

UMOWA NR GK.271.A.5.2020

/numer sprawy/

zawarta w dniu 2020 r. w Jonkowie

pomiędzy:

Gminą Jonkowo z siedzibą w Jonkowie przy ul. Klonowej 2, NIP 739-385-11-11, REGON 510743166, zwaną w dalszej treści „Zamawiającym” lub „Zleceniodawcą” reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Jonkowo - Wojciecha Giecko,
z kontrasygnatą Skarbnika Gminy

a z siedzibą
w
zarejestrowaną w KRS pod numerem, NIP,
REGON.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”, reprezentowaną/ym przez:

.....
[lub a Panem/ią /imię i nazwisko/, zamieszkałym/ą
w/adres zamieszkania/, prowadzącym/cą działalność
gospodarczą pod firmą:
wpisanym/ą do CEIDG, NIP, REGON.....,
zwanym/ą dalej „Wykonawcą” lub „Zleceniobiorcą”],
zwanym/również łącznie „Stronami” a osobno „Stroną”.

Podstawa zawarcia Umowy

§ 1

Umowa zostaje zawarta po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro - znak sprawy: GK.271.A.5.2020, pn.: „Opracowanie operatów wodnoprawnych na pobór wód podziemnych z ujęć na terenie gminy Jonkowo” i wyborze przez Zamawiającego pisemnej oferty Wykonawcy z dnia złożonej w przedmiotowym postępowaniu.

Przedmiot Umowy

§ 2

1. Opracowanie operatów wodnoprawnych dla 5 (pięciu) ujęć wody zlokalizowanych na terenie gminy Jonkowo, niezbędnych do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego dla każdego z tych ujęć oraz sporządzenie wniosków do Państwowego Gospodarstwa Wodnego WODY POLSKIE – Zarządu Zlewni w Elblągu ws. wydania pozwoleń wodnoprawnych na pobór wód podziemnych oraz odprowadzanie wód popłucznych, na podstawie art. 407 ustawy z dnia 20 lipca 2017 roku Prawo wodne (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.):

1) Ujęcia Jonkowo – podziemne:

- Pozwolenie wodnoprawne z dnia 09.12.2013 r. na czas oznaczony do dnia 09.12.2023 r. $Q_{max}/h = 80 \text{ m}^3/h$, $Q_{max}/dobę = 1010 \text{ m}^3/d$, $Q_{max}/rok = 363600 \text{ m}^3/rok$;
- Decyzja o ustanowieniu strefy ochrony bezpośredniej z dnia 30.01.2020 r.;
- Studnia 3A – dz. 41/1, obręb Jonkowo, głębokość 61 m, $Q_{eksp} = 50 \text{ m}^3/h$, $s = 5 \text{ m}$;
- Studnia 5 – dz. 239/1, obręb Jonkowo, głębokość 61 m, $Q_{eksp} = 41 \text{ m}^3/h$, $s = 4,2 \text{ m}$;

- Studnia 6 – dz. 247/9, obręb Jonkowo, głębokość 66,5 m, $Q_{eksp} = 68 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 4 \text{ m}$;
- Dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1993 roku, dodatek do dokumentacji hydrogeologicznej z 2003 roku, dodatek do dokumentacji hydrogeologicznej z 2005 roku;
- Zbiorniki retencyjne – 3 sztuki, pojemność 100 m^3 każdy;
- Wody popłuczne odprowadzane do gminnej kanalizacji sanitarnej;

2) Ujęcie Godki – podziemne:

- Pozwolenie wodnoprawne z dnia 24.01.2011 r. na czas oznaczony do dnia 31.12.2020 r. $Q_{\text{śr/dobę}} = 99,5 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{max/h}} = 12,9 \text{ m}^3/\text{h}$. Planowane zwiększenie poboru;
- Decyzja o ustanowieniu strefy ochrony bezpośredniej z dnia 24.01.2020 r.;
- Studnia 1A – dz. 95/1, obręb Godki, głębokość 43,5 m, $Q_{eksp} = 15 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 1,7 \text{ m}$;
- Studnia 2 – dz. 95/1, obręb Godki, głębokość 43,0 m, $Q_{eksp} = 15 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 1,7 \text{ m}$;
- Dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1987 roku, dodatek do dokumentacji hydrogeologicznej z 2008 roku;
- Wody popłuczne odprowadzane do zbiornika bezodpływowego;

3) Ujęcie Szalstry – podziemne:

