

RADA GMINY
11-042 JONKOWO

U C H W A Ł A NR XXXI/184/97
R A D Y G M I N Y J O N K O W O
z dnia 30.....kwietnia 1997 r.

w sprawie ustalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych .

Na podstawie art 4¹ ust.2 ustawy z dnia 26 października 1982r o wychowywaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U.Nr 35 , poz. 230 z późniejszymi zmianami)Rada Gminy Jonkowo uchwała , co następuje.

§ 1

Ustala się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Uchwałę wykonuje Zarząd Gminy Jonkowo.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia .

RADCA PRAWNY
mgr Elżbieta Przybysz

Przewodniczący
Rady Gminy
Andrzej Szeniawski

**Gminny program
profilaktyki i
rozwiązywania
problemów
alkoholowych**

Wstęp

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z 26 października 1982 r. (z późniejszymi zmianami) art. 4.1. stanowi, że: „Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych należy do zadań własnych gminy”.

Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych uchwalanego corocznie przez radę gminy (Art. 4.2.)

Przedstawiony poniżej Gminny Program zawiera propozycje działań administracji samorządowej gm. Jonkowo na lata 1997 - 1999. Program jest kontynuacją zadań i kierunków zawartych w gminnym programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zatwierdzonych w 1993 r. W znacznej mierze uzupełniony jest o doświadczenia zdobyte w latach ostatnich. Wskazują one, że należy kontynuować podjęte wcześniej działania, jednocześnie zwracając większą uwagę na:

- ⇒ konsekwentne egzekwowanie prawa dotyczącego alkoholu na poziomie lokalnym;
- ⇒ określenie i wprowadzenie w życie procedur postępowania w sytuacjach, gdzie nie istniały jeszcze wypracowane wzorce (m.in. wyznaczanie kryteriów usytuowania miejsc i określenia warunków wydawania i cofania zezwoleń sprzedaży alkoholu czyli prowadzenie polityki trzeźwościowej);
- ⇒ uwzględnienie problematyki przemocy w rodzinie, związanej z nadużywaniem alkoholu;
- ⇒ umożliwienie szkoleń pracowników różnych resortów (przeszkolenie);
- ⇒ systemowe i stałe prowadzenie nowoczesnej profesjonalnej polityki dla dzieci i młodzieży.

Na podstawie danych uzyskanych o problemach alkoholowych w gminie przeprowadzono diagnozę problemów alkoholowych oraz zasobów i deficytów związanych z tym obszarem działań. Diagnoza pozwoliła na sporządzenie tzw. mapy problemów alkoholowych w gminie, która z kolei wyznacza podstawowe cele, zadania i harmonogram działań związanych z realizacją gminnego programu.

Po raz pierwszy w historii ustawodawstwa polskiego dotyczącego problemów alkoholowych nowela z września 1996 r. tak jasno precyzuje zadania dla gmin oraz wskazuje źródła pozyskiwania dodatkowych środków finansowych na realizację tych zadań.

I Diagnoza

Jonkowo jest gminą liczącą 4.797 mieszkańców (w wieku do 17 lat - 1426).

1. Stan problemów alkoholowych.

Przyjmując standardy europejskie, możemy założyć, że w naszej gminie jest ponad 400 mieszkańców nadużywających alkoholu (12 - 15 % dorosłej populacji). Z tej grupy ok. 60 osób to ludzie uzależnieni od alkoholu (2 - 3%). Osoby współuzależnione, członkowie rodzin stanowią 3 - 5% dorosłej populacji mieszkańców gminy tj. ok. 100 osób.

Rodzinom w których nadużywa się alkoholu, lub w których żyje osoba uzależniona, często towarzyszy przemoc. Szacuje się, że na terenie gminy żyje ok. 400 kobiet, które są bite przez swych mężów czy partnerów. Około 30 dzieci jest maltretowanych przez nietrzeźwych rodziców.

