciu o oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz na podstawie informacji zawartych w dokumentach złożonych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia.

## 5. Wykluczenie z postępowania:

- 1) Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
  - a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
  - b) wykonawców, z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
  - c) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
  - d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - g) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - h) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku,

- przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - j) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - k) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - l) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.
- 2) Na podstawie art. 24 ust. 2 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- a) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - b) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
  - c) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
  - d) nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

## **IX. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy:**

1. W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.  
*(Formularz oświadczenia – załącznik nr 4)*
- 2) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.  
*(Formularz wykazu robót budowlanych – załącznik nr 8)*
- 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.  
*(Formularz wykazu – załącznik nr 7)*
- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku (art. 26 ust. 2c ustawy Pzp.).

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

**2. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;**  
*(Formularz oświadczenia – załącznik nr 5)*
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;  
*(Formularz oświadczenia – załącznik nr 6)*
- 3) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- 5) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w ust. 2.

**2.1. Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

- 1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 2) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
4. Złożone w odpowiedzi na żądanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert (*wykonawca może przedłożyć zarówno dokumenty wystawione przed dniem, w którym upływał termin składania ofert, jak i po tym dniu, o ile wynika z nich, że nie później niż w dniu otwarcia ofert w stosunku do wykonawcy zachodziły okoliczności wskazujące, że spełnia on warunki udziału w postępowaniu*).

## **X. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem lub pisemnie.
3. W przypadku gdy Zamawiający i Wykonawcy będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
4. W przypadku uchylania się Wykonawcy od potwierdzenia odbioru treści oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazanych faksem, Zamawiający na



potwierdzenie doręczenia, w celach dowodowych, posłuży się „Raportem transmisji danych” z fax-u. Zamawiający uzna przy tym, iż wiadomość wysłana przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę została doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dniu jego przekazania lub w kolejnym dniu roboczym jeśli przekazanie nastąpiło po godzinie 15:00.

5. Strony mogą dodatkowo (dla pewności przekazania informacji) przekazywać treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji również elektronicznie (na podany odpowiednio w siwz lub formularzu oferty *adres e-mail*), szczególnie w przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości faksem.
6. Korespondencję do Zamawiającego związaną z przedmiotowym postępowaniem należy kierować do **Wójta Gminy Jonkowo** na:
  - faks: **(089) 512-92-32** lub
  - pisemnie na adres: **Wójt Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.**
  - *dotatkowo* e-mail: **sekretariat@jonkowo.pl**
7. Za datę wpływu korespondencji przekazanej za pośrednictwem faksu po godzinach pracy Urzędu Gminy Jonkowo (wskazanych w rozdz. I ust. 2 niniejszej SIWZ) przyjmuje się datę kolejnego dnia pracy Urzędu.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
10. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub będzie dotyczył udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania (*art. 38 ust. 1a ustawy*).
11. Treść zapytań [bez ujawniania ich źródła] wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej <http://bip.warmia.mazury.pl> zakładki: wybierz gminę: Jonkowo: zamówienia publiczne.
12. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

## **XI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami**

Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawie procedury przetargowej Zamawiający upoważnia:

- Jolantę Kołodziejczak - pok. nr 9, tel. (089) 512-92-37 wew. 42;
- Małgorzatę Szymańską - pok. nr 19, tel (089) 512-92-37 wew. 57;

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami nie będą udzielały telefonicznie jakichkolwiek wyjaśnień odnoszących się do przedmiotu zamówienia, treści

specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz innych informacji, które mogłyby prowadzić do naruszenia zasad dotyczących zachowania uczciwej konkurencji i równego dostępu do zamówienia.

## **XII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść przed upływem terminu składania ofert tj. **do godziny 11<sup>00</sup> dnia 23.08.2012 r. wadium w wysokości 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych).**
2. Wykonawcy, których oferty nie będą zabezpieczone wadium do upływu terminu składania ofert zostaną wykluczeni z postępowania.
3. **Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:**
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.),
4. **Wadium w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek Urzędu Gminy Jonkowo Nr 51 8857 0002 3001 0000 0101 0014 w Warmińskim Banku Spółdzielczym w Jonkowie.**
5. Wniesienie wadium w formie pieniężnej za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy pieniądze wpłyną na podane konto przed upływem terminu określonego w ust. 1.
6. Wadium wnoszone w formie innej niż w pieniądzu można załączyć do oferty jako odrębny dokument lub złożyć poza ofertą u Skarbnika Gminy Jonkowo - Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo (pok. 20 I piętro), a w przypadku nieobecności Skarbnika - w sekretariacie Urzędu (pok. 16 I piętro).
7. Wadium w formie poręczenia lub gwarancji powinno być wniesione na cały okres związania ofertą, o którym mowa w ust. 1 rozdziału XIII oraz zawierać w treści dokumentu:
  - a) dokładne określenie nazwy zamówienia,
  - b) kwotę zabezpieczenia,
  - c) termin ważności,
  - d) nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie się do zapłaty kwoty wadium na wypadek gdyby Wykonawca:
    - w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 wymienionej ustawy, lub pełnomocnictw i nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie;
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
8. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
  9. Wadium Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie niezwłocznie zwrócone po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
  10. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofa swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert. Wniosek o zwrot wadium powinien być podpisany przez uprawnionych przedstawicieli wykonawcy.
  11. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.
  12. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynikało to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
  13. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 1) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - 2) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XIII. Termin związania ofertą**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni (art.85 ust.2 u. P.z.p.).
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty

najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 u. P.z.p.).

## **XIV. Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Na Ofertę Wykonawcy składać się będą następujące dokumenty:
  - a) „**Formularz Oferty**” - przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Części I SIWZ - *Załączniku nr 2 (wartości cenowe w formularzu powinny być poddane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie)*,
  - b) „**Kosztorys Ofertowy**” – dokument kalkulacyjny ceny oferty sporządzony przez Wykonawcę na przygotowanym przez Zamawiającego formularzu stanowiącym *Załącznik Nr 3 Części I SIWZ [ceny jednostkowe netto przedstawione przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym winny zawierać ostateczną cenę wykonania przedstawionych w Kosztorysie pozycji w przeliczeniu na jednostkę miary i uwzględniać prace przygotowawcze i obsługę geodezyjną, wszelkie opłaty i podatki (bez VAT), koszty robót, dostaw, materiałów i usług koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz postanowień wzoru umowy.]*
  - c) **Załączniki** w postaci pozostałych oświadczeń i dokumentów wymaganych od Wykonawcy, opisanych w niniejszej SIWZ.
2. Wykonawca [Wykonawcy występujący wspólnie] ubiegający się o wykonanie przedmiotu zamówienia ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty, wszystkie oferty zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy w związku z art. 82 ust. 1 ustawy.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem (pod rygorem nieważności) formy pisemnej, czytelnie i w sposób trwały. Nie dopuszcza się ofert złożonych w innym języku.
4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty i załączników sporządzanych przez Wykonawcę muszą być parafowane własnoręcznie przez podpisującego ofertę.
5. Zaleca się aby wszystkie zapisane i zadrukowane strony oferty (wraz z załącznikami) zostały kolejno ponumerowane i połączone w sposób umożliwiający pełny dostęp do tekstu i swobodne odwracanie kart.
6. Treść oferty powinna odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wymagane dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków Wykonawca składa wraz z ofertą. (art. 44 u. P.z.p.)
8. Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami - wzory dokumentów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w treści zawierającej wszystkie wymagane informacje oraz dane.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX niniejszej SIWZ przedstawione w formie kopii powinny zostać poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę w następujący sposób: każda zawierająca jakąkolwiek treść strona dokumentu nie składanego w oryginale winna być opatrzona klauzulą "za zgodność z oryginałem" oraz podpisem uprawnionego przedstawiciela/li Wykonawcy.
11. W sytuacji gdy dowodem dysponowania zasobami podmiotów trzecich jest zobowiązanie podmiotu trzeciego, **musi ono przybrać formę pisemną** - nie jest dopuszczalna inna forma, w tym kopia dokumentu potwierdzona za zgodność z oryginałem.
12. Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), zgodnie z formą reprezentacji określoną w aktualnym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy (*np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej*) lub przez osobę (osoby) posiadającą/ce stosowne pełnomocnictwo/wa. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
13. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są złożyć z ofertą dokument, w którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
14. Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz do reprezentowania Wykonawcy a także reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być dołączone do oferty w oryginale bądź w postaci odpisu lub kopii poświadczonej przez notariusza.
15. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty i podpisania umowy.
16. Ofertę wraz z dokumentami należy umieścić w zamkniętej nieprzezroczystej kopercie opisanej następującymi danymi:
  - nazwa i adres Wykonawcy.
  - nazwa i adres przedstawiciela Zamawiającego: **Wójt Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo,**
  - oznaczenie: **Oferta - „ Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo”.**
  - ostrzeżenie: **„Nie otwierać przed godz. 11<sup>10</sup> dnia 23.08.2012 r.”**
17. Koperta powinna być zabezpieczona w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. W przypadku niewłaściwego oznaczenia oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za jej przedwczesne otwarcie.
18. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio pkt. 10 i 14 niniejszego rozdziału. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „**ZMIANA OFERTY**” lub „**WYCOFANIE OFERTY**”.

