

Uchwała Nr ~~XXVI/146~~/2009
RADY GMINY JONKOWO
z dnia ~~24 marca~~ 2009 roku

w sprawie ustalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii na 2009 rok.

Na podstawie art.4¹ ust.1, 2 i 5 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2007r. Nr. 70 poz. 473, zm. Dz.U. z 2007r. Nr 176 poz. 1238) Rada Gminy Jonkowo uchwała co następuje.

§ 1

Ustala się gminny program profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2009r. stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jonkowo.

§ 3

Traci moc uchwała Nr XVI/84/2008 Rady Gminy Jonkowo z dnia 31 marca 2008r. w sprawie ustalenia gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2008 rok.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY
Leszek Domin

^{XIV 146}
załącznik do Uchwały Nr .../.../2009
Rady Gminy Jonkowo
Jonkowo z dnia ~~24 marca~~ 2009r.

GMINNY PROGRAM

PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH

DLA GMINY JONKOWO
NA 2009 ROK

WSTĘP	1
ROZDZIAŁ I	1
1. Stan problemów alkoholowych	1
1) Dane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.....	2
2) Dane z Posterunku Policji w Jonkowie.....	2
3) Dane dotyczące ilości punktów sprzedaży.....	2
4) Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.....	2
2. Stan zasobów w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych	2
a) lecznictwo odwykowe.....	3
b) grupy samopomocowe.....	3
3. Realizacja profesjonalnych programów profilaktycznych	3
ROZDZIAŁ II	3
1. Mapa problemów alkoholowych	3
ROZDZIAŁ III	4
1. Cele programu	4
2. Warunki konieczne do osiągnięcia celów	4
ROZDZIAŁ IV	4
Zadanie 1 – Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu	4
1. Programy dla uzależnionych i ich rodzin.....	4
2. Szkolenia specjalistyczne dla osób fizycznych i prawnych pomagających osobom z problemami alkoholowymi oraz ich rodzinom.....	4
Zadanie 2 – Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej , a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie	5
1. Szkolenie różnych grup zawodowych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.....	5
2. Utworzenie systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.....	5
Zadanie 3 – Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo- wychowawczych i socjoterapeutycznych	
1. Realizacja nowoczesnej profilaktyki dla młodzieży.....	6
2. Działalność informacyjna i edukacyjna.....	6
Zadanie 4 – Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania obrotu tymi napojami	7
1. Kontrola korzystania z zezwoleń.....	7
Zadanie 5 – Wspomaganie działalności instytucji , stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych	7
1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi realizującymi programy o charakterze profesjonalnym.....	7
2. Współpraca z organizacjami o charakterze nieprofesjonalnym (grupy samopomocowe, grupy AA, Al-Anon, DDA).....	8
ROZDZIAŁ V	8
Rozwiązania niezbędne do realizacji zadań	8
1. Świetlica socjoterapeutyczna w Szalstrach , Jonkowie, Wrzesinie i inne.....	8

2. Cel, zadania i zakres działania świetlicy socjoterapeutycznej.....	8
3. Środki finansowe niezbędne do realizacji Gminnego Programu.....	9
4. Wydatkowanie środków finansowych.....	9
Preliminarz wydatków.....	10

W S T Ę P

Ustawa o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 70, poz. 473 z późn. zmianami) art. 4¹.1, 2 stanowi, że :

” Prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu należy do zadań własnych gminy”

Realizacja tych zadań prowadzona jest w postaci Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych uchwalanego corocznie przez Radę Gminy (art.4¹.1, 2).

Przedstawiony poniżej Gminy Program zawiera propozycję działań administracji samorządowej Gminy Jonkowo na rok 2009. Program ten jest kontynuacją zadań i kierunków zawartych w programie na 2008 r. i w znacznej mierze uzupełniony jest o doświadczenia zdobyte w latach ostatnich. Wskazują one, że należy kontynuować podjęte wcześniej działania, jednocześnie zwracając większą uwagę na :

- 1) konsekwentne egzekwowanie prawa dotyczącego alkoholu na poziomie lokalnym,
- 2) uwzględnienie problematyki przemocy w rodzinie związanej z nadużywaniem alkoholu,
- 3) rozszerzenie istniejącego obecnie systemu szkoleń pracowników różnych resortów,
- 4) systemowe i stałe prowadzenie nowoczesnej profesjonalnej profilaktyki dla dzieci i młodzieży.

Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych dla Gminy Jonkowo w sferze strategii i celów jest zgodny z zapisami Narodowego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych przyjętego przez Rząd RP.

R O Z D Z I A Ł I

1. Stan problemów alkoholowych.

Szkody wynikające z nadużywania alkoholu występują w bardzo różnych obszarach polskiej rzeczywistości. Nie można ich uniknąć, ale można zmniejszyć ich rozmiary i dotkliwość.

Gmina Jonkowo liczy – 6.231 mieszkańców, w tym 4.732 osób to dorosła populacja. Przyjmując standardy europejskie możemy założyć, że na terenie naszej gminy jest 710 osób nadużywających alkoholu (około 15 % dorosłej populacji). Z tej liczby 142 osoby to ludzie uzależnieni od alkoholu (ok. 3% dorosłej populacji). Osoby współuzależnione, członkowie rodzin stanowią około 5% dorosłej populacji mieszkańców gminy Jonkowo, tj. około 237 osób. Rodzinom, w których nadużywa się alkoholu lub w których żyje osoba uzależniona

często towarzyszy przemoc. Bardzo niepokojącym zjawiskiem (wskazującym tendencję wzrostową) jest używanie i nadużywanie alkoholu przez dzieci i młodzież. Wiek pierwszego kontaktu z alkoholem obniża się i obecnie dotyczy 12 – 13 latków. Około 30 % dzieci i młodzieży naszej gminy było świadkiem bardzo przykłej sytuacji rodzinnej wywołanej przez alkohol, o której trudno jej będzie zapomnieć.

1) Dane z Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie.

Pracownikom socjalnym znane są 82 rodziny korzystające z pomocy społecznej, w których żyją osoby nadużywające alkoholu.

2) Dane z Posterunku Policji w Jonkowie .

Posterunek Policji w Jonkowie odnotował n/w przypadki wykroczeń spowodowane po spożyciu alkoholu w 2008 roku.:

- | | |
|---|-------|
| a) interwencje domowe dotyczące sprawców pod wpływem alkoholu | - 36, |
| b) ujawniono nietrzeźwych kierujących pojazdami mechanicznymi | - 32, |
| c) odwieziono do wytrzeźwienia | - 16, |
| d) ujawniono nielegalny handel alkoholem bez akcyzy | - 1, |
| e) nielegalny wyrób spirytusu | - 0, |

3) Dane dotyczące ilości punktów sprzedaży .

Liczba mieszkańców przypadająca **na 1 punkt** sprzedaży napojów alkoholowych w 2008 roku wynosiła **249 mieszkańców**. Wg. rozwiązań panujących w Unii Europejskiej **1 punkt** sprzedaży napojów alkoholowych przypada na **1.500 mieszkańców** .

4) Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych .

Powołana została przez Wójta Gminy Gminna Komisja ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

Przewodniczącemu i członkom Komisji przysługuje wynagrodzenie za udział w posiedzeniach i pracach Komisji wg. niżej określonych zasad :

- a) członkowie Komisji zatrudnieni są na umowę-zlecenie. Wysokość miesięcznego wynagrodzenia brutto wynosi :
 - przewodniczący Komisji – 174 zł,
 - sekretarz – 122 zł,
 - członek – 96 zł,
- b) wynagrodzenie przysługuje za miesiąc, w którym odbyło się przynajmniej jedno posiedzenie komisji, a podstawą wypłaty są listy obecności podpisane przez przewodniczącego i sekretarza komisji.
- c) wynagrodzenie członków komisji ds. rozwiązywania problemów alkoholowych opłacone jest ze środków przeznaczonych na administrację, natomiast koordynator gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych zatrudniony jest na umowę-zlecenie i opłacany jest ze środków przeznaczonych na realizację gminnego programu.

2. Stan zasobów w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych.

a) lecznictwo odwykowe

Na terenie gminy Jonkowo nie funkcjonuje poradnia odwykowa, natomiast w pobliskiej miejscowości od naszej gminy – Olsztynie znajdują się Szpital Psychiatryczny z Oddziałem Odwykowym, Przychodnia Psychoterapii i Leczenia Uzależnień w Olsztynie, ul. Puszkina 13; Powiatowy Punkt Konsultacyjny dla Osób Uzależnionych, Współuzależnionych i Ofiar Przemocy, oraz Powiatowy Ośrodek Interwencji Kryzysowej w Olsztynie, Plac Bema 5.

b) grupy samopomocowe

Na dzień dzisiejszy na terenie gminy Jonkowo nie funkcjonuje żadna grupa Anonimowych Alkoholików.