Bardzo niepokojącym zjawiskiem (wykazującym tendencję wzrostową) jest używanie i nadużywanie alkoholu przez dzieci i młodzież. Przyjmuje się, że ok. 15% tj. ok. 90 nieletnich - uczniów szkół podstawowych upija się. Wiek inicjacji alkoholowej obniża się i obecnie dotyczy 12 - 13 -nastolatków. Około 40% młodzieży naszej gminy było świadkiem bardzo przykłej sytuacji rodzinnej wywołanej przez alkohol, o której będzie jej trudno zapomnieć.

a. Dane dotyczące ilości punktów sprzedaży.

W Jonkowie przyjęto uchwałą Rady Gminy 15 punktów sprzedaży napoi alkoholowych (z wyjątkiem piwa).

Punkty detaliczne otrzymały 26 zezwoleń na handel piwem, 13 winem, 8 wódką.

Zakłady gastronomiczne otrzymały (bez limitu) 2 zezwolenia na handel piwem, 2 winem i 2 wódką.

Jeden punkt sprzedaży przypada na 300 mieszkańców. (Wg. rozwiązań panujących w Unii Europejskiej 1 punkt sprzedaży alkoholu przypada na 1500 mieszkańców).

Ograniczenie punktów sprzedaży alkoholu na terenie gminy przy zachowaniu sztywnego limitu zezwoleń wynoszącym 10 punktów, do którego należy dochodzić stopniowo przez okres 3 lat do 2000 roku.

Ograniczenie to, obok spełnienia warunków ustawowych (obowiązek samorządu terytorialnego stałego ograniczania dostępności do napojów alkoholowych art. 1.1., art. 2.1. pkt. 4.) wzmaga zdrową konkurencję poprzez szczególne dbanie podmiotów mających zezwolenie o przestrzeganie warunków sprzedaży alkoholu zawartych w zezwoleniu oraz postanowień ustawy m.in. o zakazie sprzedaży alkoholu nieletnim.

b. Dane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Rośnie liczba rodzin objętych pomocą społeczną. W ponad 70 rodzinach korzystających z pomocy żyją osoby nadużywające alkoholu. Rodziny te korzystają z różnorodnych form pomocy. Rutyną jest, że wszystkie dzieci w wieku szkolnym korzystają z dożywiania w szkole. Rodziny korzystają z zas. okresowych i celowych - zasiłki te wypłacane są w formie talonów żywnościowych, natomiast jeśli zasiłki te przeznaczone są na inny cel - przekazywane są bezpośrednio na konto np. organizatora kolonii, konto internatu, dojazdy itp. (w zależności od celu). Współpraca z komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych polega na wymianie informacji w zakresie osób wymagających skierowania na leczenie odwykowe.

c. Dane z izby wytrzeźwień.

W 1996 r. ponad 30 osób z terenu gminy przebywało w Izbie Wytrzeźwień w Olsztynie (dane te dot. tylko osób przewiezionych z terenu gminy do Izby ; nie dot. osób, które są zameldowane na naszym terenie, a zatrzymane zostały np. na terenie Olsztyna).

d. Dane z policji.

W 1996 r. ok. 70 interwencji policji dot. sprawców pod wpływem alkoholu, z których 26 osób zostało odwiezionych do izby wytrzeźwień. Sporządzono 6 wniosków o ukaranie nietrzeźwych kierowców (dane te dotyczą tylko Post. Policji, brak jest danych z wydziału Ruchu drogowego KPR Olsztyn dot. naszych mieszkańców zatrzymanych na innym terenie). Komisariat sporządził 13 wniosków do kolegium ds. wykroczeń.

e. Dane z Ośrodka Zdrowia.

W 7 rodzinach występują rozliczne problemy zdrowotne (spowodowane) wynikające z problemu alkoholowego w rodzinie.

f. Dane z Punktu Konsultacyjnego.

Od 1995 r. w Urzędzie Gminy w Jonkowie działa Punkt Konsultacyjny dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin. Z danych uzyskanych od konsultanta wynika, że ok. 20 osób jest z nim w kontakcie (kontakt z różną systematycznością, częstotliwością).

g. Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja jako jeden z dwu podmiotów (obok prokuratury) ma ustawowe prawo kierowania wniosków do sądu o objęcie leczeniem odwykowym. W latach 1995 - 96 do działającej wówczas Komisji ds. Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi wpłynęło 11 wniosków.