#### 19. Postanowienia w sprawie dokumentów zastrzeżonych:

- a) Dokumenty składane przez Wykonawcę są jawne za wyjątkiem dokumentów zawierających informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.
- b) Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- c) Dokumenty niejawne, zastrzeżone, składane w ofercie, Wykonawca może wyszczególnić w formie wykazu „Zastrzeżone dokumenty” dołączonym do oferty lub wydzielić albo złożyć w wyodrębnionej części oferty.

20. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (*j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.*).

## **XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### 1. Miejsce i termin składania ofert:

- 1) Ofertę w zamkniętej kopercie należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo, pok. nr 16 (piętro) w terminie do dnia **23.08.2012 r. do godz. 11<sup>00</sup>**.
- 2) Ofertę uznaje się za złożoną z chwilą odbioru przesyłki pocztowej przez pracownika Urzędu Gminy Jonkowo (upoważnionego do odbioru korespondencji), w przypadku przesłania oferty za pośrednictwem poczty (*odbiór poczty ok. godz. 11<sup>00</sup> w dni pracy Urzędu*) lub z chwilą wręczenia jej pracownikowi przyjmującemu korespondencję w sekretariacie Urzędu Gminy Jonkowo w przypadku dostarczenia oferty przez przedstawiciela Wykonawcy albo przesyłką kurierską.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy (*art. 84 ust. 2 u Pzp*).

### 2. Miejsce i termin otwarcia ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego tj. Urzędzie Gminy Jonkowo, ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo pok. 13 (sala konferencyjna), w dniu **23.08.2012 r. r. o godz. 11<sup>10</sup>**.
- 2) Otwarcie ofert jest jawne dla wszystkich osób zainteresowanych.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i terminu płatności.

## **XVI. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie kosztorysowe.
2. Przygotowując ofertę, Wykonawcy powinni zapoznać się z projektem budowlanym, przedmiarem robót, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, oraz terenem budowy.

Wykonawca określa wstępnie cenę oferty poprzez:

- 1) wskazanie w Formularzu Oferty:
  - **całkowitej ceny brutto wykonania zamówienia** odpowiadającej sumie wartości netto robót i świadczeń wyszczególnionych w Kosztorysie Ofertowym powiększonej o wartość podatku VAT oraz
  - **wartości podatku VAT w cenie brutto,**wynikających z podsumowania kosztorysu ofertowego.
- 2) złożenie Kosztorysu Ofertowego w układzie zgodnym z formularzem stanowiącym **Załącznik Nr 3 Części I SIWZ – Wykonawca** w Kosztorysie winien przedstawić:
  - w Tabeli nr 1: **ceny jednostkowe netto** wyszczególnionych pozycji kosztorysowych (planowanych prac) oraz **wartość netto** stanowiącą iloczyn ilości przedmiarowej i ceny jednostkowej a w podsumowaniu określić łączną wartość netto, stawkę procentową i wartość podatku VAT oraz cenę brutto wykonania zamówienia.
  - w Tabeli nr 2: szczegółową kalkulację wykonania studni z kręgów betonowych Ø 1200 mm w gotowym wykopie o głębokości 3 m. Dane z tabeli będą podstawą do rozliczenia kosztów w przypadku potrzeby wykonania prac w istniejącej studni.
  - w Tabeli nr 3 wskaźniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia Kosztorysu Ofertowego.
2. Ceny jednostkowe robót wykonawca określi na podstawie kalkulacji własnej lub danych rynkowych.
3. Ceny jednostkowe netto w Kosztorysie Ofertowym winny zawierać ostateczną cenę wykonania przedstawionych w Kosztorysie pozycji w przeliczeniu na jednostkę miary i uwzględniać prace przygotowawcze i obsługę geodezyjną, wszelkie opłaty i podatki (bez VAT), koszty robót, dostaw, materiałów i usług koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz postanowień wzoru umowy.
4. Za prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT odpowiada wyłącznie Wykonawca.
5. Wszystkie wartości ceny muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w Formularzu Oferty, jeśli wymagane, również słownie. Przyjmuje się zasadę, że kwota poniżej pół grosza ulega zaokrągleniu do pełnego grosza "w dół", zaś kwota równa lub wyższa od pół grosza ulega zaokrągleniu do pełnego grosza "w górę".
6. Wstępnie określona całkowita cena brutto wykonania zamówienia przedstawiona przez Wykonawcę w Kosztorysie Ofertowym i Formularzu Oferty będzie odpowiadała maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania Zamawiającego.
7. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia będzie brana pod uwagę w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

8. Ostateczne określenie wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zamówienia na podstawie rozliczenia uwzględniającego faktycznie wykonane ilości robót stwierdzone dokonaniem obmiaru i wykonanie pozostałych świadczeń oraz cen jednostkowych zawartych w Kosztorysie Ofertowym Wykonawcy.
9. Zaleca się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do obliczenia ceny oferty.

## **XVII. Opis i znaczenie kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert**

### **1. Kryteria wyboru i ich znaczenie**

Każda nie podlegająca odrzuceniu oferta Wykonawcy spełniającego wymagane warunki udziału w postępowaniu zostanie oceniona pod względem kryterium:

- **najniższa cena (całkowita cena brutto)** – znaczenie kryterium – **100 %**,

### **2. Sposób oceny ofert:**

- 1) Maksymalna ilość punktów [MP] możliwa do przydzielenia w toku oceny oferty w obrębie kryterium wynosi **10 pkt.** Znaczenie kryterium 100%.

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów z możliwych do przydzielenia tj: 10 pkt. Pozostałe oferty uzyskają proporcjonalnie mniejszą ilość punktów obliczoną wg matematycznego wzoru:

$$\frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oferty badanej}} \times MP \times 100 \% =$$

3. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Podstawą wyboru oferty będzie ustalona wartość punktowa każdej oferty. Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza, która otrzyma najwyższą wartość punktową w kryterium oceny ofert.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.



## **XVIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Po wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zamawiający po wyborze oferty zamieści informacje, określone w art. 92 ust. 1 pkt. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (informację o wyborze najkorzystniejszej oferty) na własnej stronie internetowej <http://bip.warmia.mazury.pl> zakładki: wybierz gminę: Jonkowo: zamówienia publiczne oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń (gabłota - piętro).
3. Zamawiający poinformuje faxem Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, zobowiązani będą do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców celem realizacji zamówienia (np.: umowy Konsorcjum). Nie przedstawienie umowy przed zawarciem umowy będzie uważane za odmowę zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z wszelkimi wynikającymi stąd konsekwencjami prawnymi.