3. Realizacja profesjonalnych programów profilaktycznych.

W trakcie trwania roku szkolnego – w szkołach podstawowych i gimnazjum realizowane są programy profilaktyczne, przedstawienia teatralne, pogadanki mające przesłanki profilaktyczne i kształcące.

Zajęcia terapeutyczne realizowane są w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Szalstrach, oraz w Świetlicach Środowiskowych z elementami terapii w Jonkowie, i Wrzesinie, Mątkach, Godkach, Garzewku.

ROZDZIAŁ II

1. Mapa problemów alkoholowych gminy Jonkowo.

W najbliższych latach w dalszym ciągu należy realizować nowoczesne programy profilaktyczne.

Mocną stroną jest istnienie profesjonalnie realizowanej profilaktyki alkoholowej, głównie w Świetlicy Socjoterapeutycznej w Szalstrach, oraz w Świetlicach w Jonkowie, Wrzesinie, oraz w szkołach na terenie gminy Jonkowo. Podkreślenia wymaga również fakt funkcjonowania na terenie gminy Zespołu Monitorującego Rodziny, szczególnie rodziny z problemem alkoholowym. Zatrudniony jest psycholog pomagający najbardziej problemowym rodzinom. Do deficytów należy brak większej liczby specjalistów w zakresie pomocy ofiarom przemocy, dlatego w najbliższym czasie należy zadbać o skierowanie osób chętnych na szkolenia w tym zakresie.

Jeśli chodzi o regulacje administracyjno-prawne, to sensownym staje się przyjęcie kilku standardów wypróbowanych w zachodnich demokracjach lokalnych, a w szczególności:

- a) pozostawienie w ręku władz gminy narzędzia w postaci sztywnego limitu ilości miejsc sprzedaży alkoholu,
- b) eliminowanie procedury sprzedaży alkoholu nieletnim,
- c) jasne i precyzyjne określenie warunków uzyskania zezwolenia na sprzedaż alkoholu oraz możliwość cofania zezwoleń jak również kontrolę nad prawidłowością korzystania z tych zezwoleń,
- d) dążenie do usunięcia z miejsc publicznych na terenie gminy Jonkowo wszystkich reklam napojów alkoholowych,
- e) podanie o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych winno być złożone w Urzędzie Gminy na dwa tygodnie przed planowanym terminem rozpoczęcia sprzedaży lub terminem wygaśnięcia posiadanego dotychczas zezwolenia. Podanie o wydanie

jednorazowego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych winno być złożone w Urzędzie Gminy najpóźniej na tydzień przed planowanym terminem.

ROZDZIAŁ III

1. Cele programu:

- 1) zapobieganie powstawaniu nowych problemów alkoholowych,
- 2) zmniejszenie rozmiarów tych problemów, które aktualnie występują,
- 3) zwiększenie zasobów niezbędnych do radzenia sobie z już istniejącymi problemami.

2. Warunkami koniecznymi do osiągnięcia tych celów są :

- 1) ograniczenie i zmiana struktury spożycia napojów alkoholowych,
- 2) zmiana postaw obywateli i instytucji w sytuacjach związanych z alkoholem,
- 3) zwiększenie skuteczności i dostępności terapii w zakresie nowoczesnych strategii metod rozwiązywania problemów alkoholowych,
- 4) budowanie skutecznych form kontroli prawnej nad szkodliwymi formami postępowania osób nadużywających alkoholu, w szczególności przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

ROZDZIAŁ IV

Zadanie 1 - Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu

1. Programy dla uzależnionych i ich rodzin.

przyjmowanie do konkursu ofert programów nadsyłanych przez organizacje, instytucje, stowarzyszenia i osoby fizyczne.

Odpowiedzialni za realizację :

- Komisja ds. RPA

2. Szkolenia specjalistyczne dla osób fizycznych i prawnych pomagających osobom z problemem alkoholowym oraz ich rodzinom, w tym:

- 1) pozyskanie i wytypowanie osób do szkoleń w Instytucie Zdrowia i Trzeźwości, tj. Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie, Program Rozwoju Osobistego,
- 2) szkolenia dla członków Komisji ds. RPA, koordynatora gminnego programu,
- 3) szkolenia dla osób prowadzących świetlice socjoterapeutyczne w Szałstrach, oraz Świetlice Środowiskowe z elementami terapii w Jonkowie, Wrzesinie, Mątkach, Godkach, Garzewku i inne,
- 4) szkolenia dla członków Zespołu Monitorującego Rodziny z terenu Gminy Jonkowo, szczególnie rodziny z problemem alkoholowym; szkolenia dla osób z terenu gminy nie związanych bezpośrednio z rozwiązywaniem problemów alkoholowych (np. dla prowadzenia grup samopomocowych czy dla prowadzenia innych form terapii).