Komisja prowadzi porady, konsultacje i pomoc merytoryczną z zakresu rozwiązywania problemów alkoholowych, jak również poradnictwo w sprawach przeciwdziałania przemocy w rodzinie. Prowadzi monitorowanie zjawisk związanych z alkoholem.

2. Stan zasobów w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

a. Punkt Konsultacyjny dla osób z problemem alkoholowym i członków ich rodzin.

Punkt ten jest prowadzony przez trzeźwego alkoholika, pracującego w Izbie Wytrzeźwień, członek ruchu AA i jego żonę (współzależniona - członek ruchu AI - anon) Konsultant w czasie szkolenia PRO (Programu Rozwoju Osobistego). SPP Studium Pomocy Psychologicznej.

b. Profesjonaliści w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

- ⇒ 1 osoba jest konsultantem profilaktyki i programów pracowniczych ma dyplom lektora (zaś. szkoły letniej rozwoju duchowego człowieka)
- ⇒ 1 osoba w trakcie szkolenia (programu) PRO (Program Rozwoju Osobistego - dawne studium pomocy psychologicznej)
- ⇒ 2 osoby przeszkolone przez Pełnomocnika Wojewody w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

c. Grupy samopomocowe.

W trakcie tworzenia grupa AA.

d. Realizacja profesjonalnych programów profilaktycznych.

=> program profilaktyczny pn. „Elementarz” (co należy wiedzieć o alkoholu i innych środkach zmieniających świadomość).

Przeszkolonym instruktorem jest 1 osoba - realizator programu w szkołach.

Programem objęto 3 szkoły podstawowe na terenie gminy. Program przeznaczony głównie dla młodzieży młodszej (VII - VIII klasa szkoły podstawowej)

Łącznie w programie w 1996 r. uczestniczyło 170 osób.

II. Mapa problemów alkoholowych gminy Jonkowo

Jak wskazują dane zawarte w diagnozie, gmina Jonkowo dysponuje ograniczonymi zasobami związanymi z rozwiązywaniem problemów alkoholowych.

Deficytem jest brak przygotowanej kadry profesjonalistów. Podkreślenia wymaga fakt tworzenia się grupy somopomocowej AA oraz stałe podnoszenie profesjonalizmu w profilaktyce alkoholowej realizowanej głównie w szkołach.

Komisja ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi (obecnie: Rozwiązywania Problemów Alkoholowych) od dawna postępowala wg. nowego schematu tzn. nie represyjne traktowanie osoby, a raczej zrozumienie jej choroby. Dlatego też w składzie komisji od lat pracuje trzeźwy alkoholik, a osoby przychodzące do komisji lub członkowie ich rodzin mają na miejscu zapewnioną możliwość skorzystania z porady specjalisty.

Do podstawowych obszarów, które w większym stopniu winny być zagospodarowane należy działalność edukacyjno - szkoleniowa.

Korzystając ze wsparcia Pełnomocnika Wojewody ds. rozwiązywania problemów alkoholowych należałoby zadbać o przeszkolenie trzech podstawowych grup zawodowych:

=> nauczycieli w szkołach (przynajmniej jednego z każdej szkoły)

=> policjantów,

=> pracowników pomocy społecznej.

W najbliższym czasie należy dążyć także do przeszkolenia przynajmniej jednego lekarza (szkolenie prowadzi PARPA - Państwowa Agencja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych - w Warszawie).