## **XIX. Umowa o wykonanie zamówienia**

1. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy o roboty budowlane stanowiącym *Załącznik Nr 1* do Części I niniejszej Specyfikacji, pod warunkiem wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub faksem i drogą elektroniczną, albo w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane pisemnie. W przypadku gdy, w postępowaniu złożona zostałaby tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz nie zostanie wykluczony żaden wykonawca, możliwe będzie zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
3. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą

- spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że będzie zachodziła jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.
4. Postanowienia wzoru umowy dotyczące podwykonawstwa zostaną skreślone w umowie jeśli Wykonawca wskaże w ofercie wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.
  5. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu umowy, w zakresie:
    - 1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia - w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia w tym prowadzenie robót z zachowaniem wymogów technologicznych (np: zgodnie z wymaganiami producentów materiałów) lub bhp, o czas ich trwania - na wniosek Wykonawcy. Zaistnienie ww. warunków musi być każdorazowo odnotowane w dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
    - 2) zmiany osoby Kierownika Robót wskazanego w złożonym przez Wykonawcę Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zmiana może nastąpić w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego akceptującą kandydata na to stanowisko - kandydat musi co najmniej spełniać wymagania określone w SIWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
  6. Forma zmian w postanowieniach umowy: pod rygorem nieważności wyłącznie w formie pisemnej, w postaci aneksu do umowy.
  7. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## **XX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10 %** całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci **przelewem** na rachunek bankowy Zamawiającego Nr **51 8857 0002 3001 0000 0101 0014** w **Warmińskim Banku Spółdzielczym w Jonkowie**.
5. Zabezpieczenie składane w formie innej niż pieniądź, winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 u. P.z.p.
7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
8. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. 30 % wartości zabezpieczenia będzie przeznaczony na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi i zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi. Pozostała część zabezpieczenia gwarantuje zgodne z umową wykonanie zamówienia i zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **XXI. Podwykonawstwo**

1. Zamawiający nie określa części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.
2. Wykonawca, który zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom zobowiązany jest wskazać w ofercie część/części (*zakresu*) zamówienia, której/których wykonanie powierzy podwykonawcy/com.
3. Umowa, o umowy o roboty budowlane z podwykonawcą powinna być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Do zawarcia przez wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda inwestora. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie i projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, oznaczało to będzie wyrażenie zgody na zawarcie umowy.
5. Na zawarcie umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienia ust. 3 i zdanie drugie ust. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
7. Jeżeli w związku z wykonaniem umowy wykonawca zawrze umowy z podwykonawcami, umowy te powinny zostać wykonane w taki sposób, aby nie wpływały na sytuację Zamawiającego, a w szczególności aby Zamawiający nie został obciążony obowiązkiem uiszczenia należności na rzecz podwykonawców ze względu na niedopełnienie tego obowiązku przez Wykonawcę.

## XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Środki ochrony prawnej – odwołanie i skarga do sądu - przysługują wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej zostały unormowane w Dziale VI „Środki ochrony prawnej”, art. od 179 do 198g ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty odwołującego.W innych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie należy wnieść w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo
  - 2) 10 dni od dnia przesłania *informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia*, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego - <http://bip.warmia.mazury.pl> zakładki: wybierz gminę: Jonkowo: zamówienia publiczne.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
  - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
  - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
10. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes

w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.

11. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
12. Odwołanie podlega rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Izby.
14. W razie:
  - 1) niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
  - 2) zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanieWykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego.

W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.

### **XXIII. Załączniki:**

W skład niniejszej Instrukcji dla Wykonawców – Części I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wchodzi następujące załączniki:

Załącznik nr. 1. Wzór umowy,

(Formularze):

Załącznik nr. 2. Formularz Oferty,

Załącznik nr. 3. Kosztorys Ofertowy,

Załącznik nr. 4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,

Załącznik nr. 5. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

Załącznik nr. 6. Oświadczenie Wykonawcy będącego osobą fizyczną.

Załącznik nr. 7. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Załącznik nr. 8. Wykaz wykonanych robót budowlanych.

Jonkowo, dnia 08.08.2012 r.

  
.....  
Wojciech Giecko

*SIWZ CZĘŚĆ I - Załącznik Nr 1*

**WZÓR UMOWY**

**„Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo”**

**UMOWA Nr ...../2012 zp.  
o roboty budowlane**

zawarta w dniu ..... r. w Jonkowie

pomiędzy Gminą Jonkowo reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Jonkowo - Wojciecha Giecko,**

mającą swą siedzibę w Jonkowie przy ul. Klonowej 2, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”,

a firmą ..... REGON ..... NIP .....  
reprezentowaną przez:

.....  
zwaną/yymi w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

W wyniku wyboru przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia ..... złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - znak sprawy: GK 271.5.2012, przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na „Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo”, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1. Zakres umowy**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie, którego przedmiotem jest wykonanie robót budowlanych oraz usług mających na celu usunięcie ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad i usterek sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo, w gminie Jonkowo, pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie, obejmujące roboty ziemne, rozbiórkowe, montażowe i usługi geodezyjne.
2. Zakres zamówienia:  
W zakres zamówienia wchodzi:
  - 1) kanalizacja grawitacyjna PCV Ø 200 o łącznej długości 1085 m - odcinki od studni do studni: D22A-D24, D30-D21A, D21-D20A-D20, D43-D42-D45, D41-D44, D30-D40, D18-D17A-D17B, D17B-D12, D10AB-D11, D7-D8 oraz studnia D114A.
  - 2) studnie z kręgów żelbetowych Ø 1200 mm szt. 35 (zdemontowane materiały do ponownego montażu),
  - 3) odtworzenie terenów rolniczych (w tym łąki i pastwiska) i obsianie trawą - 3300 m<sup>2</sup>,
  - 4) odtworzenie zniszczonych punktów granicznych – 150 szt.
3. W zakres rzeczowy zamówienia wchodzi również:
  - 1) organizacja placu budowy;
  - 2) zasilenie tymczasowe budowy w energię elektryczną, wodę (do pomiaru zużycia wody należy stosować wodomierz zalegalizowany przez Główny Urząd Miar. Podłączenie do wody należy wykonać po uprzednim uzgodnieniu z Kierownikiem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Jonkowie ul. Lipowa 11).
  - 3) pełna obsługa geodezyjna robót w trakcie realizacji wraz z inwentaryzacją powykonawczą.
  - 4) uzyskanie pisemnych oświadczeń od właścicieli o doprowadzeniu działek do stanu pierwotnego.

- 5) inne prace pomocnicze związane z obowiązującymi badaniami, próbami, inspekcją kamerą DVD, odbiorami, pozostałymi badaniami kontrolnymi związanymi z wykonaniem zamówienia;
  - 6) po zakończeniu robót doprowadzenie terenu robót do stanu pierwotnego, demontaż obiektów tymczasowych oraz uporządkowanie terenu.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową, z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, Ofertą oraz obowiązującymi przepisami i normami.
  5. Wykonawca zrealizuje roboty będące przedmiotem umowy z materiałów własnych (zakupionych przez siebie), a w przypadku studni - odzyskanych podczas demontażu.
  6. Materiały, o których mowa wyżej, powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. Nr 92, poz. 881 ze zm.) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
  7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją i miejscem prowadzenia robót oraz, że warunki prowadzenia robót są mu znane.
  8. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z wymogami BHP, organizacją i realizacją umowy bez zakłóceń.
  9. Wykonawca oświadcza, iż cały zakres objętych niniejszą umową prac wykona bez udziału podwykonawców\* / część/części zakresu robót obejmującą/ce ..... wykona przy udziale podwykonawcy/ów\* (\*zgodnie z ofertą Wykonawcy),
  10. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne środki finansowe, sprzęt oraz wystarczającą liczbę pracowników do wykonania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca zapewnia, że wszystkie osoby wyznaczone przez niego do realizacji niniejszej umowy posiadają odpowiednie kwalifikacje i uprawnienia wymagane przepisami prawa, przeszkolenie w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych.