Udział Komisji w w/wym zadaniu winien polegać na zawieraniu kontraktów z typowanymi osobami w myśl zasady : komisja dofinansuje udział w szkoleniu, osoba szkoląca się proponuje swój wkład w realizację któregoś z zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

Szczegóły doboru, kwalifikacji oraz zasady dofinansowania określi Komisja ds. RPA.

Odpowiedzialni za realizację :

Komisja ds. RPA

Koordynator gminnego programu

Zadanie 2 Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie.

Pomoc dla członków rodzin z problemami alkoholowymi.

1. Szkolenie różnych grup zawodowych z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w tym:

1) skierowanie osób chętnych do Studium Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie,

2) szkolenia z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie i uzależnień dla członków komisji ds. rpa, koordynatora gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, Posterunku Policji w Jonkowie, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, pedagogów szkolnych, osób prowadzących świetlice socjoterapeutyczne, nauczycieli, oraz członków Zespołu Monitorującego Rodziny z terenu gminy Jonkowo, szczególnie rodziny z problemem alkoholowym,

3) organizowanie narad, konferencji, poświęconych przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie,

4) zatrudnienie psychologa i prawnika.

Odpowiedzialni za realizację :

- komisja ds. RPA

- koordynator gminnego programu

2. System przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

System taki opiera się na współpracy kilku podstawowych ogniw tj. Posterunku Policji, Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Komisji ds., rpa, Służby Zdrowia, Pedagogów Szkolnych, Psychologa, Osób prowadzących Świetlice Socjoterapeutyczne, osób wchodzących w skład Zespołu Monitorującego Rodziny z terenu gminy, szczególnie rodziny z problemem alkoholowym. Każda z tych instytucji winna wytypować 1-2 osoby do przeszkolenia w zakresie podstawowych umiejętności rozpoznawania i pomocy ofiarom przemocy. Należy również organizować szkolenia i kursy specjalistyczne, zwiększające kompetencje w zakresie pomagania ofiarom przemocy domowej, współpracy służb, organizacji i instytucji, a zwłaszcza dotyczące wdrażania nowych procedur interwencji wobec przemocy domowej.

Odpowiedzialni za realizację :

- komisja ds. RPA,

- Posterunek Policji,

- Służba Zdrowia,

- Szkoły (głównie pedagodzy),

- Koordynator gminnego programu,

- socjoterapeuci,

- psycholog,

- pracownicy socjalni

Zadanie 3 - Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych.

1. Realizacja nowoczesnej profilaktyki dla młodzieży:

Realizacja tego zadania winna się odbywać poprzez programy profilaktyczne dla dzieci i młodzieży odpowiadający standardom wyznaczonym przez technologie profilaktyczne, w tym:

- 1) objęcie wszystkich szkół podstawowych, gimnazjum, świetlicy socjoterapeutycznej oraz świetlic środowiskowych programami profilaktycznymi,
- 2) realizacja profesjonalnych programów profilaktycznych we wszystkich szkołach,
- 3) współdziałanie w realizacji różnych form wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin z problemem alkoholowym (kolonie, obozy, zimowiska i inne formy profilaktyczno-edukacyjno-terapeutyczne)
- 4) realizacja warsztatów profilaktyczno-terapeutycznych dla dzieci i młodzieży,
- 5) udział w ogólnopolskiej kampanii profilaktyczno-edukacyjnej "Sprawdź czy twoje picie jest bezpieczne",
- 6) prowadzenie i finansowanie świetlic: Socjoterapeutycznej w Szalstrach, oraz Świetlice Środowiskowych z elementami terapii w Jonkowie, Wrzesinie, Mątkach, Godkach, Garzewku, itp. Zaopatrzenie świetlic, poza programami profilaktyczno-edukacyjnymi, w materiały do pracy z dziećmi oraz posiłek w trakcie zajęć terapeutycznych,
- 7) realizacja i dofinansowanie działań i imprez sportowych na powietrzu połączonych z profilaktyką alkoholową i narkotykową organizowanych np. przez szkoły, kluby sportowe, rady sołeckie, straż, policję, i inne.