Jeśli chodzi o regulacje administracyjno - prawne to sensowne staje się przyjęcie kilku standardów wypróbowanych w zachodnich demokracjach lokalnych takich jak:

=> pozostawienie w ręku władz gminy narzędzia w postaci sztywnego limitu miejsc sprzedaży alkoholu;

=> całkowite wyeliminowanie procedur sprzedaży alkoholu nieletnim;

=> jasne i precyzyjne określenie warunków uzyskania zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz możliwości cofania zezwoleń, jak również kontroli nad prawidłowością korzystania z koncesji;

=> odwołanie się do samorządu mieszkańców wsi o opinię w sprawie powstawania na ich terenie nowego punktu sprzedaży alkoholu;

=> zakaz na terenie gminy reklam napojów alkoholowych (głównie piwa).

III. Cele programu.

- 1. Zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych.
- 2. Zmniejszenie rozmiarów tych problemów, które aktualnie występują.
- 3. Zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

Warunkami koniecznymi do osiągnięcia tych celów są:

- ⇒ ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych;
- ⇒ zmiana zachowań i postaw obywateli i instytucji w sytuacjach związanych z alkoholem;
- ⇒ budowanie skutecznych form kontroli prawnej i społecznej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu (w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie);
- ⇒ zwiększenie dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii i metod rozwiązywania problemów alkoholowych.

IV. Zadania.

Zadanie I.

Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych od alkoholu.

⇒ cel: Zmniejszenie śmiertelności i degradacji psychofizycznej osób uzależnionych.

1. Rozszerzenie oferty programowej punktu konsultacyjnego przy Komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ zatrudnienie na część etatu osoby do pomocy w punkcie, osoba ta formalnie mogłaby być pracownikiem Komisji;
- ⇒ wprowadzenie dodatkowych dyżurów
- ⇒ pozyskanie nowych pracowników (najlepiej z ruchu AA i AI - anon);
- ⇒ w miarę możliwości i potrzeb utworzenie grupy wsparcia prowadzonej przez etatowego pracownika punktu;
- ⇒ jeśli osoba prowadząca nie byłaby profesjonalistą to zapewnienie raz w tygodniu dyżuru profesjonalisty.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ Komisja ds. rozwiązywania problemów alkoholowych;
- ⇒ Zarząd Gminy (etat).

2. Program dla uzależnionych i ich rodzin.

a) Metody i sposoby realizacji:

⇒ przyjmowanie do konkursu (ewent. weryfikacja) ofert programów nadsyłanych przez organizacje, stowarzyszenia i osoby fizyczne.

b) Odpowiedzialni za realizację:

⇒ Komisja ds. RPA.

3. Szkolenia specjalistyczne dla pomagających osobom z problemami alkoholowymi oraz ich rodzin.

a) Metody i sposoby realizacji:

⇒ wytypowanie osób do szkolenia w Instytucie Zdrowia i Trzeźwości (1 osoba do PRO - Program Rozwoju Osobistego - 1 osoba do Szkoły Rozwiązywania Lokalnych Problemów Alkoholowych „Strategia”);

⇒ wytypowanie 1 lekarza do szkolenia w programie wczesnego rozpoznania i krótkiej interwencji przeznaczonych dla podstawowej opieki zdrowotnej;

⇒ szkolenia dla członków Komisji ds. RPA (Rozwiązywania Problemów Alkoholowych) 5 osób;

⇒ szkolenie w zakresie ochrony przed przemocą w rodzinie (4 osoby).

Udział gminy w w/wym. szkoleniach winien polegać na zawieraniu kontraktów z typowanymi osobami w myśl zasady: gmina dofinansowuje udział w szkoleniach, osoba szkoląca się proponuje swój wkład w realizację któregoś z konkretnych zadań Gminnego Programu.

Szczegóły doboru, kwalifikacji oraz dofinansowania opracuje Komisja ds. RPA.

b) Odpowiedzialni za realizację:

⇒ Komisja ds. RPA.

Zadanie II

Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, w szczególności przed przemocą w rodzinie.

⇒ Cel: zmniejszanie ilości i dolegliwości alkoholowych zaburzeń życia rodzinnego (przemocy i zaniedbań).