## **§ 2. Terminy i miejsce realizacji przedmiotu zamówienia**

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy ustala się na dzień zawarcia niniejszej umowy .....
2. Termin zakończenia realizacji zamówienia ustala się na dzień .....
3. Miejsce realizacji zamówienia: m. Jonkowo, w gminie Jonkowo, pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie.
4. Strony ustalają, że protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy nastąpi w terminie uzgodnionym przez przedstawicieli stron nie dłuższym niż 3 dni roboczych od dnia zawarcia niniejszej umowy.
5. Rozpoczęcie robót nastąpi od daty przekazania placu budowy.
6. Wykonawca ma prawo żądania przedłużenia terminu umownego wykonania zamówienia w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia w tym prowadzenie robót z



zachowaniem wymogów technologicznych (np: zgodnie z wymaganiami producentów materiałów) lub bhp, o czas ich trwania. Zaistnienie ww. warunków musi być każdorazowo odnotowane w dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.

### § 3. Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie kosztorysowe podlegające rozliczeniu w oparciu o faktycznie wykonane ilości robót i świadczeń.
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie zamówienia ustalone na podstawie przygotowanego przez Wykonawcę Kosztorysu Ofertowego i zgodne z Ofertą Wykonawcy określone zostało wstępnie na kwotę ..... zł (słownie: ..... ) brutto, uwzględniającą podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie: ..... ). Oferta Wykonawcy obejmująca Kosztorys Ofertowy stanowi integralną częścią niniejszej umowy.
3. Określone w ust. 2 całkowite wynagrodzenie brutto stanowi maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego.
4. Ostateczne określenie wynagrodzenia nastąpi po wykonaniu zamówienia na podstawie rozliczenia uwzględniającego faktycznie wykonane ilości robót stwierdzone dokonany obmiar i wykonanie pozostałych świadczeń oraz cen jednostkowych zawartych w tabelach Kosztorysu Ofertowego Wykonawcy.
5. Ceny jednostkowe robót oraz innych świadczeń podane w Kosztorysie Ofertowym są wiążące i nienaruszalne w trakcie realizacji zamówienia.
6. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy nastąpi na podstawie wystawionej przez niego faktury VAT, po protokólnym odbiorze przedmiotu zamówienia i przedłożeniu przez Wykonawcę kosztorysu powykonawczego zaakceptowanego przez inspektora nadzoru.
7. Faktura powinna być zaadresowana do Zamawiającego w następujący sposób: Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo, NIP 739-10-10-778.
8. Do wystawionej faktury Wykonawca zobowiązany będzie również załączyć zestawienie należności dla wszystkich Podwykonawców\*.
9. Należność Wykonawcy zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia faktury Zamawiającemu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5 oraz ust. 9 i 10.
10. Warunkiem przekazania Wykonawcy wynagrodzenia będzie przedłożenie Zamawiającemu oświadczeń podwykonawców, w stosunku do których Zamawiający ponosi odpowiedzialność na zasadzie art. 647<sup>1</sup> § 5 k.c., że wszelkie należności wobec nich zostały przez Wykonawcę uregulowane, w tym należności zafakturowane, wymagalne po dacie płatności względem Wykonawcy. W wypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający zwróci się do podwykonawców o wykazanie należnego im wynagrodzenia od Wykonawcy. Zamawiający uprawniony będzie w takiej sytuacji faktycznej do dokonania wypłaty wynagrodzenia bezpośrednio podwykonawcom, o których mowa wyżej i potrącenia wypłaconych kwot z wynagrodzenia Wykonawcy.

11. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieprawidłowej faktury VAT, Zamawiający ma prawo odmówić jej przyjęcia.

#### § 4. Przedstawiciele stron

1. Do kierowania i koordynowania spraw związanych z realizacją umowy strony wyznaczają następujące osoby:

- Zamawiający: .....  
*imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy*

.....  
*imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy*

- Wykonawca: .....  
*imię i nazwisko osoby, stanowisko, telefon kontaktowy*

2. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu niniejszej umowy.
3. W zakresie wykonywania przedmiotu niniejszej umowy Wykonawca współpracuje z inspektorem nadzoru budowlanego sprawującym nadzór techniczny w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207 poz. 2016 ze zmianami), wskazanym przez Zamawiającego nie później niż w dniu przekazania placu budowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić inspektorowi nadzoru oraz wszystkim upoważnionym przez niego osobom dostęp do placu budowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany stosować się do wszystkich poleceń i instrukcji inspektora nadzoru, które są zgodne z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca ustanawia Kierownika Robót w osobie: .....  
upr. bud....., tel. ...., który codziennie w sposób ciągły będzie prowadzić nadzór nad realizacją zadania. Brak nadzoru ze strony Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do przerwania robót z winy Wykonawcy.

#### § 5. Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
- 1) wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r., Nr 156, poz. 1118 z późn. zm.),
  - 2) przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
  - 3) wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o Dokumentację projektową z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych,
  - 4) używanie wyrobów budowlanych posiadających odpowiednie świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie oraz bieżące dokumentowanie certyfikatów bezpieczeństwa i deklaracji zgodności. Zamawiający może polecić usunięcie oraz ponowne wykonanie na koszt Wykonawcy dowolnej części robót, jeżeli materiały i jakość wykonania robót nie spełniają wymagań zlecenia i prawa budowlanego.
  - 5) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy,

- 6) informowania Inspektora Nadzoru o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach, zobowiązany będzie do odkrycia robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania robót, a następnie przywrócenia roboty do stanu pierwotnego.
  - 7) wykonanie na własny koszt wszelkich tablic informacyjnych związanych z prowadzonymi robotami budowlanymi i zabezpieczeniem placu budowy.
  - 8) niezwłoczne informowanie Zamawiającego i Inspektora nadzoru o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach,
  - 9) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin ich zakończenia,
  - 10) ponoszenie kosztów naprawy urządzeń sieci uzbrojenia podziemnego, naziemnego i nadziemnego oraz budowli znajdujących się w sąsiedztwie prowadzonych robót, o ile uszkodzenie powstało w konsekwencji prowadzonych robót.
  - 11) przygotowanie i przekazanie dokumentacji powykonawczych wykonanych robót w 2 egz. w wersji papierowej.
  - 12) sporządzenie kosztorysu powykonawczego pod składaną fakturę.
  - 13) pełne ubezpieczenie prowadzonych robót.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z projektem, obowiązującymi przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami umowy;
  3. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działania lub zaniechanie.
  4. Wykonawca jest obowiązany odsunąć od wykonywania pracy każdą osobę, która przez swój brak kwalifikacji lub z innego powodu zagraża w jakikolwiek sposób należytemu wykonaniu umowy.
  5. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca odpowiada za organizację swojego zaplecza w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, utrzymanie ładu i porządku, usuwanie wszelkich śmieci, odpadów, opakowań i innych pozostałości po zużytych przez Wykonawcę materiałach. W przypadku zaniechania czynności porządkowe mogą zostać wykonane przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
  6. Od dnia protokolarnego przekazania terenu robót Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz osobom trzecim.

## **§ 6. Obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Wprowadzenie Wykonawcy na plac budowy na podstawie protokołu przekazania w ustalonym terminie.
  - 2) Przekazanie Wykonawcy projektu budowlanego oraz dziennika budowy.
  - 3) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.
  - 4) Zapewnienie w razie potrzeby nadzoru autorskiego,
  - 5) Odebranie wykonanych robót.
  - 6) Zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty.

