

RADA GMINY
JONKOWO

UCHWAŁA Nr X/43/2007
Rady Gminy Jonkowo
z dnia 20. lipca 2007 r.

o sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Jonkowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142 poz. 1591, zm. Dz. U. z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, z 2003r. Nr 214 poz. 1806, Nr 80 poz 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 153 poz. 1271, Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, Nr 214 poz. 1806, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 175 poz. 1457, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327) Rada Gminy Jonkowo uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się statut Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2

Traci moc:

- 1) uchwała Nr XXVIII/109/2005 Rady Gminy Jonkowo z dnia 24 lutego 2005 roku w sprawie uchwalenia zmiany statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie,
- 2) uchwała Nr XXX/122/2005 Rady Gminy Jonkowo z dnia 25 maja 2005 roku zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

*Bez uwag
analogicznych*

RADA GMINY

mgr Elżbieta Przybysz
mgr Elżbieta Przybysz

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY

Leszek Domin
Leszek Domin

STATUT

Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

Ośrodek działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64 poz. 593 z późn. zm.), oraz aktów wykonawczych do tej Ustawy,
- 2) ustawy z dnia 26 listopada 1998 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014 z późn. zm.),
- 3) innych przepisów prawa,
- 4) niniejszego statutu.

§ 2

1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jonkowie jest jednostką organizacyjną Gminy Jonkowo.
2. Ośrodek jest jednostką budżetową, powiązaną z budżetem gminy.

§ 3

Siedzibą Ośrodka jest miejscowość Jonkowo.

§ 4

Ośrodek swoją działalnością obejmuje teren Gminy Jonkowo.

§ 5

Ośrodek realizuje:

- 1) zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 2) zadania pomocy społecznej zlecone gminie z zakresu administracji rządowej,
- 3) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych, postępowania wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczki alimentacyjnej zlecone gminie z zakresu administracji rządowej,
- 4) zadania z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej w Klubie Integracji Społecznej,
- 5) zadania w zakresie prowadzenia Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla ofiar przemocy i ich rodzin oraz Zespołu Monitorującego Rodziny,
- 6) zadania w zakresie prowadzenia Punktu Informacyjno-Konsultacyjnego dla osób uzależnionych od alkoholu i ich rodzin, oraz dla osób z problemem

orkomaniu,

7) zadania w zakresie prowadzenia i organizacji działalności Świetlicy
ocjoterapeutycznej w Szalstrach,

8) zadania w zakresie organizacji działalności świetlic realizujących
programy profilaktyczne.

§ 6

Ogólny nadzór nad bieżącą działalnością Ośrodka oraz nad realizacją zadań
własnych gminy sprawuje Wójt Gminy.

§ 7

W sprawach zleconych gminie z zakresu administracji rządowej nadzór nad
działalnością Ośrodka sprawuje Wojewoda Warmińsko-Mazurski.

Rozdział II. Cel i zakres działania Ośrodka.

§ 8

Celem działania Ośrodka jest:

- 1) umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji
życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne
uprawnienia, zasoby i możliwości oraz zapobieganiu powstawania takich sytuacji,
- 2) wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia
niezbędnych potrzeb i umożliwienia im życia w warunkach odpowiadających
godności człowieka,
- 3) podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielniania osób i
rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§ 9

1. Z zakresu zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym Ośrodek
wykonuje zadania obejmujące:

- 1) koordynowanie opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania
problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy
społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych,
których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
- 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
- 3) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania
osobom tego pozbawionym,
- 4) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
- 5) pracę socjalną,
- 6) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych,
w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla
osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 7) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-
wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- 8) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
- 9) dożywianie dzieci,

- 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- 11) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- 12) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po uwolnieniu z zakładu karnego,
- 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiemu, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.