1. Stworzenie możliwości dla pomocy rodzinom z problemem alkoholowym.

a) Metody i sposoby realizacji:

⇒ udzielanie wsparcia powstającemu ruchowi samopomocowemu AA, np. w nieodpłatnym udostępnianiu pomieszczeń w szkołach w godzinach popołudniowo - wieczornych,

⇒ próba zainicjowania powstania ruchu samopomocowego AI - anon.

- ⇒ świetlice wiejskie pracujące z dziećmi z rodzin patologicznych przedłożą swe programy Komisji ds. RPA (cele, zadania, osoby realizujące, ich kwalifikacje, ich wykształcenie wraz z kalkulacją kosztów wg. druków i formularzy opracowanych przez Komisję ds. RPA) zawierające ofertę pomocy tym środowiskom;
- ⇒ inne organizacje pracujące lub pomagające dzieciom z rodzin patologicznych przedłożą, jak wyżej swe programy zawierające oferty pomocy tym środowiskom.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ GOZ
- ⇒ Komisja ds. RPA
- ⇒ Insp. ds. oświaty

2. Utworzenie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

a). Metody i sposoby realizacji:

System powinien opierać się na współpracy kilku podstawowych ogniw:

- ⇒ policji,
- ⇒ Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej,
- ⇒ Komisji ds. RPA,
- ⇒ służby zdrowia,
- ⇒ dyrektorów szkół,
- ⇒ pedagogów szkolnych (ewent. po 1 nauczycielu każdej ze szkół).

Każda z tych instytucji winna wytypować w 1 roku po 1 osobie do przeszkolenia w zakresie podstawowych umiejętności rozpoznawania i pomocy ofiarom przemocy, a docelowo wszystkie osoby pracujące w systemie.

Szkolenie takie przeprowadza Pełnomocnik wojewody. Koordynację działań powierza się Komisji ds. RPA, która prowadzi stały monitoring problemów alkoholowych oraz jest uprawniona do składania wniosków o leczenie odwykowe.

b). Odpowiedzialni za realizację:

Wszystkie podmioty działające w systemie,
Koordynacja i nadzór - Komisja ds. RPA.

3. Utworzenie punktu konsultacyjnego w sprawie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ wskazanie miejsca (pomieszc. Komisji),
- ⇒ przyjęcie organizacji pracy, wyznaczenie dyżurów dla profesjonalistów udzielających pomocy psychologicznej, prawnej oraz z zakresu pomocy społecznej;
- ⇒ uruchomienie telefonu i obsługa porad telefonicznych;
- ⇒ wyposażenie punktu w niezbędny sprzęt oraz fachową literaturę, poradniki etc.

Na bazie punktu konsultacyjnego w okresie trzech lat należy wyszkolić i utworzyć zespół interwencji kryzysowej.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ Ośr. zdrowia
- ⇒ Komisja ds. RPA

⇒ Zarząd Gminy.

Zadanie III.

Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla młodzieży.

⇒ Cel: Zmniejszenie ilości alkoholu spożywanego przez młodzież.

1. Realizacja nowoczesnej profilaktyki dla młodzieży szkolnej.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ objęcie wszystkich szkół podstawowych na terenie gminy programem pn. „Elementarz”;
- ⇒ organizacja i promocja kampanii edukacyjnych („Chrońmy młodzież”, dzień bez alkoholu, dni trzeźwości oraz wszelkiego rodzaju imprezy propagujące trzeźwy i zdrowy styl życia);
- ⇒ współudział w realizacji różnych form wypoczynku dla dzieci młodzieży z rodzin alkoholowych (obozы profilaktyczne, zajęcia socjoterapeutyczne, sportowe itp.);
- ⇒ spotkania z rodzicami (w trakcie spotkań z rodzicami organizowanych przez szkoły).

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ Insp. ds. Oświaty.
- ⇒ GOPS,
- ⇒ Komisja ds. RPA.

