

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

WÓJT GMINY JONKOWO

działając na rzecz

GMINY JONKOWO

**11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,
pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie**
tel. 89 670 69 11 fax. 89 512-92-32

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERT

w postępowaniu przetargowym o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro,

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Wykonanie pięcioletnich przeglądów budynków będących własnością Gminy Jonkowo”

Wspólny słownik zamówień (CPV): **71356100-9** Usługi kontroli technicznej

Jonkowo, dnia 04.11.2015 r.

Z up. W. O. I. T. A.

Mariusz Olkowski
SEKRETARZ GMINY

I. Informacja o Zamawiającym:

1. Zamawiającym jest:

GMINA JONKOWO

11-042 Jonkowo, ul. Klonowa 2,

pow. olsztyński, woj. warmińsko-mazurskie

REGON: 510743166 NIP: 7393851111

tel. 89 512-92-37 fax. 89 512-92-32,

2. Organem wykonawczym Gminy Jonkowo prowadzącym postępowanie na rzecz Zamawiającego jest **Wójt Gminy Jonkowo** w osobie **Wojciecha Giecko**. Siedziba: **Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**. Czas pracy Urzędu: poniedziałek - od godz. 7.00 do 16.00, wtorek, środa, czwartek - od 7.00 do godz. 15.00; piątek - od godz. 7.00 do godz. 14.00.

3. Adres do korespondencji:

Wójt Gminy Jonkowo

ul. Klonowa 2

11-042 Jonkowo

Faks do korespondencji w postępowaniu: **89 51 29 232**

Oznaczenie postępowania: **GK.7022.44.2015**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się znakiem lub/i nazwą nadaną zamówieniu.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie pięcioletniej kontroli budynków stanowiących zasób Gminy Jonkowo zgodnie z zakresem określonym w art. 62 ust 1 pkt.2) z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane Dz. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm., polegającej na sprawdzeniu:

- sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia,
- badaniu instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów.
- założenie 3 szt. Książek Obiektu Budowlanego.

2. Wykonawca ma obowiązek sporządzić na każdy kontrolowany obiekt:

- Protokół okresowej kontroli budynku;
- protokoły pomiarów elektrycznych;
- dokonać wpisu o kontroli do Książki Obiektu Budowlanego

3. Rozliczenia finansowe:

Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi na podstawie jednej faktury wystawionej przez Wykonawcę po dostarczeniu do Urzędu Gminy kompletu sporządzonych dokumentów.

III. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin zakończenia:

do dnia **30 stycznia 2016** ~~grudnia 2015~~ r.

IV. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzach zgodnych ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 1 i Załącznik Nr 2 niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu (*wartości cenowe w formularzu powinny być poddane w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, całkowita cena brutto również słownie*).
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem (pod rygorem nieważności) formy pisemnej, czytelnie i w sposób trwały.
3. Oferta musi zawierać nazwę i adres Wykonawcy i powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/ne do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w aktualnym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy (*np: rejestr sądowy, wpis do ewidencji działalności gospodarczej*) lub przez osobę (osoby) posiadającą/ce stosowne pełnomocnictwo/wa. Podpis winien być złożony w sposób umożliwiający jego identyfikację np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. W przypadku złożenia przez Wykonawcę więcej niż jednej oferty – wszystkie oferty zostaną odrzucone.

V. Miejsce oraz termin składania otwarcia ofert

1. Ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej do:
– **Gmina Jonkowo, ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo**
oznaczonej: **Oferta – „Wykonanie pięcioletnich przeglądów budynków będących własnością Gminy Jonkowo”** należy złożyć w sekretariacie **Urzędu Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**, pok. nr 16 (piętro) lub przesłać w wersji elektronicznej na adres e-mail: inwestycje@jonkowo.pl w terminie do dnia **12.11.2015 r. do godz. 10⁰⁰**.
2. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy.
3. Otwarcie ofert przez Zamawiającego nastąpi w dniu 12.11.2015 r. niezwłocznie po upływie terminu ich składania tj ok. godz. 10⁰⁵. Informacje o cenach złożonych ofert można będzie uzyskać telefonicznie w dniu otwarcia ofert – do godz. 15⁰⁰.

VI. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca określa cenę oferty poprzez wskazanie w Formularzu Oferty:
 - 1) **całkowitej ceny netto** (cena ofertowa) suma ceny netto z formularza cenowego, wszystkich kontrolowanych obiektów.
 - 2) **wartości podatku VAT** z podaniem przyjętej **stawki procentowej VAT**, suma wartości Vat z formularza cenowego, wszystkich kontrolowanych obiektów.
 - 3) **całkowita cena brutto** (cena ofertowa) suma ceny brutto z formularza cenowego, wszystkich kontrolowanych obiektów oraz cena sporządzenia KOB.
3. Do obliczenia wartości podatku VAT całkowitej cenie ofertowej brutto należy przyjąć obowiązującą stawkę procentową VAT.
4. Kwota odpowiadająca całkowitej cenie ofertowej określonej w ofercie wybranego Wykonawcy będzie stanowiła maksymalną wartość nominalną zobowiązania Zamawiającego.
5. Wszystkie wartości cenowe w Formularzu Oferty oraz Formularzu Cenowym muszą być wyrażone w złotych polskich liczbowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie gdzie jest to wymagane.
6. Zasada zaokrąglania wartości cenowych: zaokrąglenie do dwóch miejsc po przecinku liczby z końcówką mniejszą od 5 zaokrągla się w dół, zaś z końcówką 5 i większą w górę.
7. Zamawiający poprawi w ofertach omyłki rachunkowe.

VII. Opis i znaczenie kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Kryteria wyboru i ich znaczenie

Każda nie podlegająca odrzuceniu oferta Wykonawcy zostanie oceniona pod względem kryterium:

najniższa cena – znaczenie kryterium – **100 %**,

2. Wybrana zostanie oferta z najniższą ceną.

VIII. Umowa o wykonanie zamówienia

1. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym *Załącznik Nr 1* do niniejszego Ogłoszenia.
2. Umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wybraniu jego Oferty – w sposób i w terminie ustalonym telefonicznie. Treść umowy przygotowuje Zamawiający z uwzględnieniem danych zawartych w Ofercie, z zastrzeżeniem pkt. 3.
3. W przypadku, gdy okaże się, że Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę

najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

IX. Dane do kontaktu:

Korespondencję w sprawie postępowania należy kierować do **Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo**:

- faksem na numer: **89 512-92-32** lub
- elektronicznie na adres e-mail: **inwestycje@jonkowo.pl**

X. Załączniki:

W skład niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu, wchodzi następujące załączniki:

Formularze:

- Załącznik Nr. 1. Formularz Oferty,
- Załącznik Nr. 2. Formularz Cenowy,
- Załącznik Nr. 3. Wzór umowy

Jonkowo, dnia 04.11.2015 r.

Z up. WÓJTA
Mariusz Chkewski
SEKRETARZ GMINY

Ogłoszenie wywieszono na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2 11-042 Jonkowo oraz zamieszczono na stronie internetowej ***http://bip.warmia.mazury.pl/jonkowo_gmina_wiejska*** zakładka: zamówienia publiczne do 30 000 euro ***dnia 30.12.2014 r.***