

**Uchwała Nr ~~XIV/214/2010~~ 2010
Rady Gminy Jonkowo
z dnia ~~28 czerwca~~ 2010r.**

zmieniająca uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001r. Nr 142 poz. 1591, ze zm. Dz. U z 2002r. Nr 23 poz. 220, Nr 62 poz. 558, Nr 113 poz. 984, Nr 214 poz. 1806, Nr 153 poz. 1271, Nr 214 poz. 1806 z 2003r. Nr 80 poz. 717, Nr 162 poz. 1568, z 2004r. Nr 102 poz. 1055, Nr 116 poz. 1203, z 2005r. Nr 172 poz. 1441, Nr 175 poz. 1457, z 2006r. Nr 17 poz. 128, Nr 181 poz. 1337, z 2007r. Nr 48 poz. 327, Nr 138 poz. 974, Nr 173 poz. 1218, z 2008r. Nr 180 poz. 1111, Nr 223 poz. 1458, z 2009r. Nr 52 poz. 420, Nr 157 poz. 1241, z 2010r. Nr 28 poz. 142, Nr 28 poz. 146) Rada Gminy Jonkowo uchwała co następuje:

§ 1

W statucie Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie stanowiącym załącznik do uchwały Nr X/43/2007 Rady Gminy Jonkowo z dnia 20 lipca 2007r. w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie oraz uchwały Nr XIX/98/2008 Rady Gminy Jonkowo z dnia 28 czerwca 2008r zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jonkowie wprowadza się następujące zmiany:

1) W § 5 pkt. 3 otrzymuje brzmienie:

„ 3) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych oraz w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.”

2) § 9 otrzymuje brzmienie:

„ § 9 1. Z zakresu zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym Ośrodek wykonuje zadania obejmujące:

- 1) koordynowanie opracowania i realizacji gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.
 - 2) sporządzanie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 - 3) udzielanie schronienia, zapewnienia posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - 4) przyznawanie i wypłacanie przewidzianych ustawą świadczeń,
 - 5) pracę socjalną,
 - 6) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 7) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
 - 8) tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 - 9) dożywianie dzieci,
 - 10) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 - 11) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 - 12) pomoc osobom mającym trudności w przystosowaniu się do życia po zwolnieniu z zakładu karnego,
 - 13) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Warmińsko-Mazurskiego, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego,
 - 14) opłaca składki na ubezpieczenia społeczne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
2. Z zakresu zadań własnych gminny Ośrodek:
- 1) przyznaje i wypłaca zasiłki specjalne celowe,
 - 2) przyznaje i wypłaca pomoc na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 - 3) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
 - 4) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe,

- 5) współpracuje z powiatowym urzędem pracy z zakresu upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i szkoleniach,
 - 6) organizuje roboty publiczne, prace społecznie użyteczne, oraz prowadzi Klub Integracji Społecznej o charakterze terapeutycznym, zatrudnieniowym i samopomocowym.
3. Z zakresu zadań zleconych gminie w obszarze pomocy społecznej Ośrodek:
- 1) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 2) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
 - 3) prowadzi i rozwija infrastrukturę środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 - 4) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwija specjalistyczne wsparcie,
 - 5) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe, a także udziela schronienia, posiłku oraz niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
 - 6) wypłaca wynagrodzenia za sprawowanie opieki.
4. Z zakresu zadań zleconych gminie związanych z realizacją świadczeń rodzinnych Ośrodek ustala uprawnienia i wypłaca świadczenia rodzinne na podstawie ustawy o świadczeniach rodzinnych, zgodnie z upoważnieniem Wójta Gminy.
5. Z zakresu zadań zleconych gminie związanych z prowadzeniem spraw wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów Ośrodek prowadzi postępowanie w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także wydaje w tych sprawach decyzje oraz wypłaca fundusz alimentacyjny, zgodnie z upoważnieniem Wójta Gminy.”

3) § 13 otrzymuje brzmienie:

„ § 13 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Kierownik Ośrodka.

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy.

3. W skład Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej wchodzi:

- 1) kierownik,
- 2) pracownicy socjalni, starsi pracownicy socjalni w rejonach,
- 3) opiekunki domowe,
- 4) główny księgowy,
- 5) pracownik realizujący świadczenia rodzinne,

- 6) Klub Integracji Społecznej,
- 7) Świetlica Socjoterapeutyczna w Szalstrach,
- 8) Świetlice realizujące programy profilaktyczne,
- 9) pracownik realizujący fundusz alimentacyjny,
- 10) aspirant pracy socjalnej,
- 11) pomoc administracyjna."

4) § 14 otrzymuje brzmienie:

„ § 14 Do zadań Kierownika Ośrodka należy:

- 1) organizowanie jego pracy i sprawowanie nadzoru nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników,
- 2) sporządzanie planów i bilansów potrzeb środków,
- 3) podejmowanie działań administracyjnych z zakresu pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego na podstawie upoważnienia Wójta Gminy,
- 4) sporządzanie i przedstawianie Radzie Gminy corocznych sprawozdań z działalności Ośrodka oraz przedstawianie potrzeb w zakresie pomocy społecznej,
- 5) występowanie do Wójta Gminy z wnioskiem o udzielenie pracownikowi socjalnemu upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej,
- 6) występowanie do Wójta Gminy z wnioskiem o upoważnienie pracownika Ośrodka do prowadzenia postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych i funduszu alimentacyjnego, a także wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach."

5) W § 16 ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„ 5) Obsługę kasową Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej prowadzi Urząd Gminy Jonkowo."

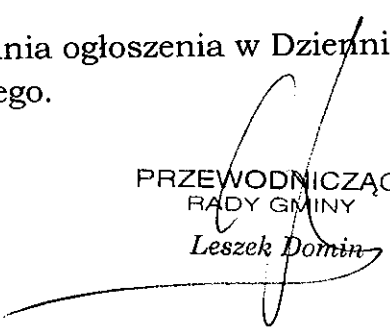
§ 2

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

RADCA PRAWNY


mgr Elżbieta Przybysz

PRZEWODNICZĄCY
RADY GMINY


Leszek Domin