2. Inne formy oddziaływań profilaktycznych i edukacyjnych.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ prowadzenie szkoleń dla nauczycieli w zakresie rozpoznawania sygnałów świadczących o używaniu lub nadużywaniu alkoholu przez nieletnich i sposobie radzenia sobie z tymi problemami (szkolenia prowadzi pełnomocnik wojewody);
- ⇒ udział lekarzy podst. opieki zdrowotnej w szkoleniach z zakresu Programu krótkiej interwencji i wczesnego rozpoznawania pacjentów nadmiernie pijących;
- ⇒ udział średniego personelu medycznego w w/wym. szkoleniach (szkolenia prowadzi PARPA w Warszawie);
- ⇒ zgłoszenie dużym zakładom pracy oferty szkolenia w zakresie rozpoznawania i interwencji wobec pracowników mających problemy alkoholowe;
- ⇒ prowadzenie szkoleń dla właścicieli sklepów i sprzedawców handlujących alkoholem;
- ⇒ szkolenie Radnych;
- ⇒ współpraca z Kościołem w celu promocji zdrowia i propagowanie trzeźwych obyczajów: sierpień - miesiąc trzeźwości, a także współudział z grupą AA i Al - anon oraz zorganizowanie mitingu otwartego.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ służba zdrowia,
- ⇒ Insp. ds. Oświaty,
- ⇒ Komisja ds. RPA.

Zadanie IV.

Ustalanie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę zasad obrotu tymi napojami.

⇒ Cel: Zmniejszenie naruszeń prawa na rynku alkoholowym.

Podstawowym założeniem tego zadania jest przyjęcie standardów obowiązujących w Jonkowie. W sferze ustaleń ogólnych przyjęcie, że alkohol nie jest towarem do którego można stosować proste zasady wolnego rynku, popytu i podaży. W sferze ustaleń administracyjno - prawnych przyjęcie zasad dających de facto wizję polityki wobec alkoholu realizowanej przez Radę Gminy Jonkowo.

1. Ograniczenie dostępności alkoholu.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ przyjęcie, że w gminie Jonkowo 1 punkt sprzedaży alkoholu przypada na 500 mieszkańców, co oznacza, że na terenie Gminy może być jedynie 10 punktów sprzedaży alkoholu, pow. 4,5% (z wyjątkiem piwa). Dochodzenie do tego limitu winno trwać 3 lata do 2000 roku.
- ⇒ przyjęcie zasad usytuowania punktów sprzedaży alkoholu co oznacza wprowadzenie szczegółowych zapisów dotyczących ulokowania punktów sprzedaży:
- zakaz sprzedaży napojów alkoholowych w punktach usytuowanych bliżej jak 50 metrów (mierzone wzdłuż ciągów komunikacyjnych tj. od wejścia danego punktu sprzedaży poprzez przejścia dla pieszych do wejścia do danego obiektu) od: szkół, placówek oświatowo - wychowawczych i opiekuńczych prowadzących zajęcia i spotkania z dziećmi i młodzieżą, kościołów, placówek służby zdrowia;
 - sprzedaż alkoholu nie może być prowadzona w placówkach handlu detalicznego i placówkach gastronomicznych zlokalizowanych w miejscach typu: klatka schodowa, przybudówka, garaż, barakowóz, przyczepa kempingowa oraz w bufetach, smażalniach, lodziarniach, sklepach i kioskach owocowo - warzywnych oraz wszelkiego typu punktach handlowych, detalicznych i gastronomicznych ze sprzedażą towarów przez okienko;
 - zakaz sprzedaży alkoholu na wynos zakładom gastronomicznym;
 - zakaz sprzedaży alkoholu na parkingach, w ośrodkach i obiektach sportowych, domach kultury, miejscach zgromadzeń dzieci i młodzieży (świetlicach i innych miejscach gdzie wypoczywają lub uczą się dzieci i młodzież);
 - zakaz sprzedaży napojów alkoholowych na plażach i kąpieliskach, oraz wzdłuż linii brzegowej akwenów, jezior za wyjątkiem podmiotów prowadzących działalność gastronomiczną w stałym obiekcie budowlanym wyposażonym w kuchnię, szatnię i toaletę bez możliwości sprzedaży alkoholu na wynos;
 - Rada Gminy może wprowadzić zakaz sprzedaży alkoholu na terenie gminy Jonkowo w związku z majłcymi miejsce w gminie masowymi wydarzeniami o charakterze kulturalnym, religijnym, sportowym lub innym.