## **§ 7. Podwykonawstwo\***

*(\* o ile zostało przewidziane w Ofercie Wykonawcy)*

1. Podwykonawstwo winno być przedmiotem umów zawieranych przez Wykonawcę z Podwykonawcami. Podzlecenie jest ważne wyłącznie, jeśli jest pisemnym porozumieniem, w którym Wykonawca powierza wykonanie części swojej umowy stronie trzeciej.
2. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
3. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zmiana podwykonawcy w trakcie realizacji umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia oraz zaniedbania swoich podwykonawców oraz ich przedstawicieli i pracowników, jakby były to działania, uchybienia lub zaniedbania Wykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników. Przekazanie w ramach podzlecenia jakiegokolwiek części umowy lub wykonania przez podwykonawcę jakiegokolwiek części robót, nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek jego zobowiązań wynikających z umowy.
7. Zawierający umowę z podwykonawcą Wykonawca oraz Zamawiający ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę.
8. Wszystkie umowy podzlecenia, zawierane przez Wykonawcę z Podwykonawcami, muszą zawierać postanowienie, uprawniające podwykonawcę do występowania do Zamawiającego o dokonanie bezpośredniej zapłaty faktur wystawionych Wykonawcy a nie zapłaconych przez niego w terminie ustalonym dla danej płatności, z załączeniem kopii niezapłaconej faktury i z powołaniem się na niniejsze postanowienie. Postanowienie takie musi mieć charakter przechodni, to znaczy, że analogiczne postanowienie będzie musiało być zawarte w każdej kolejnej umowie dalszego podzlecenia.

## **§ 8. Odbiory robót**

1. Odbiór ma na celu przekazanie Zamawiającemu robót określonych w Umowie, po sprawdzeniu ich należytego wykonania. Strony zgodnie ustalają, iż odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi jednorazowo po zakończeniu całości robót objętych niniejszą Umową.
2. Ustala się następujące rodzaje odbioru robót:
  - 1) odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) odbiór końcowy,
  - 3) odbiór po okresie rękojmi i gwarancji.
3. Odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje upoważniony Inspektor Nadzoru na wniosek Wykonawcy w postaci wpisu w dzienniku budowy.
4. Wykonawca ma obowiązek informowania inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli

Wykonawca nie poinformuje inspektora nadzoru o wymienionych terminach odnośnie określonych robót, ma obowiązek na żądanie inspektora nadzoru roboty te odkryć, a następnie przywrócić do stanu poprzedniego na własny koszt.

5. Dokonanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu nie stanowi potwierdzenia należytego i bezusterkowego wykonania elementów robót nim objętych.
6. Odbioru końcowego dokonuje się po całkowitym zakończeniu wszystkich robót składających się na przedmiot umowy na podstawie oświadczenia Kierownika Robót oraz innych czynności przewidzianych przepisami prawa budowlanego, potwierdzonych przez Inspektora Nadzoru. Potwierdzenie takie następuje po usunięciu wszystkich wad stwierdzonych przez Inspektora Nadzoru.
7. Odbiór przedmiotu umowy dokonany zostanie protokołem odbioru końcowego robót, sporządzonym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy przy uczestnictwie Kierownika Robót i Inspektora Nadzoru inwestorskiego.
8. O gotowości odbioru przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego pisemnym wnioskiem złożonym na dziennik podawczy Urzędu Gminy Jonkowo.
9. Wykonawca wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru przekaże Zamawiającemu: dokumentację powykonawczą, atesty na zastosowane i wbudowane materiały, wymagane dokumenty, protokoły, zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę sprawdzeń oraz dokumentację z inspekcji kamerą DVD odcinków kanalizacji grawitacyjnej składających się na przedmiot zamówienia, geodezyjną inwentaryzację powykonawczą, oświadczenie Kierownika Robót o zgodności wykonania przedmiotu umowy z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz przepisami i obowiązującymi normami.
10. Komisyjny odbiór końcowy zorganizowany zostanie przez Zamawiającego w nieprzekraczalnym terminie do 5 dni roboczych od dnia złożenia przez Wykonawcę pisma, o którym mowa w ust. 8.
11. Za termin wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się datę podpisania protokołu bezusterkowego odbioru końcowego.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiający odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin do ich usunięcia.
13. Po usunięciu wad Wykonawca i Zamawiający ponownie podejmuje czynności odbioru.
14. Od daty podpisania protokołu zakończenia robót rozpoczyna się bieg 36 miesięcznej gwarancji.
15. Odbiór gwarancyjny zostanie przeprowadzony na pisemne żądanie Wykonawcy zgłoszone po upływie okresu przewidzianego w § 10 ust. 1. Data podpisania protokołu odbioru gwarancyjnego bez uwag, będzie oznaczała zakończenie obowiązywania gwarancji.

### **§ 9. Usuwanie usterek i wad**

1. Zamawiający ma prawo kontrolować wykonanie robót, a o wykrytych wadach oraz usterek poinformować niezwłocznie Wykonawcę bez oczekiwania na końcowy odbiór robót. Zgłoszone wady oraz usterki Wykonawca usunie nieodpłatnie,

w uzgodnionych obustronnie terminach. Również w tym terminie powinny być usunięte wady i usterki wykryte przez Wykonawcę we własnym zakresie.

2. Wykonawca nieodpłatnie usunie wady i usterki powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz ujawnione w toku odbioru końcowego i gwarancyjnego. Wykonawca usunie również wszelkie uszkodzenia infrastruktury, które nastąpią przy okazji lub w związku z realizacją przedmiotu umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad i usterek w uzgodnionym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu Wykonawcy, a koszty usunięcia wad potrącić z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez utraty gwarancji na wykonane roboty. O zamiarze powierzenia usunięcia wad i usterek innemu Wykonawcy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, co najmniej 14 dni przed jej powierzeniem.

### **§ 10. Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca, niniejszym udziela Zamawiającemu 36 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane określone w § 2 umowy, licząc od dnia podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy.
2. Na materiały użyte do wykonania zamówienia, jeżeli mają okres gwarancji inny niż określony w ust. 1, przyjmuje się okres gwarancji określony przez producenta, z tym że nie może być krótszy niż 12 miesięcy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową oraz techniczną wykonanych robót, jak również wady ujawnione w okresie gwarancyjnym.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad i usterek. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na usuwane usterki, na okres jak w ust. 1, licząc od dnia podpisania protokołu usunięcia usterki.
5. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady fizyczne dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru i wygasa po upływie 3 lat od daty dokonania końcowego odbioru przedmiotu umowy.
6. Niezależnie od uprawnień przysługujących Zamawiającemu z tytułu gwarancji, może on równocześnie wykonywać przysługujące mu uprawnienia z tytułu rękojmi.
7. W ramach odpowiedzialności z tytułu rękojmi, Wykonawca jest zobowiązany usunąć na własny koszt wszystkie wady fizyczne przedmiotu umowy zaistniałe w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wady powstałe po odbiorze, jeżeli Zamawiający zażąda tego na piśmie przed upływem rękojmi.
8. W przypadku wystąpienia w okresie rękojmi i gwarancji wad w przedmiocie umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę o stwierdzonych wadach w ciągu 10 dni od ich ujawnienia, natomiast Wykonawca jest zobowiązany do ich bezwzględnego i bezpłatnego usunięcia w wyznaczonym terminie. Usunięcie wad musi być potwierdzone protokolarnie przez Zamawiającego.
4. Terminy usunięcia ujawnionych wad określi Zamawiający, biorąc pod uwagę niezbędny czas i techniczne możliwości ich usunięcia, pisemnie informując o nich Wykonawcę.

5. Jeżeli w okresie gwarancyjnym zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może żądać wykonania go po raz drugi lub powierzyć wykonanie przedmiotu umowy lub jego części innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. W przypadku nie usunięcia wad lub usterek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zaliczyć karę umowną zgodnie z § 11 niniejszej umowy.