- Pozwolenie wodnoprawne z dnia 18.11.2011 r. na czas oznaczony do dnia 31.12.2020 r. $Q_{\text{śr/dobę}} = 38,6 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{max/h}} = 5,64 \text{ m}^3/\text{h}$;
- Decyzja o ustanowieniu strefy ochrony bezpośredniej z dnia 19.02.2020 r.;
- Studnia 1 – dz. 154, obręb Szalstry, głębokość 40 m, $Q_{eksp} = 17,5 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 2,1 \text{ m}$;
- Dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1966 roku;
- Wody popłuczne odprowadzane do zbiornika bezodpływowego;

4) Ujęcie Wrzesina – podziemne:

- Pozwolenie wodnoprawne z dnia 20.01.2011 r. na czas oznaczony do dnia 31.12.2020 r. $Q_{\text{śr/dobę}} = 70 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{max/h}} = 10,4 \text{ m}^3/\text{h}$;
- Decyzja o ustanowieniu strefy ochrony bezpośredniej z dnia 19.02.2020 r.;
- Studnia 1 – dz. 48, obręb Wrzesina, głębokość 41 m, $Q_{eksp} = 26,5 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 4,65 \text{ m}$;
- Studnia 2 – dz. 34/4, obręb Wrzesina, głębokość 44 m, $Q_{eksp} = 36 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 7 \text{ m}$;
- Dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1966 roku, dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1977 roku, dodatek do dokumentacji hydrogeologicznej z 1981 roku;
- Wody popłuczne odprowadzane do gminnej sieci kanalizacyjnej;

5) Ujęcie Stękiń – podziemne:

- Pozwolenie wodnoprawne z dnia 20.01.2011 r. na czas oznaczony do dnia 31.12.2020 r. $Q_{\text{śr/dobę}} = 64,9 \text{ m}^3/\text{d}$, $Q_{\text{max/h}} = 9,16 \text{ m}^3/\text{h}$. Planowane zwiększenie poboru;
- Decyzja o ustanowieniu strefy ochrony bezpośredniej z dnia 19.02.2020 r.;
- Studnia 1 – dz. 151/1, obręb Stękiń, głębokość 63 m, $Q_{eksp} = 15 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 0,8 \text{ m}$;
- Studnia 2 – dz. 151/1, obręb Stękiń, głębokość 68 m, $Q_{eksp} = 30 \text{ m}^3/\text{h}$, $s = 1,1 \text{ m}$;
- Dokumentacja hydrogeologiczna zasobów eksploatacyjnych ujęcia z 1985 roku;
- Wody popłuczne odprowadzane do zbiornika przeciwpożarowego.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1 zawiera Ogłoszenie o zamówieniu z załącznikami, znak sprawy GK.271.A.5.2020.

Obowiązki Stron

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Sporządzenie dokumentacji wraz z wnioskami, o której mowa w § 2 zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.)
 - Ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (T.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.);
 - Ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (T.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1219);
 - Inne, nie wymienione wyżej akty prawne i przepisy konieczne do zrealizowania zadania.
- 2) Wykonanie przedmiotu umowy przez osoby posiadające stosowne, wymagane prawem uprawnienia zawodowe.
- 3) Sporządzenie każdego operatu wodnoprawnego w trzech egzemplarzach pisemnie w formie opisowej i graficznej, a także na informatycznych nośnikach danych (CD/DVD) jako dokument tekstowy, a część graficzną operatu w postaci plików typu rastrowego (PDF) lub plików w formacie wektorowych danych przestrzennych, odwzorowanych w jednym z obowiązujących układów współrzędnych geodezyjnych.
- 4) Sporządzenie każdego wniosku ws. wydania pozwoleń wodnoprawnych na pobór wód podziemnych oraz odprowadzanie wód popłucznych w dwóch egzemplarzach w formie papierowej oraz w formacie elektronicznym - edytowalnym (CD/DVD).
- 5) Usunięcie na koszt własny błędów w dokumentacji, nieujawnionych w czasie odbioru, w najkrótszym uzasadnionym terminie natychmiast po ich wykryciu, aby nie dochodziło do nieuzasadnionego przerywania lub przedłużania postępowania administracyjnego w sprawie wydania pozwolenia wodno prawnego.
- 6) Przekazanie przedmiotu umowy do odbioru na zasadach określonych niniejszą umową.

2. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Udostępnianie posiadanych danych i dokumentów niezbędnych do sporządzenia przedmiotu zadania na każdym etapie jego wykonania.
- 2) Dokonanie odbioru przekazanej przez Wykonawcę dokumentacji w terminach określonych w umowie.
- 3) Zapłata wynagrodzenia za wykonaną dokumentację na warunkach określonych w umowie.

Termin realizacji usługi

§ 4

Wykonawca jest zobowiązany wykonać przedmiot zamówienia w terminiedni od dnia zawarcia umowy tj. do dnia r.

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Wykonawca z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 2 Umowy i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodne ze złożoną ofertą w całkowitej kwocie brutto (słownie:) obejmującej całkowitą ryczałtową cenę netto zł oraz podatek VAT w kwocie zł, w tym wynagrodzenie ryczałtowe za kompletną dokumentację wraz opracowaniem wniosków

o wydanie pozwolenia wodno prawnego dla poszczególnych ujęć wód podziemnych:

- 1) **Ujęcia Jonkowo:** w kwocie zł brutto w tym VAT% zł;
 - 2) **Ujęcia Godki:** w kwocie zł brutto w tym VAT% zł;
 - 3) **Ujęcia Szalstry:** w kwocie zł brutto w tym VAT% zł;
 - 4) **Ujęcia Wrzesina:** w kwocie zł brutto w tym VAT% zł;
 - 5) **Ujęcia Stęki:** w kwocie zł brutto w tym VAT% zł;
2. Wynagrodzenie za wykonanie zadania płatne będzie w dwóch transzach:
- I transza** – po wykonaniu operatów i odbiorze przez Zamawiającego bez uwag kompletnych opracowań i wniosków o łącznej wartości w wysokości co najmniej 50 % całkowitej ceny ryczałkowej brutto, na podstawie faktury częściowej;
- II transza** – po wykonaniu operatów i odbiorze przez Zamawiającego bez uwag pozostałej części kompletnych opracowań i wniosków, na podstawie faktury końcowej.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej obejmuje wynagrodzenie z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich i pokrewnych, a także udzielenia odpowiednich zgód i zezwoleń, o których mowa w umowie, w tym na wykonanie praw zależnych wraz z prawem do powielania i dystrybuowania opracowania i analiz będących przedmiotem umowy. Tym samym Strony zgodnie postanawiają, że zapłata Wykonawcy wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy.
 4. Należny podatek od towarów i usług VAT zostanie naliczony i zapłacony zgodnie z przepisami obowiązującymi w Polsce. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT, cena brutto oraz wartość podatku VAT określone w ofercie Wykonawcy ulegną odpowiedniej zmianie.
 5. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacyjny NIP: **739-385-11-11**.
 6. Faktury winny zawierać pełne dane identyfikacyjne Nabywcy oraz Odbiorcy:
 - **Nabywca:** **Gmina Jonkowo** ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo – NIP 739-385-11-11;
 - **Odbiorca:** **Urząd Gminy Jonkowo** ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo.
 7. Płatności, o których mowa w ust. 2 będą realizowane po dokonaniu odbioru odpowiednio częściowego i końcowego dokumentacji wraz ze sporządzonymi wnioskami ws. pozwoleń wodnoprawnych dla ujęć wód objętych przedmiotem Umowy, przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie nie dłuższym niż 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
 8. Strony zgodnie ustalają, że dniem zapłaty będzie dzień obciążenia kwotą należności rachunku bankowego Zamawiającego.
 9. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP:
 10. Zamawiający oświadcza, że płatność za fakturę będzie realizowana z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, tzw. split payment.
 11. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazanego na fakturze, która będzie wystawiona w jego imieniu, będzie rachunkiem dla którego zgodnie z rozdz. 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, prowadzony jest rachunek VAT.
 12. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
 13. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

Osoby odpowiedzialne za realizację prac

§ 6

1. Za bieżące kontakty oraz za realizację postanowień niniejszej umowy odpowiadają:
 - ze strony Zamawiającego:
Anna Krupa – p.o. kierownika Zakładu Gospodarki Komunalnej w Jonkowie tel. 603-154-579;
 - ze strony Wykonawcy:
.....;
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Odbiór prac