2. Warunki jakie powinien spełniać punkt starający się o uzyskanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.

Sprzedaż alkoholu może być prowadzona:

- ⇒ w handlu detalicznym tj. do spożycia poza miejscem sprzedaży:
- w sklepach monopolowych, w których prowadzona jest wyłącznie sprzedaż napojów alkoholowych, innych napojów oraz wyrobów tytoniowych;
- w sklepach ogólnospożywczych z wyodrębnionym stoiskiem z napojami alkoholowymi (za sklep ogólnospożywczy przyjmuje się obiekt, w którym nie handluje się mięsem, owocami, warzywami, art. chemicznymi czy przemysłowymi);
- w sklepach spożywczo - przemysłowych w wyodrębnionym stoisku, dziale z napojami alkoholowymi;
- ⇒ sprzedaż napojów alkoholowych do 18% do spożycia poza miejscem sprzedaży może być prowadzona w sklepach winno - cukierniczych;
- ⇒ sprzedaż piwa przeznaczonego do spożycia poza miejscem sprzedaży może być prowadzona:
- wyłącznie w sklepach ogólnospożywczych;
- w kioskach ogólnospożywczych jednak z możliwością wejścia do wnętrza celem zakupu;
- w sklepach firmowych prowadzonych przez browary.
- ⇒ sprzedaż napojów alkoholowych do spożycia w miejscu sprzedaży może odbywać się wyłącznie w lokalach o stałej konstrukcji budowlanej, wyposażonych w szatnię i toaletę.

Dodatkowymi warunkami jest m.in.:

- ⇒ sprzedaż napojów alkoholowych nie może być prowadzona w formie samoobsługi.

3. Warunki cofania zezwoleń:

- ⇒ zezwolenie na sprzedaż alkoholu jest cofane w razie złamania postanowień ustawy (art. 18 ust. 6 pkt. 1 - 7);
- ⇒ na skutek dwukrotnej interwencji policji w okolicach lub punkcie sprzedaży, a związana ze sprzedażą w tym punkcie alkoholu (skarga wniesiona do Urzędu Gminy lub Komisji ds. RPA);
- ⇒ cofa się zezwolenie również:
- po kontroli sprzedaży przez członków Komisji ds. RPA, stwierdzającej naruszenie warunków zezwolenia lub złamania postanowień ustawy (np. sprzedaży alkoholu nieletnim, reklamy napojów alkoholowych);
- dwóch świadków stwierdzających na piśmie faktu naruszenia ustawy lub postanowień o warunkach uzyskania zezwoleń na sprzedaż alkoholu poprzedzone opinią Komisji ds. RPA.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ Insp. ds. zezwoleń,
- ⇒ Komisja ds. RPA.

4. Kontrola korzystania z zezwoleń.

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ w okresie obowiązywania programu (tj. trzech lat) każdy podmiot mający zezwolenie na sprzedaż alkoholu może być kontrolowany pod kątem wypełniania warunków określonych w zezwoleniu jak również pod kątem przestrzegania zapisów ustawy. Kontrola winna zakończyć się podpisaniem protokołu przez kontrolujących oraz posiadacza zezwolenia (kontrola nie zastępuje codziennego, rutynowego dozoru dokonywanego przez funkcjonariuszy policji czy innych uprawnionych służb);
- ⇒ kontroli podlega również respektowanie przez podmioty posiadające zezwolenie zakazu reklamowania napojów alkoholowych (dotyczy głównie imprez na wolnym powietrzu);
- ⇒ do przeprowadzania kontroli upoważniona jest Komisja ds. RPA.

b). Odpowiedzialni za realizację:

- ⇒ Insp. ds. zezwoleń,
- ⇒ Komisja ds. RPA.

Zadanie V.

Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

⇒ Cel: Tworzenie bazy materialnej, merytorycznej i organizacji dla realizacji programów rozwiązywania problemów alkoholowych.