### **§ 11. Kary umowne**

1. Obowiązującą formą odszkodowań uzgodnioną między stronami są kary umowne.
2. Strony ustalają, że w razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający będzie mógł naliczyć kary umowne w przypadku:
  - 1) nieterminowego wykonania zamówienia w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) nieterminowego usunięcia lub nie usunięcia stwierdzonych w czasie odbioru wad i usterek w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
  - 3) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2.
3. Wykonawca będzie mógł naliczyć Zamawiającemu następujące kary:
  - 1) za zwłokę w odbiorze przedmiotu umowy, z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) odsetki ustawowe za każdy dzień opóźnienia w zapłacie prawidłowo złożonej faktury.
  - 3) karę umowną w wysokości 25 % całkowitego wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 2 za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. W razie zwłoki w zapłacie kary Zamawiający może potrącić należną mu karę z zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego przez Wykonawcę.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych również z przysługującego mu wynagrodzenia.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Wykonawcę z żądaniem zapłacenia kary.
7. Niezależnie od kar umownych strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku gdy szkoda przekracza wysokość kar umownych.

### **§ 12. Wykonanie zastępcze**

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę całego zakresu zleconych prac Zamawiający może je zlecić do wykonania innemu Wykonawcy. Wówczas nastąpi

obniżenie wynagrodzenia o wartość robót zleconych do wykonania zastępczego, co nie wyklucza naliczenia kar umownych.

2. O zamiarze powierzenia wykonania brakującego zakresu robót, o których mowa w pkt. 1 innemu Wykonawcy, Zamawiający powiadomi Wykonawcę, co najmniej 14 dni przed ich powierzeniem.

### **§ 13. Odstąpienie od umowy**

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy następuje przez pisemne oświadczenie woli Zamawiającego złożone Wykonawcy. Umowa ulega rozwiązaniu z dniem doręczenia Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, z przyczyn zależnych od Wykonawcy, w przypadku:
  - a) jeżeli z przyczyn zależnych od Wykonawcy nastąpi przerwa w robotach związanych z wykonaniem przedmiotu umowy powyżej 10 dni roboczych,
  - b) zlecenia przez Wykonawcę podwykonawcy/com wykonania innych niż wskazane w ofercie części zamówienia lub powierzenia podwykonawcy/com robót mimo wskazania w ofercie wykonania zamówienia bez udziału podwykonawców.
  - c) nie przekazania Zamawiającemu umów z podwykonawcami przed wprowadzeniem podwykonawcy na teren budowy.
  - d) braku Kierownika Robót np.: z powodu rezygnacji z funkcji i nie przedstawienie przez Wykonawcę na to stanowisko innej osoby zgodnie postanowieniem § 14 ust. 1 pkt. 3).
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku: - zwłoki w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego trwającej dłużej niż 10 dni.
4. Odstąpienie od Umowy w przypadkach, o których mowa w ust. 2 i 3 powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie. Zawiadomienie powinno być przekazane stronie co najmniej 7 dni przed terminem odstąpienia.
5. W wypadku odstąpienia od Umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) w terminie pięciu dni od daty odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt strony, z winy której odstąpiono od Umowy,
  - 3) niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 5 dni od daty odstąpienia od Umowy, usunie z terenu robót urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wniesione oraz uporządkuje teren robót.
5. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy Zamawiający nie jest zobowiązany do przejęcia zakupionych a nie wbudowanych materiałów jak również wbudowanych lecz nie zgłoszonych do odbioru lub



nieodebranych.

6. Wykonawca zgłosi do dokonania odbioru przez Zamawiającego robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy obowiązany jest do przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór teren budowy..

#### **§ 14. Zmiany w umowie**

1. Dopuszcza się możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mających na celu prawidłową realizację przedmiotu umowy, w zakresie:
  - 1) przedłużenia terminu realizacji zamówienia - w przypadku zaistnienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie przedmiotu zamówienia w tym prowadzenie robót z zachowaniem wymogów technologicznych (np: zgodnie z wymaganiami producentów materiałów) lub bhp, o czas ich trwania - na wniosek Wykonawcy. Zaistnienie ww. warunków musi być każdorazowo odnotowane w dzienniku budowy i potwierdzone przez Inspektora Nadzoru.
  - 2) zmiany osoby Kierownika Robót wskazanego w złożonym przez Wykonawcę Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, zmiana może nastąpić w uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy, za uprzednią zgodą Zamawiającego akceptującą kandydata na to stanowisko - kandydat musi co najmniej spełniać wymagania określone w SIWZ i Ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Wprowadzenie dopuszczalnych zmian w postanowieniach umowy wymaga zgody obu stron i formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu do umowy.

#### **§ 15. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej ceny brutto podanej w Formularzu Oferty co wynosi ..... zł w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia.
3. 30 % wartości zabezpieczenia będzie przeznaczony na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zwrócone w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi. Pozostała część zabezpieczenia gwarantuje zgodne z umową wykonanie zamówienia i zostanie zwrócona w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art., 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (jedn. tekst Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

#### **§ 16. Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, ustawy Prawo Budowlane, przepisy Kodeksu Cywilnego, a do spraw procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

2. Spory między stronami mogące wyniknąć z realizacji umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa egzemplarze dla każdej ze stron.
4. Integralną częścią umowy są lub będą:
  - a) Oferta Wykonawcy,
  - b) dokumentacja techniczna,
  - c) postanowienia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia - znak sprawy: GK 271.5.2012.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

.....  
Skarbnik Gminy

.....  
 .....  
 (Nazwa i adres firmy składającej ofertę)

Do  
**GMINA JONKOWO**  
**WÓJT GMINY JONKOWO**  
 ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo

## FORMULARZ OFERTY

### Dane wykonawcy\*:

1. Nazwa: .....  
 siedziba: .....  
 Numer REGON: ..... Numer NIP .....

2. Nazwa: .....  
 siedziba: .....  
 Numer REGON: ..... Numer NIP .....

[\* w przypadku składania oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty (np.: konsorcjum) należy podać dane każdego z partnerów ze wskazaniem partnera wiodącego (lidera)]

### Dane do korespondencji:

Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:  
 .....na adres: .....  
 numer telefonu: (.....)..... numer faksu: (.....)..... e-mail .....

W odpowiedzi na ogłoszenie Wójta Gminy Jonkowo w sprawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo”:

### 1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za wstępnie ustaloną:

całkowitą cenę brutto: ..... zł (słownie: .....  
 ..... zł obejmującą:  
 wartość podatku VAT w kwocie ..... zł (słownie: .....  
 ..... zł),

zgodnie z przedłożonym Kosztorysem Ofertowym stanowiącym integralną część niniejszej oferty i oświadczamy, że określone w Kosztorysie ceny jednostkowe uwzględniają wszystkie koszty związane z wykonaniem robót i realizacją świadczeń umownych zgodnie z wymaganiami zawartymi w SIWZ.

2. W przypadku wyboru naszej oferty cały zakres zamówienia wykonamy w terminie **2 miesięcy od dnia zawarcia umowy**.
3. Na wykonany przedmiot zamówienia - wykonane roboty udzielamy **gwarancji jakości** na okres ..... miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołów końcowych.
4. Oferujemy **30 - dniowy termin płatności faktur**, akceptujemy sposób i termin zapłaty wynagrodzenia ustalone w SIWZ przez Zamawiającego;
5. Uważamy się za związanych ofertą przez okres wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia tj: 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

6. Składając wspólnie niniejszą ofertę oświadczamy, że będziemy odpowiadać solidarnie za realizację przedmiotowego zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy\* (\* jeśli nie dotyczy tekst należy skreślić)
7. Oświadczenia dotyczące postanowień i warunków zamówienia - oświadczamy, że:
  - 1) zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wszystkimi załącznikami stanowiącymi jej integralną część i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
  - 2) Zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do obliczenia ceny oferty.
  - 3) W przypadku uznania naszej oferty za najkorzystniejszą zobowiązujemy się zabezpieczyć umowę zgodnie z treścią SIWZ.
  - 4) Załączony do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany, zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych w niej warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać: (\*niewłaściwe skreślić):
  - a) bez udziału podwykonawców\*
  - b) przy udziale podwykonawcy/ców:\* któremu/ym zamierzamy powierzyć następującą/ce część/ci zamówienia:

l.p.	Opis części (zakres) zamówienia jaka zostanie powierzona podwykonawcy/om
....	..... ..... ..... .....
....	..... ..... ..... .....