2. Działalność informacyjna i edukacyjna:

- 1) organizacja i promocja lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich kampanii promujących trzeźwy i zdrowy styl życia,
- 2) prowadzenie w tym zakresie szkoleń dla wychowawców,
- 3) udział nauczycieli w szkoleniach prowadzonych w zakresie rozpoznawania sygnałów świadczących o używaniu lub nadużywaniu alkoholu i narkotyków przez nieletnich i sposobu radzenia sobie z tymi problemami,
- 4) przeprowadzenie szkolenia dla właścicieli i sprzedawców posiadających zezwolenia na sprzedaż i podawanie napoi alkoholowych,
- 5) prowadzenie różnych form działalności uświadamiającej, poprzez np. rozprowadzanie ulotek, broszur, książek informacyjno-edukacyjnych dotyczących problemów alkoholowych,
- 6) organizowanie konkursów plastycznych i literackich o tematyce promującej zdrowy i trzeźwy tryb życia,
- 7) przeprowadzenie szkolenia dla radnych,
- 8) udział lekarzy i personelu medycznego w szkoleniach z zakresu krótkiej interwencji i wczesnego rozpoznawania pacjentów nadmiernie pijących,
- 9) prowadzenie spotkań i programów profilaktycznych dla rodziców-rozwijające umiejętności rozmawiania z dziećmi na temat alkoholu i narkotyków, oraz problemów alkoholowych i narkotykowych

Odpowiedzialni za realizację :

- komisja ds. RPA,
- placówki oświatowe,
- Służba Zdrowia.

Zadanie 4 – Ustalenie szczegółowych zasad wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży oraz kontrolę przestrzegania zasad obrotu tymi napojami

Szczegółowe zasady wydawania i cofania zezwoleń na prowadzenie sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia na miejscu lub poza miejscem sprzedaży określone zostały w odrębnej Uchwale Rady Gminy Jonkowo.

1) Kontrola korzystania z zezwoleń :

Metoda i sposoby realizacji :

- a) w okresie obowiązywania programu każdy podmiot mający zezwolenie na sprzedaż alkoholu może być skontrolowany pod kątem wypełniania warunków określonych w zezwoleniu, jak również pod kątem przestrzegania zapisów ustawy. Kontrola winna zakończyć się podpisaniem protokołu przez członków Komisji ds. RPA, innych upoważnionych przez Wójta Gminy osób, oraz posiadacza zezwolenia (kontrola nie zastępuje codziennego, rutynowego dozoru dokonywanego przez funkcjonariuszy Policji, względnie innych uprawnionych służb),
- b) kontroli podlega również respektowanie przez podmioty posiadające zezwolenie, zakazu reklamy napojów alkoholowych,
- c) Rada Gminy powierza wykonywanie w/wym kontroli Komisji ds.. RPA w Jonkowie , oraz Posterunkowi Policji w Jonkowie.

Odpowiedzialni za realizację :

- Komisja ds. RPA,
- Posterunek Policji w Jonkowie

Zadanie 5 - Wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych służących rozwiązywaniu problemów alkoholowych.

1. Współpraca ze stowarzyszeniami i innymi organizacjami pozarządowymi realizującymi programy o charakterze profesjonalnym.

Realizacja tego zadania powinna oznaczać :

- 1) dofinansowanie podejmowanych przez instytucje oraz stowarzyszenia działań związanych z profilaktyką i pracą z grupami ryzyka, przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie, rehabilitacją osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 2) ogłaszanie konkursu ofert programowych, w których mogłyby brać udział podmioty i osoby (posiadający odpowiednie kwalifikacje), które wyrażą akces do realizacji poszczególnych zadań Gminnego Programu.

Dotacje mogą być udzielane tym organizacjom pozarządowym, które spełniają kryteria określone w ramach gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i realizują zgodnie ze swoim statutem zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.

2. Współpraca z organizacjami o charakterze nieprofesjonalnym (ruchy samopomocowe, grupy AA, Al - Anon, DDA itp.)

Współpraca winna opierać się na udostępnieniu tym organizacjom nieodpłatnie lokali na spotkania organizacyjne i prowadzenie grup.

Pozostałe działania np. udział trzeźwiejących alkoholików w pracach punktów konsultacyjno-terapeutycznych winna być opłacana według zasad obowiązujących w konkursie ofert programowych.

ROZDZIAŁ V

1. Rozwiązania niezbędne do realizacji zadań :

1) Świetlica Socjoterapeutyczna w Szalstrach.

Świetlica Socjoterapeutyczna Szalstrach swoją działalnością obejmuje dzieci i młodzieży z terenu gminy Jonkowo. Świetlica otwarta jest od poniedziałku do piątku od godziny 14.30 do godz. 19.30.

- a) do świetlicy przyjmowane są dzieci z rodzin dysfunkcyjnych wchodzące w uzależnienia, a przez to zahamowane emocjonalnie i nadpobudliwe,
- b) udział w zajęciach jest dobrowolny, niezbędna jest pisemna zgoda rodziców na pobyt ich dziecka w placówce,
- c) do świetlicy dzieci mogą być kierowane przez pedagogów szkolnych, rodziców oraz na wniosek samych zainteresowanych,
- d) świetlicę prowadzą osoby o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, mający doświadczenie w pracy z " trudnymi " dziećmi, zatrudnione w ramach umów,
- e) na bazie świetlicy prowadzone są codziennie zajęcia terapeutyczne, zajęcia profilaktyczno-edukacyjne, oraz zajęcia opiekuńczo-wychowawcze,
- f) pedagodzy prowadzący zajęcia w świetlicy są odpowiedzialni za jakość i warunki swojej pracy, oraz bezpieczeństwo powierzonych im opiece wychowanków; zobowiązani są również prowadzić dokumentację przebiegu zajęć,
- g) dzieciom zapewniamy w trakcie zajęć jeden posiłek.

2) Cel, zadania i zakres działania świetlicy socjoterapeutycznej:

Głównym celem świetlicy jest niwelowanie deficytów społecznych i rozwojowych u dzieci oraz umożliwienie prawidłowego przebiegu rozwoju i socjalizacji poprzez:

- a) zajęcia socjoterapeutyczne,
- b) zajęcia korekcyjno-kompensacyjne i wyrównawcze,
- c) zapewnienie opieki wychowawczej,
- d) tworzenie warunków do nauki własnej i pomoc w nauce,
- e) rozwijanie uzdolnień i zainteresowań wychowanków,

- f) promowanie zdrowego stylu życia, z uwzględnieniem profilaktyki uzależnień,
- g) zapewnienie twórczego spędzania czasu wolnego, będącego alternatywą dla destrukcyjnych zachowań społecznych,
- h) udzielanie dzieciom pomocy i wsparcia w sytuacjach problemowych,
- i) zapewnienie jednego posiłku.

3) Do zadań świetlicy socjoterapeutycznej należy:

- a) opracowanie i realizowanie indywidualnego planu wsparcia dla wychowanków oraz przygotowanie i realizacja planów pomocy grupowej,
- b) współdziałanie z podopiecznymi, ich rodzinami oraz odpowiednimi organami i instytucjami w celu tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi dzieci i młodzieży,
- c) umożliwienie wychowankom kontaktu z terapeutami, logopedą oraz innymi specjalistami,
- d) udostępnienie podopiecznym korzystającym ze świadczeń w/w placówki pomieszczeń i urządzeń niezbędnych do realizacji zadań.

Świetlica socjoterapeutyczna organizuje i prowadzi zajęcia terapeutyczne, wychowawcze i dydaktyczne dla podopiecznych w oparciu o indywidualne programy opracowane przez wychowawców, terapeutów, we współpracy z wychowankami oraz ich rodzinami.

Świetlica socjoterapeutyczna współdziała z istniejącymi na terenie gminy Szkołami Podstawowymi, Gimnazjum, Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej, z istniejącymi na terenie Gminy organizacjami społecznymi, Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji swoich zadań.

2. Środki finansowe niezbędne do realizacji Gminnego Programu.

- 1) Finansowanie realizacji niniejszego programu będzie dokonywane w ramach środków własnych gminy, oraz środków uzyskanych z rocznych opłat za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych wnoszonych przez podmioty prowadzące działalność gospodarczą.
- 2) Zadania realizowane w ramach niniejszego programu mogą być również finansowane z innych źródeł, np. dotacji celowych, darowizn i innych wpływów od osób prawnych i fizycznych.

3. Wydatkowanie środków finansowych.

Realizacja powyższego Programu odbywać się będzie zgodnie z harmonogramem wydatków przedstawionych poniżej.