Większość z wcześniej wymienionych zadań Gminnego Programu może być realizowana przy udziale organizacji pozarządowych.

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi realizującymi programy o charakterze profesjonalnym:

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ zlecenie usług świadczonych przez stowarzyszenia oraz w miarę możliwości świadczenie im pomocy głównie w zakresie bazy lokalowej;
- ⇒ ogłoszenie konkursu ofert programowych, w którym mogłyby brać udział wszystkie podmioty działające w Jonkowie, które wyrażą akces do realizacji poszczególnych zadań Gminnego Programu.

Programy - oferty składane będą do Komisji ds. RPA a Komisja w oparciu o opinie dodatkowych ekspertów powoływanych przy okazji rozstrzygnięcia konkursu, określi, które podmioty i w jakiej części będą realizatorami zadań.

2. Współpraca z organizacjami o charakterze nieprofesjonalnym (ruchy samopomocowe, kluby abstynenta).

Współpraca winna opierać się na udostępnianiu tym organizacjom nieodpłatnie lokali na spotkania organizacyjne.

Pozostałe działania np. udział trzeźwiejących alkoholików w pracach punktów konsultacyjnych winna być opłacana według zasad obowiązujących w konkursie ofert programowych (patrz. punkt 1).

V. Rozwiązania niezbędne do realizacji działań.

Docelowym zasadne byłoby zatrudnienie na części etatu prac. Komisji ds. RPA w strukturze Urzędu Gminy. Zakres i kompetencje przerastają bowiem wydolność dotychczasowej struktury. Zadania do realizacji przez Komisję będą w kolejnych trzech latach wzrastały, dlatego zmiana tej struktury winna dokonać się w okresie do trzech lat.

1. Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Komisja ds. RPA jest faktycznym i realnym koordynatorem realizacji Gminnego Programu. Jest ciałem opiniującym, inicjującym i nadzorującym wykonanie Gminnego Programu.

Przewodniczący Komisji pełni jednocześnie funkcję pełnomocnika Wójta ds. RPA.

a). Zadania:

Obok ustawowych zadań, Komisja ds. RPA:

- ⇒ opracowuje Gminny Program Rozwiązywania Programów Alkoholowych;
- ⇒ opiniuje projekty uchwał RG dot. liczby punktów sprzedaży oraz usytuowania miejsc sprzedaży alkoholu;
- ⇒ opiniuje opracowanie warunków zezwoleń na sprzedaż alkoholu;
- ⇒ opiniuje decyzje o cofaniu zezwoleń na sprzedaż alkoholu;
- ⇒ prowadzi kontrole przestrzegania warunków wydawania i cofania zezwoleń na sprzedaż alkoholu oraz korzystania z tych zezwoleń;
- ⇒ prowadzi monitorowanie problemów alkoholowych.

b). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ przeznaczenie części etatu dla prac. merytorycznego;
- ⇒ wyposażenie Komisji w niezbędny sprzęt biurowy.

2. Środki finansowe niezbędne do realizacji Programu Gminnego.

Art. 11 ust. 1. Ustawy o wychowaniu w trzeźwości wskazuje na źródło środków finansowania zadań Programu. Dodatkowe pieniądze gmina uzyska z opłat za zezwolenia, które to opłaty winny być przekazywane do rozdziału 85 36, jednak poza tym źródłem w budżecie gminy winny znaleźć się pieniądze na realizację przynajmniej części działań (głównie etat Komisji oraz diety za posiedzenia, delegacje, prenumerata, opłata za opinie biegłych itp.).

a). Metody i sposoby realizacji:

- ⇒ wyodrębnienie w budżecie gminy działu klasyfikacji 85 „Ochrona zdrowia”, rozdziału 36 „Przeciwdziałanie alkoholizmowi”;
- ⇒ ustanowienie wyłącznym dysponentem środków finansowych działu 85 36 Komisji ds. RPA.

Przewodniczący
Rady Gminy

Andrzej Szemiański