9. W razie wyboru naszej oferty przedstawicielem uprawnionym do kontaktów z Zamawiającym, odpowiedzialnym za wykonanie zobowiązań umowy będzie:  
.....  
(imię i nazwisko, stanowisko służbowe, tel. kontaktowy.)
10. Wadium w kwocie ..... (słownie złotych: .....)  
zostało wniesione w dniu ..... w formie .....  
Zwrotu wadium wniesionego przez nas w formie pieniądza prosimy dokonać na konto:  
.....
11. Pod groźbą odpowiedzialności karnej z art. 297 k.k. oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
12. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.
13. Niniejsza oferta zawiera\*/nie zawiera\* informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.  
(\*niewłaściwe skreślić)
14. Wraz z niniejszym **Formularzem Oferty** składamy:
  - **Kosztorys Ofertowy,**
  - **Załączniki:**
    - Zał. nr ..... Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
    - Zał. nr ..... Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,

! Wypełniają tylko wykonawcy wnoszący wadium w formie pieniądza

- Zał. nr ..... Oświadczenie .....
- Zał. nr ..... Oświadczenie.....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....
- Zał. nr ..... Oryginał / kserokopia .....

....., dnia .....2012 r  
*(miejscowość i data)*

.....  
*(podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela Wykonawcy)*

*GK.271.5.2012*

*SIWZ CZĘŚĆ I – Załącznik Nr 3*

## **KOSZTORYS OFERTOWY**

Przedmiot zamówienia:

**„ Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej  
we wsi Jonkowo”**

---

## KOSZTORYS OFERTOWY

### Klasyfikacja robót wg. Wspólnego Słownika Zamówień

45111200-0 Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne  
45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów  
45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

NAZWA INWESTYCJI : Kanalizacja sanitarna grawitacyjna  
ADRES INWESTYCJI : Jonkowo Os. Królów  
INWESTOR : Gmina Jonkowo  
ADRES INWESTORA : 11-042 Jonkowo ul. Klonowa 2  
WYKONAWCA ROBÓT : ...  
ADRES WYKONAWCY : ...  
BRANŻA : Roboty inżynierskie

WYKONAWCA :

INWESTOR :

Data opracowania

Data zatwierdzenia

Lp.	Opis	Jedn. przedm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
<b>1 Kanalizacja sanitarna grawitacyjna</b>					
1	Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych - trasa kanalizacji	km	1.07		
d.1					
2	Usunięcie warstwy ziemi urodzajnej (humusu) o grubości 20 cm za pomocą spycharek	m <sup>2</sup>	752.00		
d.1					
3	Wykopy oraz przekopy wykonywane koparkami podsiębiernymi 0.25 m <sup>3</sup> na odkład w gruncie kat.I-II	m <sup>3</sup>	2436.61		
d.1					
4	Wykopy liniowe o ścianach pionowych pod fundamenty, rurociągi, kolektory w gruntach suchych kat.I-II z wydobyciem urobku łopatą lub wyciągiem ręcznym; głębokość do 1.5 m, szerokość 0.8-1.5 m	m <sup>3</sup>	128.55		
d.1					
5	Pełne umocnienie pionowych ścian wykopów liniowych o głębok.do 3.0 m wypraskami w grunt.suchych kat.I-II wraz z rozbiór.(szer.do 1m)	m <sup>2</sup>	4797.00		
d.1					
6	Kanały rurowe - podłoża z materiałów sypkich o grubości 10 cm	m <sup>2</sup>	868.00		
d.1					
7	Obsypka rurociągu kruszywem dowiezionym	m <sup>3</sup>	271.01		
d.1					
8	Zасыpywanie wykopów spycharkami z przemieszczeniem gruntu na odl. do 10 m w gruncie kat. I-III	m <sup>3</sup>	2075.92		
d.1					
9	Zagęszczenie nasypów zagęszczarkami; grunty sypkie kat. I-III	m <sup>3</sup>	2069.12		
d.1					
10	Roboty ziemne wyk.koparkami podsiębiernymi 0.25 m <sup>3</sup> w ziemi kat.I-III uprzednio zmagazynowanej w hałdach z transportem urobku samochodami samowyładowczymi na odl.do 1 km - wywóz nadmiaru ziemi	m <sup>3</sup>	219.07		
d.1					
11	Rozścielenie ziemi urodzajnej spycharkami	m <sup>3</sup>	102.40		
d.1					
12	Kanały z rur PVC łączonych na wcisk o śr. zewn. 200 mm	m	1085.00		
d.1					
13	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm z kinetą B-15 w gotowym wykopie o głębokości 3 m - odzysk: kręgi - 50% , płyta i właz - 100%	stud.	28.00		
d.1					
14	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm w gotowym wykopie za każde 0.5 m różnicy głęb. Krotność = -2	[0.5 m] stud.	24.00		
d.1					
15	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm z kinetą B-15 w gotowym wykopie o głębokości 3 m - kręgi z odzysku w ilości 50%	stud.	7.00		
d.1					
16	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1000 mm w gotowym wykopie o głębokości 3 m - odzysk: kręgi - 50%, płyta i właz - 100%	stud.	3.00		
d.1					
17	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1000 mm w gotowym wykopie za każde 0.5 m różnicy głęb. Krotność = -2	[0.5 m] stud.	2.00		
d.1					
18	Kształtki PVC kanalizacji zewnętrznej dwukielichowe łączone na wcisk o śr. zewn. 200 mm - przepad w studni (1kpl)	szt.	3.00		
d.1					
19	Ręczny montaż przejść tulejowych - tuleja krótka PCW d=200	szt.	62.00		
d.1					
20	Kamerowanie kamerą TV	m	1085.00		
d.1					
21	Demontaż rurociągu z tworzyw sztucznych o średnicy nominalnej 200 mm	m	1085.00		
d.1					
22	Demontaż studni rewizyjnych z kręgów betonowych o śr. 1200 mm w gotowym wykopie o głęb. 3 m	kpl.	33.00		
d.1					
23	Demontaż studni rewizyjnych z kręgów betonowych o śr. 1000 mm w gotowym wykopie o głęb. 3 m	kpl.	2.00		
d.1					
24	Demontaż studni rewizyjnych z kręgów betonowych o śr. 1000 mm w gotowym wykopie - za każde 0.5 m różnicy głębokości Krotność = -3	0.5m	2.00		
d.1					
25	Igłofiltry o śr.do 50 mm wplukiwane w grunt bezpośrednio bez obsypki na głębok.do 4 m	szt.	67.00		
d.1					
26	Praca agregatu igłofiltrowego	m-g	134.00		
d.1					
27	Odtworzenie punktów granicznych	szt.	150.00		
d.1					
28	Przemieszczenie spycharkami mas ziemnych na odległość do 10 m w gruncie kat. III - obsypanie rurociągu do wymaganej rzędnej wartwą ziemi	m <sup>3</sup>	100.00		
d.1					



Lp.	Opis	Jedn. przedm.	Ilość	Cena jedn.	Wartość
29 d.1	Mechaniczne plantowanie powierzchni gruntu rodzimego kat.I-III - odtworzenie terenu	m <sup>2</sup>	24420.00		
30 d.1	Odtworzenie zasiewów - uprawy ekologiczne	m <sup>2</sup>	3300.00		
Razem dział: Kanalizacja sanitarna grawitacyjna					

Razem netto	
VAT ..... %	
Razem brutto	

Słownie: .....

.....