§ 7

1. Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu komplet dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia określony w § 2 niniejszej Umowy wraz z wnioskami w sprawie pozwoleń wodnoprawnych, kompletnym do złożenia do Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie – Zarządu Zlewni w Elblągu.
2. Dokumentem potwierdzającym przekazanie Zamawiającemu sporządzonej dokumentacji będzie protokół przekazania sporządzony przez Wykonawcę.
3. Dokumentacja stanowiąca umówiony przedmiot odbioru powinna być zaopatrzona w wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie Wykonawcy, iż jest ona wykonana zgodnie z Umową, obowiązującymi przepisami oraz normami i że zostaje przekazana w stanie zupełnym, kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć oraz, że jest wystarczająca do przeprowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie wydania pozwoleń wodnoprawnych dla ujęć wody objętych opracowaniami.
4. Przekazaną przez Wykonawcę dokumentację wraz z wnioskiem Zamawiający zobowiązuje się sprawdzić i zgłosić ewentualne uwagi w terminie do 14 dni od daty jej otrzymania. W szczególnych przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do swojej siedziby w celu dokonania uzgodnień i korekt opracowanej dokumentacji.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia i weryfikacji dokumentacji przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia w tym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wszelkich braków, wad i niezgodności w operatach wodnoprawnych i wnioskach z obowiązującymi przepisami prawa oraz Umową.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w dokumentacji objętej przedmiotem zamówienia błędów lub braków, Wykonawca jest zobowiązany usunąć błędy lub uzupełnić braki, w najkrótszym uzasadnionym terminie, natychmiast po ich wykryciu lub w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż 5 dni roboczych. Po upływie w/w terminu Zamawiający będzie naliczał należne kary za zwłokę określone w § 9 umowy.
8. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego przekazanej dokumentacji i usunięciu ewentualnych błędów lub braków przez Wykonawcę, Zamawiający przekaże Wykonawcy protokół potwierdzający akceptację przedłożonej dokumentacji.
9. W przypadku gdy właściwy organ administracyjny, wydający decyzje o udzieleniu pozwolenia wodnoprawnego, stwierdzi uchybienia w wykonanym(ych) przez Wykonawcę operacie/wniosku dot. pozwolenia wodnoprawnego, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na pisemne wezwanie Zamawiającego, w terminie określonym przez ten organ. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia tych wad na swój koszt i we własnym zakresie.

Prawa autorskie

§ 8

1. Wykonawca przenosi z dniem odbioru końcowego na Zamawiającego, a Zamawiający nabywa bez obowiązku dodatkowego wynagrodzenia, wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe do korzystania i rozporządzania przedmiotem umowy w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń przestrzennych, samodzielnie lub z innymi dziełami, na cały okres ochrony praw majątkowych, na następujących polach eksploatacji:
 - a) Utrwalanie i zwielokrotnianie w całości lub we fragmentach, bez ograniczeń ilościowych, dowolną w dacie zawierania umowy techniką.
 - b) Publicznego prezentowania i odtwarzania w całości lub we fragmentach bez ograniczeń ilościowych, dowolną znaną w dacie umowy techniką.
 - c) Wprowadzenie do obrotu, najem, dzierżawa, użyczenie.
2. Wykonawca oświadcza, iż w chwili przyjęcia operatów przez Zamawiającego, przysługiwać mu będzie pełnia autorskich praw, prawa te nie będą obciążone żadnymi prawami osób trzecich, ani nie będą naruszać prawa, interesów i dóbr, prawem chronionych, osób trzecich.
3. W przypadku wystąpienia przez osoby trzecie z roszczeniami w stosunku do Zamawiającego z tytułu naruszenia ich praw przez wykorzystanie przekazanego przez Wykonawcę operatu, Wykonawca zobowiązuje się przejąć na siebie w całości koszty ewentualnego postępowania sądowego w takiej sprawie, koszty zastępstwa procesowego oraz zasądzonych lub ustalonych w drodze ugody należności. W przypadku gdyby na skutek zgłoszenia roszczeń, wskazanych w zdaniu poprzedzającym, po stronie Zamawiającego wystąpiła szkoda, Wykonawca zobowiązuje się do jej naprawienia w terminie 14 dni od doręczenia wezwania.

Kary umowne

§ 9

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. **Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:**
 - a) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy z winy Wykonawcy oraz za zwłokę w usunięciu wad lub uzupełnieniu dokumentacji - w wysokości 1,0 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki. Wysokość kar nie może przekroczyć wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy.
 - b) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto.
 - c) Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
 - a) Z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 20% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, wymienionego w § 5 ust. 1 Umowy, z wyjątkiem sytuacji, o której mowa w § 12 ust. 1 lit. a.
 - b) Za zwłokę w zapłacie faktur, w wysokości odsetek ustawowych, za każdy dzień zwłoki.
 - c) Za zwłokę w dokonaniu odbioru przekazanej dokumentacji - w wysokości 0,5 %

całkowitego wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.

Odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości **§ 10**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi oraz gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy na okres 24 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
3. Okres odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego.
4. Zamawiający, który otrzymał wadliwą dokumentację (jej część), wykonując uprawnienia z tytułu rękojmi względem Wykonawcy, może zażądać bezpłatnego usunięcia wad w terminie do 14 dni od daty powiadomienia Wykonawcy, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
6. W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach ustalonych w protokole Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi i gwarancji – na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Zmiana umowy **§ 11**

1. Zmiana umowy może być dokonana, w przypadku okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a w szczególności:
 - 1) zmiany terminów realizacji zamówienia, w przypadku gdy zmianie uległy przepisy prawne istotne dla realizacji przedmiotu umowy,
 - 2) z uwagi na niezależne od stron okoliczności (tj. choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne) dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy oraz osób reprezentujących strony.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto za wykonanie przedmiotu umowy określone w § 5 ust. 1 może zostać zmienione na wniosek Wykonawcy w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Każda zmiana niniejszej Umowy wymaga akceptacji Zamawiającego oraz formy pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

Odstąpienie od umowy **§ 12**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonanie części umowy.
2. Zamawiającemu dodatkowo przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku zaistnienia jednego z poniższych zdarzeń:
 - 1) utraty przez Wykonawcę uprawnienia do prowadzenia działalności gospodarczej lub działalności będącej przedmiotem niniejszej umowy,
 - 2) stwierdzenia niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy przez Wykonawcę, po uprzednim pisemnym wezwaniu do usunięcia

- przyczyn niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu,
- 3) gdy wartość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego przekroczy 30% wartości wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust. 1 umowy.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy w skutek wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym w przypadku opóźnienia przez Wykonawcę w realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy, trwającego dłużej niż 30 dni.
 5. Zamawiający uprawniony do wypowiedzenia umowy przekazuje Wykonawcy uzasadnienie zawierające oświadczenie o rozwiązaniu umowy, określające przyczyny i termin rozwiązania umowy. Wypowiedzenie winno mieć formę pisemną pod rygorem nieważności.

Cesja praw § 13

Cesja praw związanych z realizacją zawartej umowy możliwa jest tylko za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

Postanowienia końcowe § 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową ma zastosowanie obowiązujące prawo polskie, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (*T.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm.*).
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory, jakie mogą wyniknąć między Stronami na tle realizacji niniejszej umowy bądź interpretacji jej postanowień Strony będą starały się załatwić ugodowo, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia poddadzą zaistniały spór pod rozstrzygnięcie sądu miejscowo właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Strony oświadczają, iż wszelka korespondencja będzie przekazywana odpowiednio na adres:
 - a) Urząd Gminy Jonkowo ul. Klonowa 2, 11-042 Jonkowo lub adres e-mail: biuropodawcze@jonkowo.pl;
 - b) Wykonawcy - lub adres e-mail:@.....
5. Strony zobowiązane są do zawiadomienia siebie nawzajem o zmianie adresów wskazanych w ust. 4 w formie pisemnej pod rygorem nieważności. W przypadku uchybienia powyższemu obowiązkowi wszelką korespondencję doręczoną na adres wskazany w ust. 1 uznaje się za doręczoną skutecznie.
6. Zamawiający potwierdza, że działając jako administrator danych osobowych, jest uprawniony do przetwarzania oraz udostępnienia Wykonawcy danych osobowych w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej Umowy i realizacji prawnie usprawiedliwionych celów realizowanych przez Strony, a Wykonawca potwierdza, że w wyniku udostępnienia ww. danych osobowych staje się ich administratorem i jest zobowiązany do ich przetwarzania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie

danych) oraz przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. poz. 1000).

7. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.
8. Integralną częścią Umowy są niedrukowane, składające się na dokumentację zamówienia:
 - 1) Oferta Wykonawcy złożona w postępowaniu,
 - 2) Ogłoszenie o zamówieniu znak:GK.271.A.5.2020 wraz z załącznikami oraz zmianami.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....

.....

.....

Skarbnik Gminy