2. Z zakresu zadań własnych gminy Ośrodek:

- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki specjalne celowe,
- 2) przyznaje i wypłaca pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
- 3) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
- 4) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe,
- 5) współpracuje z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach,
- 6) organizuje roboty publiczne, prace społecznie użyteczne, oraz prowadzi Klub Integracji Społecznej o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samipomocowym..

3. Z zakresu zadań zleconych gminie w obszarze pomocy społecznej Ośrodek:

- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe,
- 2) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- 5) prowadzi i rozwija infrastrukturę środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 6) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwija społeczne wsparcie,
- 7) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe, a także udziela schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom.

4. Z zakresu zadań zleconych gminie związanych z realizacją świadczeń rodzinnych Ośrodek ustala uprawnienia i wypłaca świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z upoważnieniem Wójta Gminy.

5. Z zakresu zadań zleconych gminie w zakresie postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, oraz zaliczki alimentacyjnej, realizowane przez Ośrodek na

podstawie upoważnienia Wójta i wypłacanie zaliczki alimentacyjnej.

§ 10

Ośrodek współdziała z istniejącymi na terenie Gminy organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji zadań pomocy społecznej.

§ 11

Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenia alimentacyjne na zasadach określonych w Kodeksie Postępowania Cywilnego.

§ 12

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

Rozdział III. Organizacja Ośrodka.

§ 13

1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.
2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.
3. W skład Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:
 - 1) Kierownik,
 - 2) Pracownicy socjalni w rejonach,
 - 3) Opiekunki domowe,
 - 4) Księgowa,
 - 5) Komórka świadczeń rodzinnych,
 - 6) Klub Integracji Społecznej,
 - 7) Świetlica Socjoterapeutyczna w Szalstrach,
 - 8) Świetlice realizujące programy profilaktyczne.

§ 14

Do zadań Kierownika Ośrodka należy:

- 1) organizowanie jego pracy i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
- 2) sporządzanie planów i bilansów potrzeb środków,
- 3) podejmowanie decyzji administracyjnych z zakresu pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych na podstawie upoważnienia Wójta Gminy,
- 4) sporządzanie i przedstawianie Radzie Gminy corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 5) występowanie do Wójta Gminy z wnioskiem o udzielenie pracownikowi socjalnemu upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej,
- 6) występowanie do Wójta Gminy z wnioskiem o upoważnienie pracownika

Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych, a także wydawania decyzji administracyjnych w tej sprawie,
7) zawieranie i rozwiązywanie umów o pracę z pracownikami Ośrodka i wykonywanie funkcji pracodawcy wynikającej z Kodeksu Pracy.

§ 15

1. Pracownicy zatrudnieni w Ośrodku są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają do nich zastosowanie przepisy ustawy o pracownikach samorządowych.
2. Zadania pracowników socjalnych określa art. 119 ustawy o pomocy społecznej.
3. Szczegółową organizację Ośrodka, w tym jego strukturę organizacyjną określa Kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym po uzyskaniu akceptacji Wójta Gminy Jonkowo.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa Ośrodka.

§ 16

1. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez Radę Gminy w budżecie gminy.
2. Ośrodek prowadzony jest w formie jednostki budżetowej.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.
4. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.
5. Obsługę kasową i kadrową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi Urząd Gminy Jonkowo.
6. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Ośrodka z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik Gminy.

§ 17

1. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka uprawniony jest Kierownik Ośrodka, w granicach pełnomocnictw udzielonych przez Wójta Gminy Jonkowo.
2. Udzielenie pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 18

1. Ośrodek może tworzyć rachunek dochodów własnych.
2. Dochody mogą być tworzone z otrzymanych darowizn i odszkodowań za utracone bądź uszkodzone mienie.
3. Dochody własne przeznacza się na wydatki bieżące Ośrodka z wyłączeniem kosztów wynagrodzeń wraz z pochodnymi od wynagrodzeń.

Rozdział V. Postanowienia końcowe.

§ 19

Zmiany statutu dokonuje się w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Leszek Tomiła