Tabela nr 2\*\*

Lp.	Opis	jm	Nakłady	Koszt jedn.	R	M	S
1	Studnie rewizyjne z kręgów betonowych o śr. 1200 mm w gotowym wykopie o głębok. 3m obmiar = 1 stud.	stud					
1*	robocizna 27.2r-g/stud.  -- M --	r-g	27.2000				
2*	kręgi betonowe wys.500 mm 5szt./stud.	szt.	5.0000				
3*	mieszanka betonowa zwykła z kruszywa naturalnego B 7,5 0.301 m3/stud.	m <sup>3</sup>	0.3010				
4*	mieszanka betonowa zwykła z kruszywa naturalnego B-10 0.644m3/stud.	m <sup>3</sup>	0.6440				
5*	zaprawa cementowa M 7 0.06m3/stud.	m3	0.0600				
6*	roztwór asfaltowy do gruntowania i izolacji ABIZOL R 4.4kg/stud.	kg	4.4000				
7*	roztwór asfaltowy 'Abizol P' 8.07kg/stud.	kg	8.0700				
8*	stopnie włazowe żeliwne 8szt./stud.	szt.	8.0000				
9*	właz kanałowy typu ciężkiego 1 szt./stud.	szt.	1.0000				
10*	pokrywy nastudzienne żelbetowe 1 szt./stud.	szt.	1.0000				
11*	pierścienie odciążające żelbetowe 1szt./stud.	szt.	1.0000				
12*	materiały pomocnicze 2.5%(od M)  -- S --	%	2.5000				
13*	samochód skrzyniowy 5-10 t 2.42m-g/stud.	m-g	2.4200				
14*	żuraw samochodowy 4 t 3.88m-g/stud.	m-g	3,8800				
Razem koszty bezpośrednie:							
Cena jednostkowa:							

Tabela nr 3\*\*\*

Nazwa	Narzuty
Robocizna	..... zł
Koszty pośrednie	..... %
Zysk	..... %
Koszty zakupu	..... %

**Uwaga:**

Wykonawca zobowiązany jest wskazać w kosztorysie ofertowym:

1. Tabela nr 1\*

Należy wstawić koszt ceny jednostkowej netto oraz wartość poszczególnych pozycji. Wyceny należy dokonać zgodnie z ST-00 „Wymagania ogólne” pkt. 9.2

2. Tabela nr 2\*\*

Kosztorys szczegółowy wykonania studni z kręgów betonowych  $\sigma 1200$  w gotowym wykopie o głębokości 3m.

Dane z tabeli będą podstawą do rozliczenia kosztów w przypadku wykonania prac w istniejącej studni.

3. Tabela nr 3\*\*\*

Należy podać wskaźniki cenotwórcze zastosowane do sporządzenia kosztorysu ofertowego.

.....  
.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta - Zał. Nr .....

## OŚWIADCZENIE

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
określonych w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo  
zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w trybie przetargu nieograniczonego, (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „**Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo**”, świadomy/mi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie niniejszego oświadczenia niezgodnie z prawdą, ja/my\* niżej podpisany/i\*:

1. ....  
(imię i nazwisko\*\*)

2. ....  
(imię i nazwisko\*\*)

reprezentując wykonawcę\*/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/\* .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

**oświadczam/my\***, że spełniam/my\* określone warunki udziału w postępowaniu dotyczące zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.):

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *w przypadku składania oferty wspólnej dane pełnomocnika /osoby reprezentującej Pełnomocnika.*

....., dnia ..... 2012 r.

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/nych)

.....  
.....  
Nazwa i adres Wykonawcy

Oferta - Zał. Nr .....

## OŚWIADCZENIE

o braku podstaw do wykluczenia

na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
(j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „**Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo**”, świadomy/mi odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie niniejszego oświadczenia niezgodnie z prawdą, ja/my\* niżej podpisany/i\*: .....

.....  
(imię i nazwisko\*\*)

reprezentując wykonawcę\*/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia/\* .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

**oświadczam/my**, że nie podlegam/y\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia co oznacza, że nie ma miejsca sytuacja, w której zachodziłyby okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- b) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- c) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- d) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- e) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- f) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- g) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- h) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- i) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- j) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- k) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- l) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *w przypadku składania oferty wspólnej dane pełnomocnika /osoby reprezentującej Pełnomocnika.*

....., dnia ..... 2012 r.

.....

.....  
(podpis i pieczęć osoby/osób uprawnionej/nych)

**O Ś W I A D C Z E N I E**  
**wykonawcy, będącego osobą fizyczną**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania**  
**na podstawie art. 24 ust. 1 pkt.2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. –**  
**Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „**Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo**”, świadomy/a odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego za złożenie niniejszego oświadczenia niezgodnie z prawdą,

Ja niżej podpisany/a:

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

stosownie do treści § 2 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, oświadczam, iż w stosunku do mojej osoby, nie zachodzą przesłanki wymienione w art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, tj.:

1. nie została otwarta likwidacja,
2. nie została ogłoszona upadłość\*,
3. została ogłoszona upadłość, jednakże po jej ogłoszeniu został zawarty układ, zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, który nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego\*.

\* niewłaściwe skreślić

....., dnia .....2012 r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć osoby uprawnione)

**WYKAZ OSÓB,  
KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo” oświadczamy, że w przypadku wyboru naszej oferty będziemy dysponować niżej wymienionymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko osoby	Informacja o zakresie czynności w realizacji zamówienia	Informacje o kwalifikacjach zawodowych**	Informacja o podstawie do dysponowania osobą*
		Kierownik Robót	<ul style="list-style-type: none"> <li>• .....</li> <li>..... z zakres uprawnień</li> <li>• numer uprawnień i data ich uzyskania: .....</li> <li>• organ, który wydał uprawnienia: ..... z dn. ....</li> <li>.....</li> <li>.....</li> </ul>	.....

• wskazać podstawę dysponowania osobą np.: pracowni k, umowa zlecenie, zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia.

\*\* Wykonawca winien wykazać, że do realizacji zamówienia będzie dysponował osobą pełniącą funkcję **Kierownika Robót** – z uprawnieniami budowlanymi lub kwalifikacjami zawodowymi uznanymi na zasadach określonych w przepisach ustawy z dnia 18 marca 2008 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008 Nr 63, poz. 394) do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami budowlanym wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia, posiadającego co najmniej 5 letni doświadczenie zawodowe (liczone od uzyskania wymaganych uprawnień).

....., dnia .....2012 r  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)



.....  
pieczęć wykonawcy

Oferta – Załącznik Nr .....

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oznaczenie sprawy: GK 271.5.2012) na: „**Usunięcie wad i usterek odebranej sieci kanalizacyjnej we wsi Jonkowo**” oświadczamy, że

- \*w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert wykonaliśmy osobiście następujące roboty budowlane obejmujące wykonanie sieci kanalizacji grawitacyjnej: /

- \*polegamy na wiedzy i doświadczeniu podmiotu .....  
wskazać podmiot – nazwę i adres

....., który będzie\* / nie będzie\* brał udziału w realizacji części zamówienia, a który w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował następujące roboty budowlane obejmujące wykonanie sieci kanalizacji grawitacyjnej:

1	Przedmiot umowy (tytuł zadania)	
	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Rodzaj/zakres robót** (krótki opis ze wskazaniem długości wykonanej sieci kanalizacji grawitacyjnej)	
	Miejsce wykonania	
	Data wykonania (odbioru końcowego robót)	
2	Przedmiot umowy (tytuł zadania)	
	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Rodzaj/zakres robót** (krótki opis ze wskazaniem długości wykonanej sieci kanalizacji grawitacyjnej)	
	Miejsce wykonania	
	Data wykonania (odbioru końcowego robót)	
3	Przedmiot umowy (tytuł zadania)	
	Nazwa i adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	

<b>Rodzaj/zakres robót**</b> (krótki opis ze wskazaniem długości wykonanej sieci kanalizacji grawitacyjnej)	
<b>Miejsce wykonania</b>	
<b>Data wykonania</b> (odbioru końcowego robót)	

\* niewłaściwe skreślić

\*\* Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończył co najmniej trzy roboty budowlane polegające na budowie, rozbudowie lub modernizacji grawitacyjnej sieci kanalizacyjnej o długości nie mniejszej niż 1000 m (w jednym zadaniu).

Do wykazu załączamy następujące dokumenty potwierdzające, że wykazane roboty zostały zrealizowane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone:

1. ....
2. ....
3. ....

....., dnia .....2012 r.  
(miejscowość i data)

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy)